

Analyse, inform and activate

LAKA

Analyseren, informeren, en activeren

Stichting Laka: Documentatie- en onderzoekscentrum kernenergie

De Laka-bibliotheek

Dit is een pdf van één van de publicaties in de bibliotheek van Stichting Laka, het in Amsterdam gevestigde documentatie- en onderzoekscentrum kernenergie.

Laka heeft een bibliotheek met ongeveer 8000 boeken (waarvan een gedeelte dus ook als pdf), duizenden kranten- en tijdschriften-artikelen, honderden tijdschriftentitels, posters, video's en ander beeldmateriaal. Laka digitaliseert (oude) tijdschriften en boeken uit de internationale antikernenergie-beweging.

De [catalogus](#) van de Laka-bibliotheek staat op onze site. De collectie bevat een grote verzameling gedigitaliseerde [tijdschriften](#) uit de Nederlandse antikernenergie-beweging en een verzameling [video's](#).

Laka speelt met oa. haar informatie-voorziening een belangrijke rol in de Nederlandse anti-kernenergiebeweging.

The Laka-library

This is a PDF from one of the publications from the library of the Laka Foundation; the Amsterdam-based documentation and research centre on nuclear energy.

The Laka library consists of about 8,000 books (of which a part is available as PDF), thousands of newspaper clippings, hundreds of magazines, posters, video's and other material. Laka digitizes books and magazines from the international movement against nuclear power.

The [catalogue](#) of the Laka-library can be found at our website. The collection also contains a large number of digitized [magazines](#) from the Dutch anti-nuclear power movement and a [video-section](#).

Laka plays with, amongst others things, its information services, an important role in the Dutch anti-nuclear movement.

Appreciate our work? Feel free to make a small [donation](#). Thank you.



www.laka.org | info@laka.org | Ketelhuisplein 43, 1054 RD Amsterdam | 020-6168294

JAARRAPPORT 2024



Voorwoord

Bezoekers aan COVRA kunnen door de één meter zeventig dikke wand van het opslaggebouw voor hoogradioactief afval kijken via een kunstmatig raam naar het unieke Zeeuwse landschap. Kijken ze wat aandachtiger, dan zien ze een dubbele horizon in het landschap. Dit illustreert dat COVRA in haar toekomstvisie voorbij de normale horizon moet kijken. Ontwikkelingen in het nucleaire landschap hebben namelijk hun weerslag tot ver in de 22ste eeuw. En die ontwikkelingen gaan momenteel snel. Niet alleen vanwege de rol die kernenergie kan spelen in de energietransitie, maar bijvoorbeeld ook om de leveringszekerheid van medische isotopen te borgen. Alle ontwikkelingen samen creëren in de toekomst een grote hoeveelheid radioactief afval bovenop de hoeveelheid die vandaag de dag al wordt beheerd. Dat vraagt om serieuze proactieve investeringen in de verwerking en opslag van het afval. Innovatie van bestaande technieken en internationale samenwerking spelen hierin een belangrijke rol.

Voor het 'Masterplan 2050' is in 2024 onderzoek gedaan naar hoe lang er nog plaats is voor al dat afval binnen de grenzen van het huidige terrein. Tussen nu en 2050 worden bijna alle opslaggebouwen bij COVRA uitgebreid. In 2024 is het nieuwe transport- en logistiekgebouw al in gebruik genomen en de bouw van het multifunctionele opslaggebouw voor historisch en ontmantelingsafval vordert gestaag. Maar ook voor alle andere afvalsoorten moet er meer opslagruimte gecreëerd worden. Daarnaast moeten er initiatieven worden ontplooid om de opslag van het afval nog efficiënter te maken, onder andere door het in gebruik nemen van een plasmaoven. Zo'n oven zorgt voor een significante volumereductie van het laag- en middel-radioactief afval. De definitiefase voor een plasmaoven is in 2024 afgerond. De definitieve investeringsbeslissing staat medio 2025 gepland. Een optimalisatie van de opslagmethode van hoogradioactief afval zal ook een positief effect hebben op het ruimtebeslag.

De conclusie van het 'Masterplan 2050' is dat er tot na 2050, de horizon van de studie, voldoende ruimte is op het bestaande terrein om al het radioactieve afval van Nederland op te kunnen slaan. De verwachting is dat COVRA met een kleine uitbreiding zelfs voldoende capaciteit heeft tot ongeveer 2100.

De wijze waarop omgegaan wordt met radioactief afval is van groot belang voor het maatschappelijke draagvlak voor ontwikkelingen in het nucleaire landschap. Er wordt structureel

een groter beroep gedaan op de kennis en kunde van COVRA. Vanuit haar unieke rol is COVRA kennispartner voor de overheid en maatschappij, ter ondersteuning van het nationaal afvalbeleid en beheerprogramma's. COVRA zet in op ontwikkeling en innovatie van technologieën voor verwerking en opslag, zowel nationaal als internationaal. Daarnaast heeft COVRA een centrale coördinerende rol in specificatie en uitvoering van technisch onderzoek naar en ontwikkeling van eindbergingsopties. De meest recente zevenjaarlijkse evaluatie van COVRA als staatdeelneming heeft als conclusie dat "COVRA zich heeft bewezen als een betrouwbare partner in het beheer van radioactief afval." Een gedegen fundament dat ook in 2024 verder in de volle breedte van de organisatie is versterkt.

In 2023 zijn wij gestart met de veiligheidscampagne COVRA CARES. Onderdeel hiervan is een training Veilig Vakmanschap voor alle medewerkers. Daarin komen aspecten als wetgeving, risicobewustzijn, communicatie en persoonlijk leiderschap aan bod. Hiernaast hebben teamsessies plaatsgevonden waarbij de kernwaarden van COVRA zijn verankerd in een 'Safety Statement', dat is gepresenteerd tijdens een speciale veiligheidsdag in de zomer. Het eerder gestarte programma rondom cyber security is ook in 2024 voortgezet. Stakeholderengagement is ook een onderwerp dat structureel in het fundament van COVRA verankerd is. COVRA gaat steeds weer op zoek naar mogelijkheden om ontmoetingen te creëren en de dialoog te faciliteren. In 2024 is de capaciteit voor publieksvoorlichting uitgebreid, zodat meer bezoekers ontvangen kunnen worden voor een rondleiding achter de schermen. Het museumdepot in het opslaggebouw voor laag- en middelradioactief afval heeft afgelopen jaar een metamorfose ondergaan en is daarmee een van de hoogtepunten van onze bedrijfsrondleiding geworden. Verder heeft COVRA een eerste masterclass radioactief afvalbeheer verzorgd voor nieuwe beleidsmedewerkers en participeren we sinds kort in de 'Nuclear Academy', een samenwerkingsverband tussen nucleaire bedrijven en onderwijsinstellingen.

Het allerbelangrijkste voor onze maatschappelijke 'license to operate' is wel dat er zich in 2024 geen vermeldenswaardige nucleaire, veiligheids- of milieuincidenten hebben voorgedaan.

Hoewel COVRA als middelgrote onderneming geen Corporate Social Responsibility (CSR)-rapportageverplichting heeft, hebben wij gemeend hier actief op in te spelen om ook hiermee onzetransparantie te vergroten. In dit jaarrapport wordt volgens de Global Reporting Initiative (GRI) Standards voor duurzaamheidsrapportage gerapporteerd volgens het 'with reference to'-principe waardoor een apart deel gewijd is aan duurzaamheid met de dubbele materialiteitsanalyse als centraal element.

De positieve financiële resultaten over 2024 zijn voornamelijk te danken aan de uitzonderlijk goede beleggingsresultaten. Door structurele afname van het standaard afvalaanbod in combinatie met toenemende ontwikkelingsactiviteiten blijft het operationele resultaat aandacht vragen. In 2025 is een herstructurering van het financieringsmodel van COVRA onderwerp van gesprek met onze overheidspartners.

In december 2024 is COVRA eigenaar geworden van de Gemeenschappelijke Kernenergiecentrale Nederland (GKN). GKN is de beheerder en vergunninghouder van kerncentrale Dodewaard. De centrale is al geruime tijd buiten werking en bevindt zich sinds 2005 in veilige insluiting. De ontmanteling van de centrale zou rond 2045 moeten beginnen. COVRA is met haar ervaring bij uitstek geschikt om het langjarige beheer van de locatie en de zorg voor de ontmanteling van de kerncentrale Dodewaard op zich te nemen, in goed overleg met de betrokken ministeries.

COVRA is klaar voor de uitdagingen en kansen die de nucleaire transitie met zich meebrengt. Wij zorgen voor duurzame, integrale en veilige oplossingen voor al het huidige en toekomstige radioactieve afval. Komt u dat graag eens zelf bekijken? U bent van harte welkom voor een rondleiding. Meer informatie daarover vindt u op onze website.

Jan Boelen

Algemeen Directeur COVRA N.V.



De opslag van NORM-afval in het VOG-2

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
-----------------	---

1. Bestuursverslag.....	7
1.1 COVRA in één oogopslag.....	7
1.2 Organisatiestructuur	8
1.3 Missie en strategie.....	12
1.4 Personeel & organisatie, en financiën	18
1.4.1 Personeel & organisatie COVRA enkelvoudig (exclusief GKN), zie voor GKN gegevens hoofdstuk 1.7 GKN	18
1.4.2 Financiën.....	21
1.5 Risicoparagraaf	27
1.5.1 Risicobeheersing vanuit wet- en regelgeving.....	27
1.5.2 Risicotabel	30
1.6 Toekomstparagraaf.....	36
1.6.1 Investerings.....	36
1.6.2 Personeelsbezetting	36
1.6.3 Omstandigheden waarvan de ontwikkeling van de omzet en rentabiliteit afhankelijk is.....	37
1.6.4 Kennismanagement, innovatie en onderzoek	37
1.7 GKN	41

2. Duurzaamheidsverslag..... 44

2.1 Stakeholdersdialoog.....	44
2.2 Waarde voor de omgeving.....	46
2.2.1. De waardeketen.....	46
2.2.2 Waardecreatiemodel.....	46
2.2.3 De langetermijnwaarde.....	47
2.3 Materialiteitsanalyse.....	48
2.4 Veiligheid en milieubescherming.....	51
2.4.1 Veiligheid.....	51
2.4.2 Milieubescherming.....	53
2.5 Andere materiële onderwerpen en IRO's.....	53
2.5.1 Klimaatverandering en verontreiniging.....	53
2.5.1.1 CO2-footprint en GHG-emissies [IRO 5].....	55
2.5.1.2 Emissies uit de betonproductie [IRO 6].....	56
2.5.1.3 Grotere vraag opslagcapaciteit als gevolg van nieuwe kerncentrales [IRO 7].....	56
2.5.1.4 Voldoende opslagcapaciteit [IRO 4].....	57
2.5.2 Aantrekkelijke werkgever [IRO 1].....	58
2.5.3 Maatschappelijke betrokkenheid [IRO 2].....	59
2.5.4 Duidelijke tarieven [IRO 3].....	60
2.6 KPI's.....	61

3. Verslag van de Raad van Commissarissen..... 67

3.1 Jaarrapport.....	67
3.2 Ontwikkeling en strategie.....	67
3.3 De organisatie.....	68
3.4. Kwaliteitsborging.....	69
3.5 Onafhankelijkheid.....	70
3.6 Bijeenkomsten Raad van Commissarissen.....	70
3.7 Samenstelling Raad van Commissarissen en directie.....	70

4. Jaarrekening..... 73

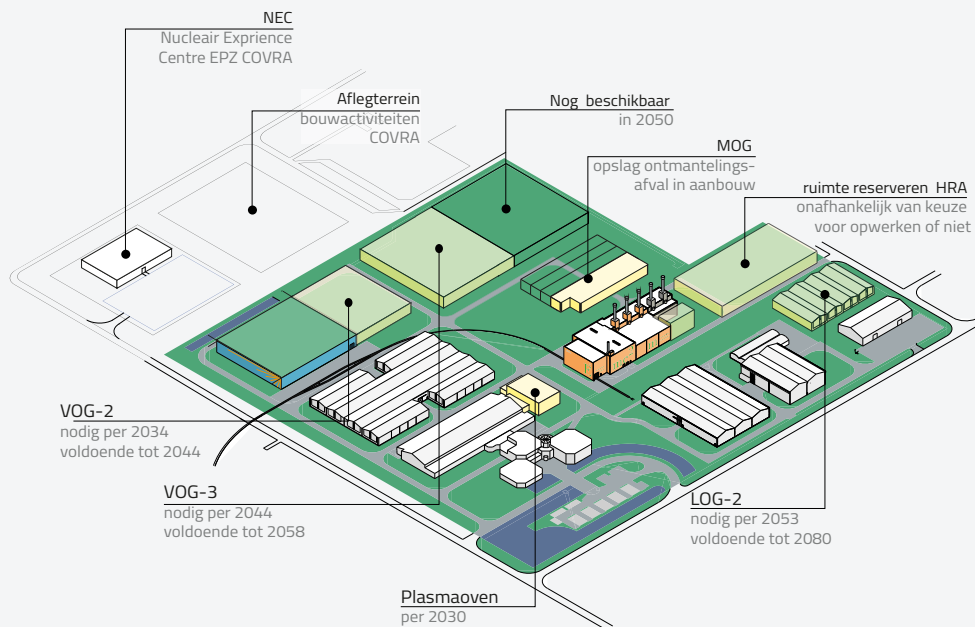
4.1 Geconsolideerde jaarrekening 2024.....	73
Geconsolideerde balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming).....	74
Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024.....	74
Geconsolideerd kasstroomoverzicht.....	75
Toelichting op de geconsolideerde balans en de winst- en verliesrekening.....	76
Toelichting op de posten van de geconsolideerde balans.....	85
Toelichting op de posten van de geconsolideerde winst- en verliesrekening.....	89
4.2 Enkelvoudige jaarrekening 2024.....	92
Enkelvoudige balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming).....	92
Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024.....	93
Enkelvoudig kasstroomoverzicht.....	94
Toelichting op de posten van de enkelvoudige balans.....	95
Toelichting op de posten van de enkelvoudige winst- en verliesrekening.....	100

Overige gegevens..... 102

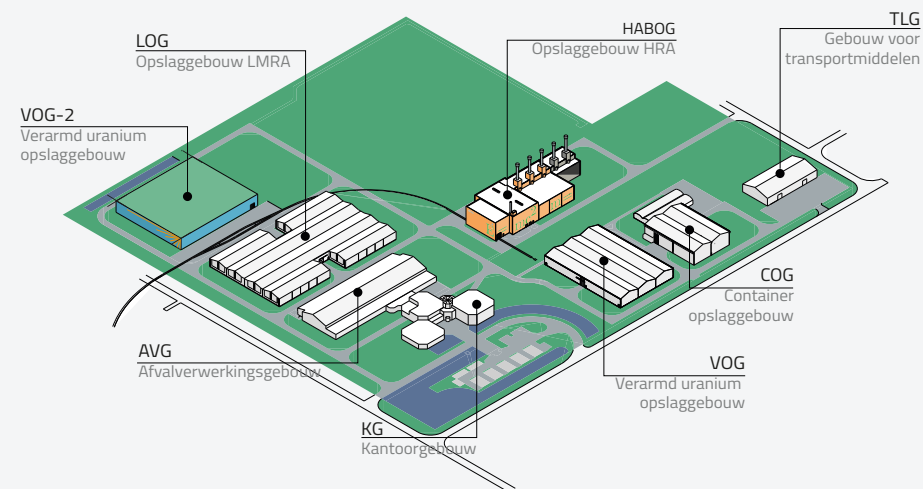
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	105
Assurancerapport van de onafhankelijke accountant.....	109

Bijlagen..... 110

Bijlage 1 Afkortingen- & Begrippenlijst.....	111
Bijlage 2 Toelichting op de afvalstromen en emissie.....	114
B2.1 Toelichting op de afvalstromen.....	114
B2.2 Toelichting op de emissies.....	115
Bijlage 3 Overzicht lidmaatschappen.....	118
Bijlage 4 Over dit jaarrapport.....	119
Bijlage 5 GRI Content Index.....	120



Overzicht van de verwachte ontwikkelingen op het COVRA-terrein tot 2050.



De indeling van het COVRA-terrein anno 2024.

Het Masterplan 2050 geeft inzicht in de hoeveelheid radioactief afval die COVRA tot en met 2050 kan verwachten. Er zijn twee scenario's uitgewerkt: het minscenario, die het huidige nucleaire landschap in Nederland beschrijft, en het plusscenario, waarbij ook mogelijke ontwikkelingen in de nucleaire sector zijn meegenomen.

De ontwikkelingen die in het plusscenario zijn meegenomen zijn de komst van twee nieuwe kerncentrales, vier SMR's en een bedrijfsduurverlenging van de bestaande kerncentrale in Borssele. Als gevolg van deze ontwikkelingen zal de aanvoer van radioactief afval naar COVRA significant toenemen. Hoewel deze

ontwikkelingen nog ver in de toekomst lijken te liggen, is COVRA nu al actief bezig om de opslag van het afval nog veiliger en efficiënter te kunnen maken. Een voorbeeld hiervan is de ontwikkeling van een plasmaoven die een belangrijke rol kan spelen in de volumereductie van LRMA.

Lees meer over het Masterplan 2050 op:

<https://www.covra.nl/nl/radioactief-afval/masterplan-2050/>

1. Bestuursverslag

1.1 COVRA in één oogopslag

De kerncijfers van COVRA van de afgelopen vijf jaren staan in Tabel 1.1.

€ in mln (tenzij anders aangegeven)	2024 ¹	2023	2022	2021	2020
Omzet	24,3	16,4	18,6	28,6	18,8
Bedrijfsresultaat	4,6	-1,2	3,6	5,3	4,4
Netto resultaat	33,3	17,6	-63,3	43,4	-1,4
Balanstotaal	621,0	352,6	324,7	380,3	337,7
Eigen vermogen	37,9	4,5	-13,1	50,2	6,8
Volume opgeslagen LMRA ² in m ³	38.570	38.355	38.150	37.858	35.301
Volume opgeslagen HRA ³ in m ³	112,1	111,5	110,9	110,3	110,1
Aantal bezoekers	1.827	3.306	1.568	107	690
Stralingsdosis terreingrens*	86%	85%	79%	68%	70%
Omgevingsbesmetting	Geen	Geen	Geen	Geen	Geen
Aantal werknemers (fte)	84,1	74,4	68,1	68,8	65,6
Ziekteverzuim (kort + middellang) in %**	1,9%	1,9%	3,5%	2,2%	2,4%

Tabel 1.1 Kerncijfers 2020-2024

* als % van de toegestane limiet

** berekend als ziekte dagen kort+middellang / 365 dagen, lang verzuim (>43 dagen) is niet meegenomen

1. Per 12 december 2024 heeft COVRA de aandelen van GKN overgenomen. Zodoende zijn de financiële cijfers 2024 geconsolideerd (dus inclusief GKN), tenzij anders aangegeven.

2. LMRA = Laag- en middelradioactief afval

3. HRA = Hoogradioactief afval en bestraalde splijtstof

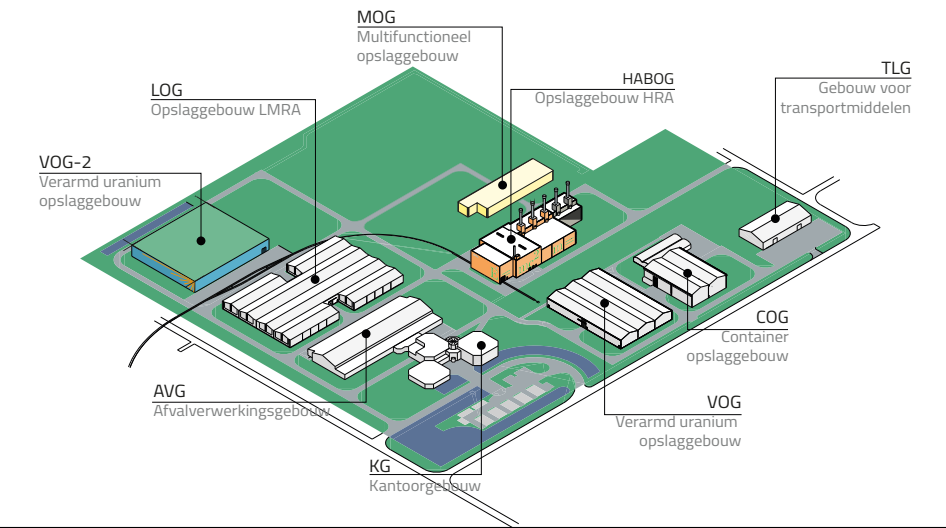
1.2 Organisatiestructuur

Bedrijfsprofiel

COVRA is de enige erkende organisatie in Nederland voor de ontvangst en opslag van radioactief afval⁴. Alle bedrijven in Nederland die met radioactieve stoffen werken, zijn verplicht hun radioactief afval aan COVRA aan te bieden. Om haar taak uit te kunnen voeren heeft COVRA een opslag- en verwerkingsfaciliteit gerealiseerd in Zeeland, op het haven terrein Vlissingen-Oost in de gemeente Borsele. Op het terrein van twintig hectare staan vijf opslaggebouwen, een afvalverwerkingsgebouw en een kantoorgebouw. Het meest markante gebouw is het knaloranjie HABOG voor de opslag van hoogradioactief afval. Verder zijn er twee opslaggebouwen voor verarmd uranium, VOG-1 en VOG-2 (het blauwe gebouw), het laag- en middelradioactief afval opslaggebouw (LOG) en het containeropslaggebouw (COG).

Juridische structuur en zetel

COVRA is in 1982 opgericht als een naamloze vennootschap. Sinds 2002 zijn alle aandelen in handen van de Staat en ondergebracht bij het ministerie van Financiën dat de rol van



Figuur 1.1 Plattegrond terrein COVRA (MOG in aanbouw)

4. Er zijn meer organisaties in Nederland die zich bezighouden met inzamelen, verwerken of transporteren van radioactief afval of materiaal en het opslaan en bergen van zeer licht radioactief afval.

aandeelhouder vervult. COVRA is statutair gevestigd in Middelburg en ingeschreven in het handelsregister te Middelburg onder nummer 22029665. COVRA heeft een resultaat-doelstelling en werkt zo kosteneffectief mogelijk. Er is enkelvoudig bij COVRA geen financiële ondersteuning door de overheid. Op 12 december 2024 heeft COVRA de aandelen gekocht van de Gemeenschappelijke Kernenergiecentrale Nederland, eigenaar van Kerncentrale Dodewaard. Zie verder hoofdstuk 1.7 GKN.

Corporate governance structuur

Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft de beleidskaders gezet in het Nationaal Programma Radioactief Afval uit 2016. De rol van COVRA is hierin benoemd en is daarnaast vastgelegd in wet- en regelgeving. De Kernenergiewet (Kew) vormt het kader aangevuld met Algemene Maatregelen van Bestuur, meer gedetailleerde ministeriële regelingen en een ANVS-verordening. De ANVS ziet toe op de nucleaire veiligheid door toezicht te houden op de verleende operationele en milieuvergunning op basis van de Kew.

Het dagelijks bestuur van COVRA berust bij de directie, onder toezicht van de Raad van Commissarissen (RvC). De aandeelhouder heeft invloed door middel van de wettelijke en statutaire bevoegdheden die zijn toegekend aan de Algemene Vergadering. De statuten van de vennootschap beschrijven het juridisch kader waarin de besluitvormingsprocedure voor bepaalde beslissingen van de directie is vastgelegd. De statuten zijn in 2016 herzien en aangepast conform de voor staatsdeelnemingen gebruikelijke opzet. De statuten zijn in te zien via de website: www.covra.nl.

Bestuurscode

Hoewel COVRA niet beursgenoteerd is, voldoet de inrichting van haar bestuursmodel, voor zover van toepassing, aan de Nederlandse Corporate Governance Code, versie 2022 (hierna: de code) en de daarin opgenomen 'best practices'-bepalingen. Zo beschikt COVRA over een klokkenluidersregeling, een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon. Een volledig overzicht van de wijze waarop de code door COVRA gehanteerd wordt, is in te zien op de website (www.covra.nl). COVRA wijkt beperkt af van de code. De afwijkingen zijn conform het 'pas toe of leg uit'-principe nader toegelicht.

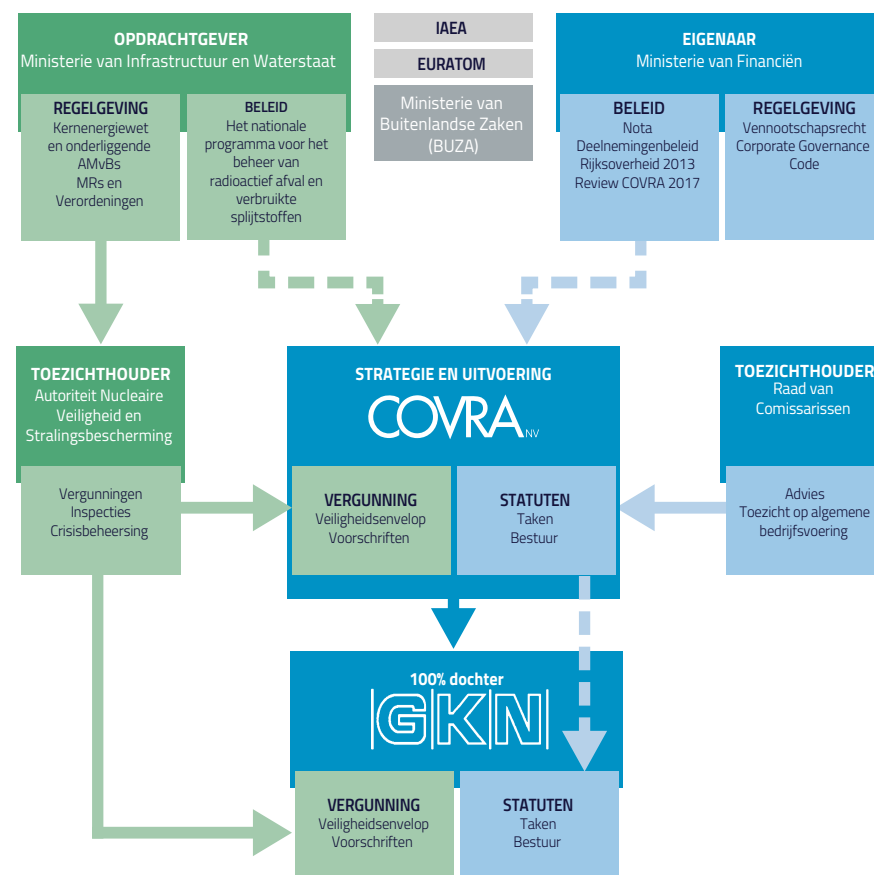
Beloningsbeleid bestuur en RvC

Met de Nederlandse Staat als enig aandeelhouder, past COVRA in beginsel de uitgangspunten toe die gelden voor het beloningsbeleid voor staatsdeelnemingen. Het beloningsbeleid is in 2016, op aanreiken van de RvC, door de aandeelhouder opnieuw vastgesteld. De Wet Normering Topinkomens (WNT) is het uitgangspunt. Er zijn geen variabele beloningselementen. De beloningen van bestuur en RvC worden jaarlijks aangepast conform de afspraken volgens de COVRA cao. Er zijn geen (her)onderhandelingen over aanpassingen gaande. In 2023 is

gestart met de modernisering van het functiegebouw en functiewaardering. Dit traject wordt uitgevoerd in samenspraak met de vakbond Federatie Nederlandse Vakbeweging (FNV) en de ondernemingsraad (OR), ondersteund door de Algemene Werkgeversvereniging Nederland (AWVN). De beloning van bestuur en RvC maken geen deel uit van het functiegebouw.

Anti-corruptie en mensenrechten

Het beleid dat COVRA voert ten aanzien van anticorruptie, omkoping en mensenrechten is vastgelegd in gedragscodes en ethische waarden (hierna: gedragscode). In de gedragscode is onder meer een regeling klachtenbehandeling van (seksuele) intimidatie, agressie en geweld, racisme en discriminatie opgenomen. Ten aanzien van anti-corruptie en omkoping is onder



Figuur 1.2 Ondernemingsstructuur

andere in de gedragscode beschreven dat het accepteren van cadeaus, diensten of goederen niet geoorloofd is boven een waarde van € 35. Er is een adequate functiescheiding aanwezig en een strikt vierogen-principe voor grotere financiële transacties en in het inkoopproces. Indien onverhoopt toch sprake is van ongeoorloofd gedrag kunnen maatregelen worden getroffen volgens het sanctiebeleid dat eveneens is opgenomen in de gedragscode.

COVRA onderschrijft de 'Guiding Principles on business and human rights' van de Verenigde Naties (VN). De activiteiten van COVRA vinden uitsluitend in Nederland plaats waar de mensenrechten zijn geborgd in nationale wet- en regelgeving. Lidmaatschap van een vakbond geeft een zekere mate van bescherming tegen misstanden binnen bedrijven. COVRA stimuleert het vakbondslidmaatschap door een deel van de contributie te vergoeden. De organisatiegraad (lid van de vakbond) binnen COVRA is ongeveer 26% (2024), hetgeen positief is ten opzichte van een landelijk gemiddelde van 15% (CBS, 2023).

Er zijn in 2024 geen incidenten geweest op het gebied van corruptie of omkoping. Ook zijn er geen situaties gesignaleerd waarbij mensenrechten of andere incidenten in het kader van de gedragscode in het geding waren. De gedragscode is te downloaden van de website van COVRA.

Voorkomen van belangenverstrengeling

Belangenverstrengeling op operationeel, management en bestuurlijk niveau binnen een organisatie kan leiden tot onnodige kosten, beïnvloeding van het gevoerde beleid en ernstige reputatieschade. COVRA is onderdeel van de samenleving en levert daaraan een belangrijke dienst. Daarom wordt deelname aan sociale organisaties, naast deelname in vakinhoudelijke en sectororganisaties, gestimuleerd. Transparantie is het belangrijkste middel om belangenverstrengeling te voorkomen. De ethische code van COVRA (zie website) stelt dat indien een nevenfunctie of nevenactiviteit een relatie met het werk van COVRA te maken heeft (of zou kunnen hebben) de medewerker de (voorgenomen) nevenfunctie schriftelijk dient te melden bij de directie. Een nevenfunctie die de belangen van COVRA schaadt of kan schaden is niet toegestaan. Jaarlijks maken de RvC en het bestuur relevante nevenfuncties in het jaarrapport openbaar, om cross-board lidmaatschappen expliciet te benoemen. Mogelijke situaties van belangenverstrengeling voor leden van de RvC worden in het rapport van de RvC vermeld. Het bestuur heeft toestemming nodig van de RvC voor het aanvaarden van een nevenfunctie. Compliance en ethiek zijn vaste agendapunten op de managementteam vergadering. Alle aandelen van COVRA zijn in handen van de Nederlandse Staat, waardoor situaties met cross-shareholding van individuele aandeelhouders zijn uitgesloten.

Directie

Er is een éénhoofdige directie met een adjunct-directeur. De algemeen directeur vormt daarmee de directie en het bestuur. Hij is de enig statutair bestuurder. De directie is, naast

het dagelijks bestuur van de onderneming, eindverantwoordelijk voor het realiseren van de doelstellingen van de vennootschap, de strategie, het beleid en de daaruit voortvloeiende resultaten. De directie richt zich daarbij op het belang van de vennootschap. Zij weegt daarbij de gerechtvaardigde belangen van de betrokkenen en legt verantwoording af aan de RvC en de Algemene Vergadering. De algemeen directeur is tevens voorzitter van het managementteam (MT): het hoogste managementniveau binnen de organisatie.

Leden	Verantwoordelijkheidsgebied
Directeur	Strategie, financiën, personeel en organisatie, beveiliging en informatie beheer, onderhoud en systeem beheer, afstemming aandeelhouder en RvC, public affairs.
Afdelingshoofd Onderzoek, ontwikkeling & Communicatie (OO&C), adjunct-directeur	Onderzoek (o.a. geologische berging), ontwikkeling van technologie en radioactief afvalbeleid, communicatie met interne en externe stakeholders.
Afdelingshoofd Controle & Zorg (C&Z)	Veiligheid, milieu, stralingsbescherming en kwaliteitsborging.
Afdelingshoofd Bedrijfsvoering (BDV)	Inzameling, bewerking en verwerking, opslag

Tabel 1.2 Samenstelling van het MT

Naast de specifieke verantwoordelijkheidsgebieden is de directeur algeheel verantwoordelijk voor de organisatie. De controller rapporteert rechtstreeks aan de directeur. Het managementteam is als collectief verantwoordelijk voor de veiligheids- en organisatiecultuur van de organisatie, ethiek en compliance met wet- en regelgeving. Het MT komt tweewekelijks bijeen. Door de samenstelling en taakverdeling binnen het MT is de directie direct betrokken bij de impact van ontwikkelingen op organisatie, milieu en mensen en zijn zorgen direct bij de directie merkbaar. De directie bespreekt eventuele zorgen, net als de algemene ontwikkelingen, met de RvC; tijdens reguliere overleggen of ad hoc bij urgente zaken.

Het MT is ook de directe toegang tot het bespreken, behandelen en beantwoorden van zorgen door individuele burgers. Vragen en zorgen die via het algemeen emailadres binnenkomen worden door de directeur of adjunct-directeur beantwoord, ingebracht in het MT of verder uitgezet in de organisatie voor nadere informatie. Het directiesecretariaat beheert het proces.

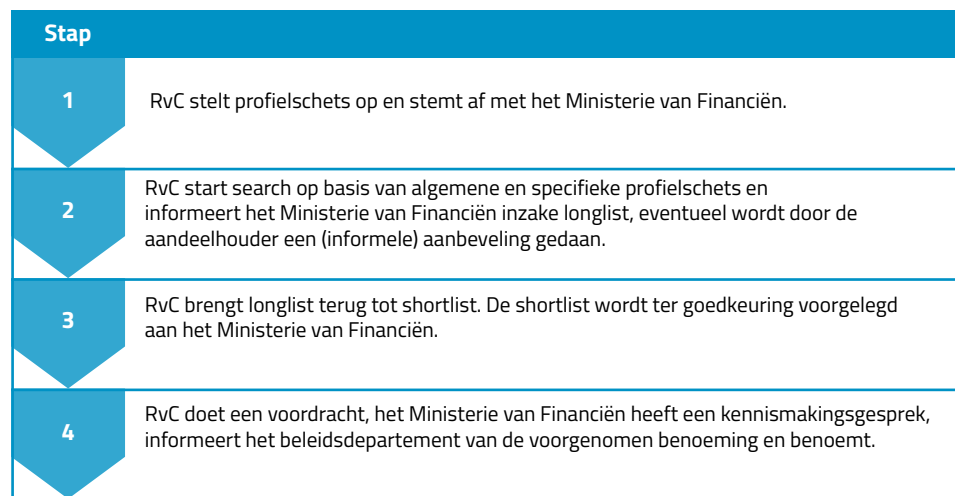
Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen bestaat uit vier leden en heeft geen commissies. De RvC is als collectief verantwoordelijk voor het gevoerde toezicht en de besluiten. Tot de taak van de RvC

hoort onder meer het toezicht op de werking van de interne risicobeheersings- en controle-systemen, de financiële en niet-financiële informatievervalsing door de vennootschap en de naleving van de aanbevelingen en opvolging van opmerkingen van de externe accountant. De RvC-vergaderingen worden waar de RvC dat verzoekt, bijgewoond door de externe accountant. Het RvC-lid met als aandachtsgebied financiën en economie onderhoudt het contact met de externe accountant, in het bijzonder ten aanzien van de controlewerkzaamheden van de externe accountant en in gevallen waar de externe accountant aangeeft onregelmatigheden met betrekking tot de inhoud van de financiële verslaggeving te vermoeden. In aanvulling daarop stemmen het bestuur en de controller, de senior executive op financieel gebied, formeel af met de externe accountant over de vaststelling van het audit-programma en de auditbevindingen. Het proces van selectie en afstemming met de externe accountant is vastgelegd in het RvC- en directiereglement (zie website).

Benoeming en ontslag

Het bestuur en de RvC-leden worden benoemd door de Algemene Vergadering, op voordracht van de RvC. De RvC stelt daarvoor een profielschets en kandidatenlijst op; deze worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Bij de voordracht en benoeming wordt rekening gehouden met de vennootschappelijke en publieke doelstellingen van de onderneming, diversiteit, de aard van de onderneming, de werkzaamheden, de gewenste collectieve kennis, vaardigheden en ervaring en – bij benoeming van een commissaris – de gewenste onafhankelijkheid.



Figuur 1.3 Benoemingsproces commissaris

De Raad van Commissarissen heeft het diversiteitsbeleid voor de samenstelling van bestuur en RvC vastgelegd in de reglementen voor de RvC. Op basis daarvan wordt gestreefd naar een man-vrouwverhouding van: minimaal 30% vrouwen in de RvC. Omdat er een éénhoofdig bestuur is hiervoor geen beleid opgesteld.

Met de huidige samenstelling van de Raad van Commissarissen wordt aan de gestelde diversiteitsdoelstellingen voldaan: de RvC bestaat uit twee vrouwen en twee mannen (50%/50%). Bij (her)benoemingen in de RvC worden de diversiteitsdoelstellingen actief betrokken in de profielschets, werving en selectie van kandidaten.

Een commissaris wordt voor vier jaar benoemd en kan in aanmerking komen voor herbenoeming van vier jaar en daarna bij uitzondering een herbenoeming van maximaal tweemaal twee jaar. De zittingsperiode kan nooit langer zijn dan 12 jaar. Het huidige bestuur is voor onbepaalde tijd benoemd.

De Algemene Vergadering kan de bestuurders schorsen of ontslaan. De RvC is bevoegd de bestuurder te schorsen. De RvC beoordeelt jaarlijks het functioneren van de bestuurder en kijkt daarbij naar de effectiviteit in het realiseren van de organisatie doelstellingen en de impact op milieu, mensen en stakeholders.

Taken en verantwoordelijkheden

De RvC heeft als taak het toezicht houden op het beleid en op het dagelijks bestuur waarbij het belang van de vennootschap voorop staat. Daarnaast heeft de RvC een adviserende rol ter ondersteuning van de directie. De verantwoordelijkheden, taken en procedures van de RvC zijn vastgelegd in de statuten en in het reglement van de RvC.

De Raad van Commissarissen houdt toezicht en controleert en adviseert het bestuur over verschillende onderwerpen zoals beschreven in de reglementen van de RvC en directie, zoals:

- Realisatie van de doelstellingen van COVRA;
- Strategie en risico's verbonden aan de ondernemingsactiviteiten;
- Opzet en de werking van de interne risicobeheersing- en controlesystemen;
- Financieel verslaggevingsproces;
- Naleving van de wet- en regelgeving.

Aan de RvC worden daarnaast op grond van de statuten besluiten ter goedkeuring voorgelegd over onder meer binnenlandse investeringen boven een bedrag van 5 miljoen euro, buitenlandse investeringen boven een bedrag van 1 miljoen euro en het aangaan van deelnemingen. Om deze taken uit te voeren legt de directie verantwoording af over de strategie, beleid en de resultaten. Naast de verantwoording over afgelopen perioden (kwartaalrapportages en jaar-rapporten) zijn de strategie, beleid en doelstellingen in een strategische visie uitgewerkt, die iedere vijf jaar geactualiseerd wordt. Zie voorts paragraaf Strategische verkenning.

Wat?		Wie?	
		RvC	AV
Bestuur	Benoemen	Voordracht aan de Algemene Vergadering (AV).	Benoemt op voordracht van RvC.
	Schorsen	Zelfstandig en direct schorsen.	Kan schorsen na raadplegen RvC.
	Ontslaan	Voorstel aan AV.	Ontslaat als gevolg van niet bindend voorstel van RvC of op eigen initiatief na raadplegen RvC.
	Bezoldigingsbeleid	Voorstel aan AV, plus adviesrecht aan AV	Stelt bezoldigingsbeleid vast.
	Bezoldiging	Stelt bezoldiging vast nadat AV 14 dagen van tevoren geïnformeerd is over de hoogte van de bezoldiging.	AV wordt 14 dagen voorafgaand aan vaststelling geïnformeerd over de hoogte van de bezoldiging.
Commissaris	Benoemen	Doet voordracht.	Benoemt op voordracht van RvC.
	Schorsen	Zelfstandig en direct schorsen.	-
	Ontslaan commissaris	Verzoek aan Ondernemingskamer namens de vennootschap, vertegenwoordigd door RvC.	Verzoek Ondernemingskamer namens vennootschap, vertegenwoordigd door AV.
	Ontslaan gehele RvC	-	AV kan bij een met redenen omkleed besluit het vertrouwen opzeggen in de RvC. Voormeld besluit wordt niet genomen dan nadat de Directie de OR in kennis heeft gesteld van het voorstel voor het besluit en de gronden daartoe.
	Bezoldiging	Kan door AV gevraagd worden een voorstel voor de bezoldiging te doen en heeft adviesrecht.	Stelt bezoldiging vast.

Tabel 1.3 Zeggenschap bij COVRA

De RvC en de directie komen minimaal ieder kwartaal samen om de belangrijkste thema's op het gebied van beleid, dagelijks bestuur, resultaten en eventuele andere bijzonderheden te bespreken, te autoriseren en indien van toepassing bij te sturen. De directie voorziet de RvC hiervoor van een overzichtsrappport van lopende zaken, ontwikkelingen en uitdagingen op het gebied van economie, milieu, mensen en stakeholders. Daarnaast is het streven bij aanvang van iedere vergadering een COVRA-medewerker een presentatie over zijn/haar werkzaamheden te laten houden. De (individuele) RvC-leden gaan regelmatig, buiten de vergadering om, in meer verdiepend overleg met medewerkers, bijvoorbeeld op het gebied van financiën, cybersecurity en het onderzoek naar eindberging.

Daarnaast onderhoudt de RvC contacten met de OR en houdt ze zich door middel van diverse informatiebronnen en bedrijfsbezoeken op de hoogte van essentiële onderwerpen met

betrekking tot de nucleaire sector. Omdat de nucleaire sector internationaal georiënteerd is, is het streven van de RvC om minimaal om het jaar een buitenlandse inrichting te bezoeken. Zo zijn er in de afgelopen jaren onder andere bezoeken gebracht aan de ondergrondse laboratoria voor eindbergingen in Finland, België en Frankrijk, afvalverwerkings- en opslagfaciliteiten in Zwitserland, België en Frankrijk en een kerncentrale die ontmanteld wordt in Spanje.

Aandeelhouder

De aandeelhouder wordt vroegtijdig geïnformeerd over belangrijke thema's en ontwikkelingen op het gebied van beleid, bestuur en eventuele andere bijzonderheden waarvoor een besluit van de aandeelhouder nodig is of die van algemeen belang zijn voor de aandeelhouder.

Compliance met wet en regelgeving

In 2024 zijn er geen 'non-compliances' geconstateerd door COVRA zelf of haar toezichthouders die geleid hebben tot bestuursdwang, boetes of dwangsommen. Er hebben zich geen meldingsplichtige milieu- en/of veiligheidsincidenten voorgedaan.

Verantwoordelijkheid voor impact op mens en milieu op het hoogste niveau geborgd

De afdeling Controle & Zorg (C&Z) heeft als taak het beleid het gebied van milieu, stralingsbescherming en arbeidsomstandigheden (arbo) te vorm te geven, de organisatie te adviseren en de effectiviteit te monitoren. Zij rapporteert daartoe ieder kwartaal over de compliance door middel van een kwartaalverslag aan de directie. Dit verslag wordt ook aan de toezichthouder, de Autoriteit

Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS), ter beschikking gesteld. Omdat compliance met weten regelgeving op het gebied van veiligheid en milieu een essentieel onderdeel is van de 'license to operate' van COVRA is het afdelingshoofd C&Z onderdeel van het hoogste managementniveau binnen de organisatie.

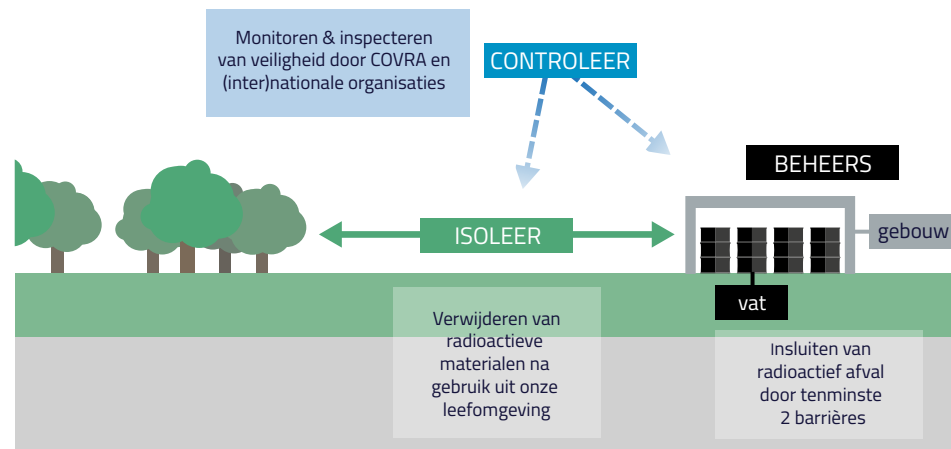
1.3 Missie en strategie

De rol van COVRA

COVRA vervult haar rol zelfstandig, transparant, effectief en zorgvuldig. De Kernenergiewet vormt hierbij het kader. Deze wordt aangevuld met Algemene Maatregelen van Bestuur en meer gedetailleerde ministeriële regelingen. COVRA dient het publiek belang door blijvend te zorgen voor het Nederlands radioactief afval. COVRA zorgt voor een veilige situatie tot het radioactief afval zodanig vervallen is, dat het geen gevaarlijke hoeveelheden straling meer uitzendt. Het afval wordt gedurende een lange periode bovengronds opgeslagen volgens het principe van 'isoleren, beheersen en controleren' (IBC-principe).

Aansluitend op deze periode van bovengrondse opslag heeft COVRA ook de verantwoordelijkheid voor een definitieve oplossing voor het afval dat in haar bezit is. Daarvoor doet COVRA onderzoek naar de ontwikkeling en realisatie van een geologische eindberging.

De kaders waarbinnen COVRA werkt, worden gevormd door het Nederlands Radioactief Afvalbeleid dat in essentie sinds de formulering begin jaren tachtig, met de oprichting van COVRA, stabiel is. Deze kaders zijn ook nu nog relevant, ook al wordt er na gedacht over de consequenties van de huidige Nucleaire Transitie, zoals de wenselijkheid om het besluit voor een eindberging naar voren te halen. In Nederland wordt maar een beperkte hoeveelheid radioactief afval geproduceerd.



Figuur 1.4 Radioactief afvalbeheer volgens IBC-principe: isoleren, beheersen en controleren

Bovendien zorgt de langere periode ervoor dat de temperatuur van het warmteproducerende afval voldoende is afgenomen, wat de eindberging vergemakkelijkt. Daarnaast wordt de tijd benut om voldoende financiële middelen te genereren voor de financiering en om te onderzoeken op welke manier een eindberging in Nederland technisch realiseerbaar en tegelijkertijd maatschappelijk aanvaardbaar is. Ten slotte schept de periode ruimte om mogelijkheden in internationale samenwerkingen te onderzoeken en eventueel te ontwikkelen. COVRA vult die ruimte zelfstandig in met een eveneens op de lange termijn gerichte afvalstrategie en de uitvoering daarvan.

Langetermijnafvalstrategie

Een fundament voor de bedrijfsstrategie is de langetermijnafvalstrategie. Die houdt in dat radioactief afval veilig beheerd moet worden zolang het risico's voor mens en milieu met zich meebrengt. De langetermijnafvalstrategie bepaalt hoe het afval wordt gekarakteriseerd, verwerkt en opgeslagen. Het uiteindelijke doel is het realiseren van een definitieve oplossing voor het afval. Om deze reden houdt COVRA nu al rekening met eisen in de toekomst. Hierbij wordt een aantal uitgangspunten gehanteerd:

- Elk opslagsysteem is een combinatie van een afvalverpakking en een opslaggebouw. Het bestaat uit meerdere fysieke barrières. Die vervullen afzonderlijk en/of gezamenlijk de veiligheidsfuncties isolatie, afscherming en insluiting. Vanwege de lange termijn van het afvalbeheer is het van belang dat de oorspronkelijke analyses en overwegingen voor een bepaald opslagsysteem en de daaraan gekoppelde criteria begrijpelijk zijn en blijven.

- Vanuit een bedrijfseconomisch perspectief vragen klanten om grootvolumeverpakkingen voor gemengd afval, afgestemd op een specifieke behoefte. Dit kan zorgen voor lagere kosten voor de afvalproducent op dit moment, maar kan in de toekomst grotere kosten met zich meebrengen als er later aanpassingen aan de verpakking of opslag noodzakelijk blijken. COVRA probeert hieraan tegemoet te komen door een logische lijn van standaardverpakkingen met diverse groottes ter beschikking te stellen.
- De komende eeuw zullen nieuwe inzichten en technieken beschikbaar komen voor radioactief afvalbeheer. Om hiervan te kunnen profiteren is het verstandig om onomkeerbare verwerkingsstappen zoveel mogelijk te vermijden. Daartegenover staat dat het in bepaalde gevallen verstandig kan zijn om nu al stabiele eindverpakkingen te creëren die de beheersbaarheid verbeteren, het volume reduceren en kosten verminderen. Dit wordt per geval afgewogen.
- Het Nederlandse beleid gaat uit van een periode van minimaal honderd jaar boven grondse opslag van radioactief afval. Dit betekent dat COVRA in het ontwerp en beheer van gebouwen, systemen en afvalverpakkingen rekening houdt met een periode van ruimschoots honderd jaar. Dit voorkomt onverwachte, kostbare herstel- of levensduurverlengende activiteiten.

Strategische verkenning

Iedere vijf jaar herijkt COVRA haar strategische visie voor de vijf jaren die volgen. De laatste strategische verkenning behelsde de periode van 2020 tot 2025. De afgelopen jaren is er echter een fundamentele herziening van het nucleaire landschap in Nederland in gang gezet. De voorbereidingen voor de bouw van twee kerncentrales worden gecontinueerd en voor de kerncentrale in Borssele is bedrijfstijdverlenging voorzien. Aanvullend zet het kabinet in op de bouw van twee extra kerncentrales en mogelijk meerdere kleine centrales (SMR's). Daarnaast is de bouw van PALLAS gestart, een nieuwe medische isotopenreactor in Petten. Ook heeft URENCO aangekondigd op korte termijn haar productiecapaciteit sterk uit te gaan breiden. Als deze nucleaire ontwikkelingen plaatsvinden zal Nederland zich daarmee ontwikkelen van een klein naar een middelgroot nucleair programma.

De contouren van de in 2022 aangekondigde Nucleaire Transitie beginnen duidelijker te worden. De Staatssecretaris van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft in kamerbrieven duidelijk gemaakt dat de zorg voor het radioactief afval een voorwaarde is voor deze Transitie. Er zal dan ook een groter beroep op de kennis en kunde van COVRA worden gedaan en de afstemming met de verschillende ministeries zullen intensiveren.

In 2024 heeft COVRA haar strategische visie herijkt. Door de vele veranderingen in het nucleaire landschap kijkt ze dit keer ver voorbij de gebruikelijke vijf jaar, namelijk tot 2050. De titel van de strategische verkenning is daarom ook: 'Voorbij de horizon'. De herijking gebeurde onder andere aan de hand van het Masterplan 2050. Hierin is COVRA nagegaan welke mogelijke

ontwikkelingen er in de sector zijn en welke hoeveelheden en soorten afval die teweegbrengen. De benodigde infrastructuur om die te kunnen beheren is daarbij zoveel mogelijk concreet in kaart gebracht. In het Masterplan ging COVRA uit van een voor nu meest waarschijnlijk scenario. Dat zal in de loop der jaren kunnen veranderen. Wellicht worden er meer of minder kerncentrales of SMR's gebouwd of verandert de timing ervan. Dit vormt voor de strategie geen probleem, want een scenario beschrijft een mogelijke ontwikkelingsrichting en nieuwe inzichten worden iedere vijf jaar bij een strategische herijking meegenomen. De periode van vijf jaar is gezien de langetermijnhorizon van COVRA (voorbij 2200) alleszins redelijk te noemen. De financiële consequenties en uitgangspunten van het meest waarschijnlijke scenario zijn in een gedetailleerde Asset Liability Management-studie (ALM-studie) in kaart gebracht. Deze vormen onder andere de basis voor de balans zoals in het hoofdstuk 1.4.2 Financiën nader uiteengezet wordt. De implementatie van de strategie zal in de tweede helft van 2025 in samenspraak met de ministeries van Financien, I&W en KGG worden uitgewerkt.

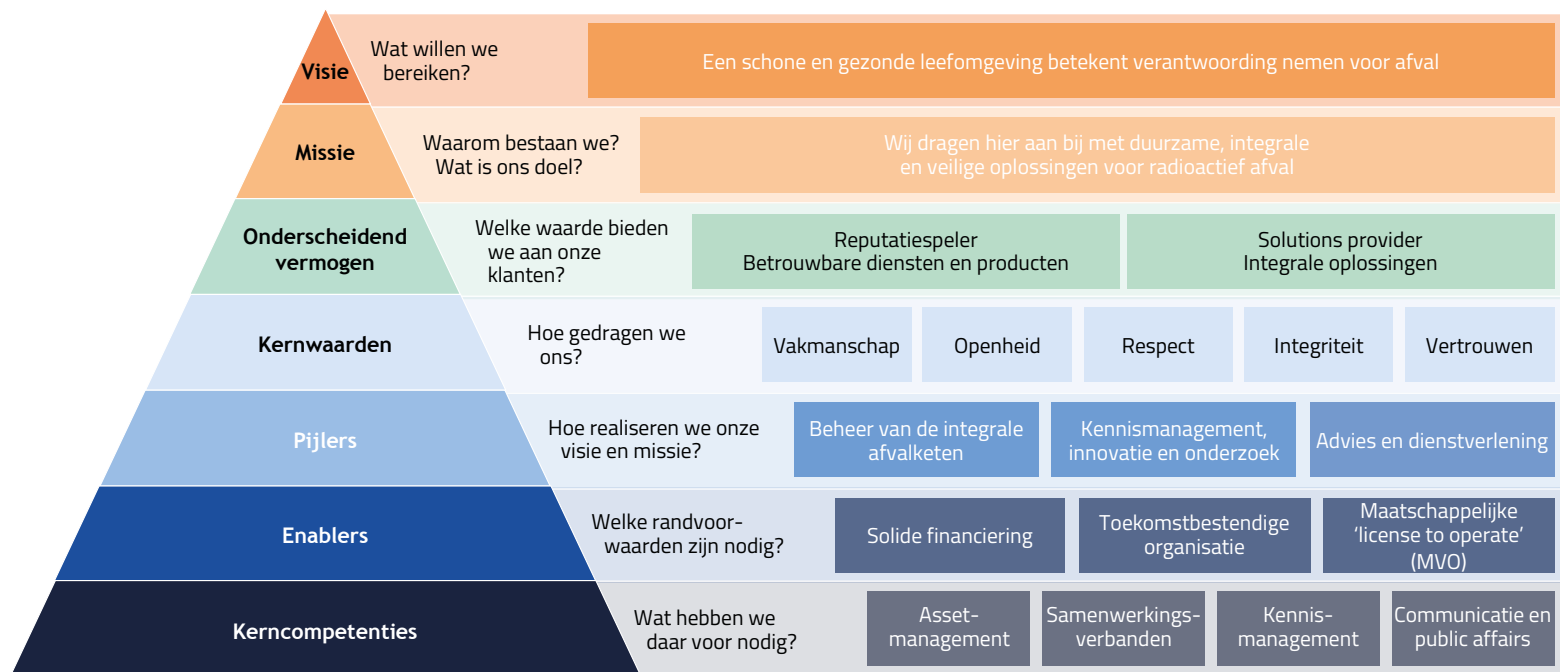
Strategische positionering

Een belangrijke stap in de herijking van de strategie is de positionering van COVRA in de Nucleaire Transitie. Figuur 1.6 geeft een samenvatting van de positionering.

COVRA hecht grote waarde aan de visie van stakeholders op de organisatie en haar strategische positionering. Om deze reden heeft COVRA ook achttien stakeholders gevraagd hun perspectief te delen. Die perspectieven zijn verwerkt in de herijkte strategie. Onder de stakeholders waren kennispartners, klanten, lokale- regionale- en landelijke-overheden. Tijdens de gesprekken kwamen COVRA's rollen aan bod, zowel van vandaag als in de toekomst. Daarnaast zijn verschillende positioneringsopties voor COVRA en de mogelijke kansen voor COVRA met betrekking tot dit onderwerp besproken. Ten slotte is gereflecteerd op COVRA's onderscheidende capabilities.

Missie en visie

Nucleaire technologie is onmisbaar in onze moderne samenleving. Hiernaar verwijzend en rekening houdend met alle ontwikkelingen in het nucleaire landschap zijn in de herijkte strategie van COVRA de visie en missie geactualiseerd en opnieuw geformuleerd. De hernieuwde visie luidt als volgt: "Een schone en gezonde leefomgeving betekent verantwoording nemen voor afval" en spreekt eigenlijk voor zich. Daaruit afgeleid is de missie: "Wij dragen hieraan bij met duurzame, integrale en veilige oplossingen voor radioactief afval".



Figuur 1.5 Samenvatting van de strategische positionering

Pijlers

De klanten kunnen erop vertrouwen dat COVRA integrale oplossingen, betrouwbare diensten en producten levert. We gaan de visie en missie realiseren op basis van drie strategische pijlers, die vanwege de langetermijnhorizon van meer dan honderd jaar in algemene termen zijn gedefinieerd. Deze pijlers definiëren ook de kernactiviteiten van COVRA:

- **Beheer van de integrale afvalketen:**

COVRA als zorgdrager voor de benodigde infrastructuur, beheer en uitvoering voor alle afvalproducenten en alle afvalstromen over de gehele keten

- Businessmanagement: verzamelt, verwerkt en slaat het radioactief afval in Nederland op, over de gehele afvalketen, van ontstaan tot en met berging
- Analyse en regie: aangeven op welke wijze en onder welke voorwaarden huidig en toekomstig afval wordt geaccepteerd en beheerd
- Assetmanagement: ontwikkelt, realiseert en maakt transport-, verwerkings-, opslagcapaciteit en eindberging tijdig beschikbaar

- **Kennismanagement, innovatie en onderzoek:**

COVRA als kennispartner voor de overheid en maatschappij ter ondersteuning van het nationaal afvalbeleid en beheer

- Ontwikkelt en beheert kennis; COVRA zet in op ontwikkeling en innovatie van technologieën, verwerking en opslag, zowel nationaal als internationaal
- Heeft een centrale coördinerende rol in specificatie en uitvoering van technisch onderzoek en ontwikkeling naar eindberging, zowel op nationaal als internationaal niveau
- Maakt kennis beschikbaar en adviseert over de toepassing, reikwijdte en context ten behoeve van overheid en maatschappij
- Ontwikkelt ontmantelingsaanpakken en nieuwe (nationale) afvalinfrastructuur wanneer noodzakelijk

- **Advies en dienstverlening:**

COVRA is adviseur en dienstverlener van alle partijen in de nucleaire sector

- Ondersteunt nieuwe en bestaande partijen in de nucleaire sector met advies en

dienstverlening, onder andere:

- Advies over afvalminimalisatie en –recycling
- Locatiebeheer (onder Kew-vergunning)
- Uitvoeren werkzaamheden op locatie waaronder het coördineren en uitvoeren van ontmantelingswerkzaamheden

Enablers

Er zijn randvoorwaarden die ervoor zorgen dat de bovenstaande strategische pijlers gerealiseerd kunnen worden. Deze zijn bepaald door drietal essentiële enablers. Deze enablers zijn:

▪ **Solide financiering:**

COVRA dient over voldoende (toegang tot) financiële middelen te beschikken om haar zelfstandigheid en continuïteit te waarborgen door:

- **De financiën van vandaag op orde** te hebben om morgen mogelijk te maken. We zorgen voor i) een efficiënte (financiële) bedrijfsvoering, ii) voldoende rendement en iii) een gezonde balans.
- **De vervuiler te laten betalen.** Er wordt afgerekend op basis van 'finale kwijting' voor de integrale afvalcyclus, inclusief eindberging, rekening houdend met een verantwoorde dekking van risico's en onzekerheden.
- **Kosten voor de baten uit laten gaan.** Verantwoordelijkheid nemen voor het toekomstige afval om door structureel aanvullende financiering in staat te zijn tijdig de benodigde investeringen in infrastructuur, organisatie en kennis te realiseren.

▪ **Toekomstbestendige organisatie:**

COVRA ontwikkelt de organisatie proactief en robuust voor een steeds complexere en snel veranderende toekomst door:

- Een **aantrekkelijke werkgever** te zijn. We bieden goede arbeidsomstandigheden en aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en betekenisvol en uitdagend werk.
- Te anticiperen op de toekomst door een **proactieve invulling van het strategisch personeelsplan**.
- **Talent te ontwikkelen** (binnen en buiten de organisatie) om de nucleaire kennis-infrastructuur te verstevigen.
- **Handelen volgens onze kernwaarden** binnen COVRA, maar ook richting stakeholders, klanten en leveranciers. We werken veilig, doelmatig en effectief. We maken heldere afspraken, werken samen en leren van elkaar.

▪ **Maatschappelijke 'license to operate' (MVO):**

COVRA zorgt ervoor dat gebruikers van nucleaire technologie hun activiteiten 'sustainable' kunnen uitvoeren door:

- **Vertrouwen, bewustwording en begrip** te creëren en borgen voor de publieke taak van COVRA bij werknemers, belanghebbenden en het grote publiek.
- Haar taken uit te voeren met **respect voor de maatschappij, mens en het milieu**.
- Een **goede buur** en een actief lid van de gemeenschap te zijn.

- **Te voldoen aan wet- en regelgeving als het minimum.** We zetten in op wat nodig is, niet alleen op wat moet. We stellen onszelf zichtbaar en aantoonbaar hoge eisen aan veiligheid en zorgvuldigheid.

Projecten 2024 – 2025

De kernactiviteiten zoals beschreven in de strategische pijlers en de activiteiten onderdeel van de enablers vormen de basis van de projecten die COVRA uitvoert. In het volgende kader zijn de meest prominente projecten opgenomen waarop COVRA zich richtte in 2024 en gaat richten in 2025.

Versterking van de enablers

Enablers	Ontwikkelingen in 2024	Verwachting voor 2025
Solide financiering	- Op basis van het nieuwe (gecertificeerde) kostprijsmodel is het nieuwe tarievenbeleid geïmplementeerd - Een nieuw vijfjarenbeleggingsstatuut is afgestemd met de aandeelhouder - Verdere doorontwikkeling van het financieel en ERP-systeem	- Operationaliseren van het tarievenbeleid - Digitaliseren van inkoop
Toekomstbestendige organisatie	Strategische herijking Organisatiestructuur - Uitwerking van de herinrichting van het functiegebouw en functiewaarderingssystematiek. - Start integrale opzet van kennis- en informatiebeheer. - Herinrichting van de onderdelen t.b.v. de operationele organisatie zodat de interface met de projecten duidelijker en effectiever verloopt. Professionele ontwikkeling: - Opzet van een ontwikkelingsprogramma voor Young Professionals Arbeidsvoorwaarden - De cao van COVRA had een looptijd tot eind 2024. Initiële gesprekken met de vakbond om tot een nieuwe cao te komen zijn gestart. - De uitgangspunten voor het nieuwe pensioenstelsel in overleg met de vakbond vaststellen. - Programma met diverse activiteiten gestart gericht op het bevorderen van een vitale levensstijl. Onderdeel van het 'Fit over the Finish' beleid in overleg met de OR. - Renovatie van het kantoorgebouw om een optimale werkomgeving te creëren (inrichting, klimaatbeheersing, duurzaamheid).	Start implementatie van de strategie - Implementatie van de nieuwe functiewaarderingssystematiek. - Opzet van een COVRA thesaurus voor het beheer van kenniselementen - Implementatie van het ontwikkelprogramma - Onderhandelingen met de vakbond over nieuwe cao met daarin elementen van 'Fit over de Finish'. - Transitieplan voor de pensioenregeling ingediend. - Renovatie afgerond.
	Organisatiecultuur - Uitvoeren van het tweejaarlijkse organisatiecultuuronderzoek in gesprek met de medewerkers. - Voortzetting van het COVRA CARES veiligheidscultuurprogramma organisatie breed. Herijking van kernwaarden en normenkader. - Continueren van de cybersecurity awareness campagne.	- Verdere verankering van de veiligheidscultuur. Integratie met de opvolging van het organisatiecultuuronderzoek. Nadruk op rollen, verantwoordelijkheden en gedrag. - Continueren van de cybersecurity awareness campagne.
Maatschappelijke 'license to operate' (MVO)	Actieve publieksvoorlichting over de verwachtingen voor COVRA van de nieuwe nucleaire ontwikkelingen en invloed op de omgeving.	- Organiseren van een actieve burendag. - Integreren van de nieuwbouwprojecten in de communicatie strategie van COVRA. Ter versterking van de maatschappelijke betrokkenheid.

Activiteiten in de pijlers		
	Ontwikkelingen in 2024	Verwachting voor 2025
Beheer van de integrale avalketen	▪ Uitwerking definitie fase plasmaoven ▪ Publicatie Masterplan 2050, waarin mogelijke nieuwbouw ten behoeve van de nationale nucleaire ambities wordt verkend. Nieuw Transport- en LogistiekGebouw (TLG) opgeleverd Civiele constructie MOG (historisch en ontmantelingsafval) gereed	▪ Final investment decision (FID) plasmaoven ▪ Inrichting systemen in MOG ▪ Nieuwe standaard (grote) opslagcontainer geïntroduceerd.
	▪ Verdere afvoer van historisch afval uit Petten. Start aanvoer alfabesmet materiaal.	▪ Verdere afvoer van historisch afval uit Petten.
Kennismanagement, innovatie en onderzoek	▪ Tussentijdse rapportage onderzoeksprogramma eindberging op basis van de voorbereiding van twee Safety Case (eindberging in zout en klei). ▪ Verzorgen van een meerdaagse Masterclass radioactief afvalbeheer ten behoeve van nieuwe beleidsmedewerkers.	▪ Publicatie van twee Safety Cases (eindberging in zout en klei). ▪ Opzet van nieuw onderzoeksprogramma eindberging.
	▪ Deelname aan de ambtelijke interdepartementale werkgroepen voor radioactief afval beleid en onderzoek.	▪ Deelname aan (en redactie van) verschillende beleidsonderzoeken op gebied van publieksparticipatie en SMR's.
	▪ Uitbreiden van het aantal deelnemende landen in het ERDOprogramma. ▪ Continueren van een actieve deelname in de ontwikkeling van IAEA, OECD-NEA, Club of Agencies, ERDO en andere internationale gremia.	▪ Actieve deelname in de ontwikkeling van IAEA, OECD-NEA, Club of Agencies, ERDO en andere internationale gremia.
Advies en dienstverlening	▪ Overname GKN ▪ Onderzoeken naar dienstverlening aan ziekenhuizen afgerond.	▪ Integreren van de GKN-beheersystemen met COVRA.

Tabel 1.4 Projecten en ontwikkelingen 2024 - 2025



MOG

1.4 Personeel & organisatie, en financiën

1.4.1 Personeel & organisatie COVRA enkelvoudig (exclusief GKN),

Deze paragraaf geeft een toelichting op het personeel en de organisatie van COVRA exclusief GKN. Zie voor GKN-ggevens hoofdstuk 1.7. COVRA streeft ernaar een aantrekkelijke werkgever te zijn met een prettig werkklimaat en goede arbeidsomstandigheden en -voorwaarden. Een open cultuur is daar onderdeel van. Een gezonde bedrijfscultuur en gemotiveerde medewerkers zijn doorslaggevend voor het succes van het bedrijf. Om kennis en competenties op een hoog niveau te houden heeft iedere medewerker toegang tot relevante opleidingen en cursussen. Ook het aanname- en promotiebeleid is gericht op kennis en competenties. Dat komt onder meer tot uiting in het personeelskwalificatieplan⁵.

COVRA is een compacte organisatie. COVRA streeft een flexibel en weerbaar organisatiemodel na. De flexibiliteit van de organisatie wordt geborgd door een flexibele schil ter ondersteuning van de eigen medewerkers. Die schil bestaat uit tijdelijk ingeleend personeel om projecten te kunnen realiseren en tijdelijk ingehuurde specialistische kennis voor incidentele vraagstukken of werkzaamheden. Het borgen van de opgedane kennis binnen de organisatie staat daarbij steeds voorop. De weerbaarheid van de organisatie wordt onder meer geborgd door kernposities binnen de organisatie in te vullen met eigen medewerkers en proactief om te gaan met te verwachten vacatures.

Vanwege relatief lange dienstverbanden, de leeftijdsopbouw van het personeelsbestand en de stijgende AOW-leeftijd is het belangrijk medewerkers fysiek en mentaal gezond, vitaal en in balans te houden zodat zij gedurende hun hele loopbaan bij COVRA een bijdrage aan de organisatie kunnen leveren en hun loopbaan in goede gezondheid kunnen beëindigen.

Personele bezetting

Eind 2024 hebben 84 personen (79,1 fte) een dienstverband bij COVRA. Dit wordt aangevuld met circa 35 ingehuurde specialisten op verschillende vakgebieden, die veelal op parttime basis bij de organisatie betrokken zijn. Van het totale personeelsbestand werkt 27,4% in parttime dienstverband, 72,6% in fulltime dienstverband. Het personeelsbestand is 21,4% vrouwelijk en 78,6% mannelijk. De gemiddelde leeftijd van de medewerkers eind 2024 is 49,3 jaar. De gemiddelde leeftijd is met 0,4 jaar licht gedaald ten opzichte van 2023. Naar verwachting zal de gemiddelde leeftijd door natuurlijk verloop geleidelijk verder afnemen.

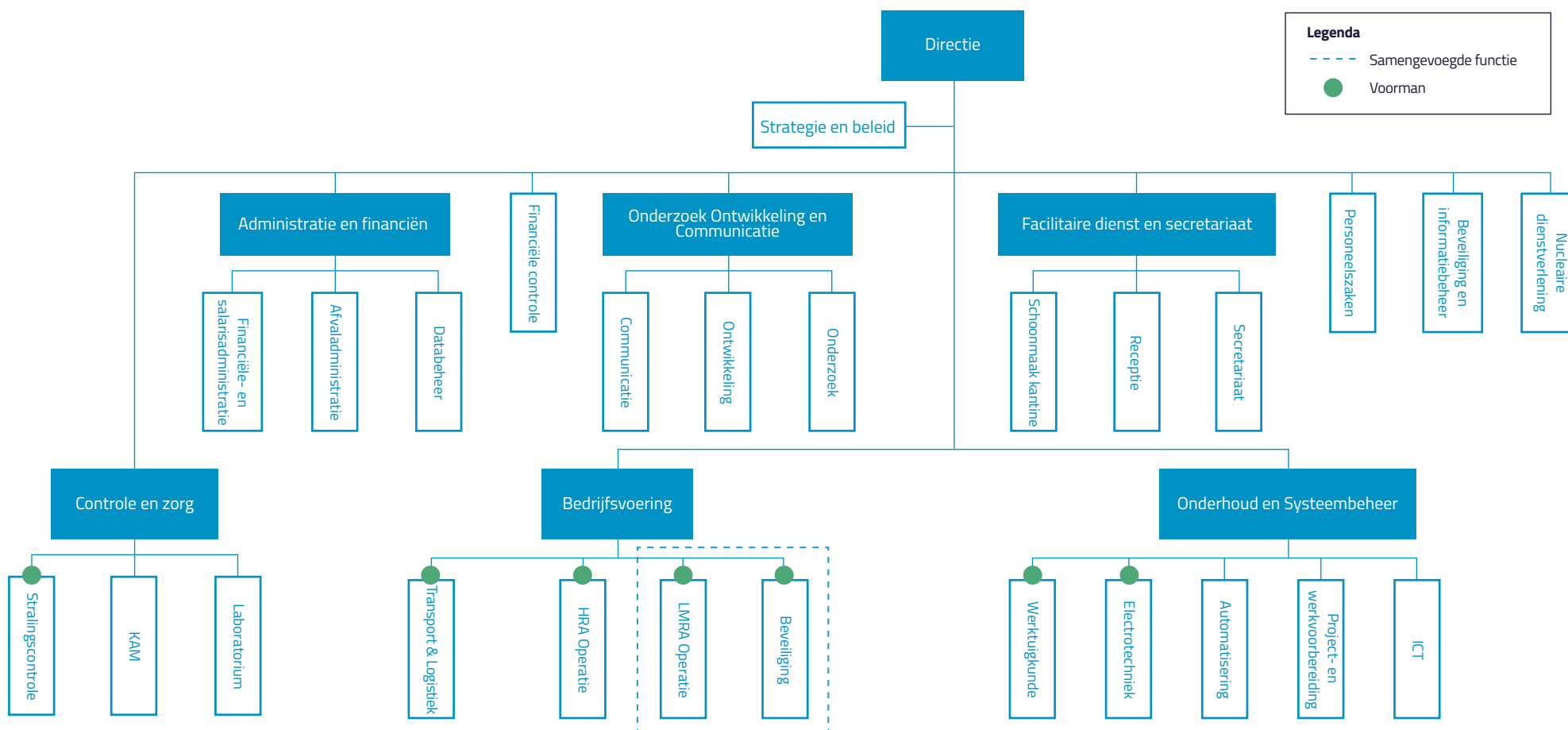
5. Personeelskwalificatieplan: In het functiegebouw zijn omschrijvingen vastgelegd van alle binnen de organisatie voorkomende functies waarbij tevens is aangegeven welke kwalificatie-eisen per functie worden gesteld.

De organisatie is stabiel en functioneel opgezet en sluit daarmee aan op de werkprocessen. De planningssystematiek, waarbij een meer top-down benadering gehanteerd wordt, is succesvol gebleken. Indien noodzakelijk kan het plan worden aangepast waarbij prioriteit wordt gegeven aan de voortgang van de dagelijkse bedrijfsvoering boven nieuwe ontwikkelingen.

In- en uitstroom

Bij COVRA is het personeelsverloop al jaren zeer laag. De gemiddelde duur van een dienstverband bij COVRA is ongeveer twaalf jaar. Een deel van de huidige medewerkers is betrokken

bij de organisatie sinds de vestiging van COVRA in Zeeland kwam, begin jaren negentig. Hierdoor bestaat het risico dat een hele generatie in korte tijd pensioengerechtigd wordt wat, zeker in relatie met de grootte van de organisatie, hiaten kan veroorzaken in beschikbaarheid, kennis en kunde. Het is noodzakelijk dat ervaren werknemers die met pensioen gaan hun kennis gedegeen kunnen overbrengen aan andere collega's en nieuwe medewerkers. Om deze kennisoverdracht te faciliteren, kiest COVRA ervoor proactief te rekruteren en voor relatief lange inwerkperiodes voor nieuwe werknemers. Daarnaast heeft COVRA in 2024 het project kennismanagement doorgezet, dat onder andere gericht is op het borgen van kennis binnen de organisatie.



Figuur 1.6 Organigram (afdelingsstructuur)

In 2024 heeft COVRA tien nieuwe medewerkers mogen verwelkomen en zijn er vier medewerkers uit dienst gegaan. Het aannamebeleid is er op gericht om ook te kijken naar de interesses, mogelijkheden en vaardigheden naast de specifieke opleidingen van de kandidaten. De benodigde vaktechnische kennis en stralingsaspecten kunnen in een apart opleidingstraject aangeboden worden.

Ook COVRA heeft te maken met krapte op de arbeidsmarkt over de gehele breedte; niet alleen voor mbo-geschoolde technische vakmensen, maar ook voor meer gespecialiseerde management- en beleidsfuncties. COVRA positioneert zich als een aantrekkelijke werkgever

om daarmee de beschikbaarheid van benodigde kennis en kunde en gekwalificeerde medewerkers te kunnen waarborgen. Dit komt naar voren in aspecten als de primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden, effectieve arbeidsmarktcommunicatie en de ondersteuning van onderwijsinitiatieven, zoals de 'Nuclear Academy', een samenwerking tussen nucleaire bedrijven en mbo- en hbo-instellingen. Uit navraag onder kandidaten die bij COVRA solliciteren blijkt dat COVRA aantrekkelijk is vanwege het goede arbeidsvoorwaardenpakket, de interessante werkomgeving, een stabiele werkgever en de mogelijkheid om met COVRA een belangrijke bijdrage aan de Nederlandse samenleving te leveren. Hierdoor is de verwachting dat met name de operationele functies ook in de nabije toekomst nog vervuld kunnen worden.

Trends en ontwikkelingen

Nieuwe cao en pensioenregeling

COVRA kent een eigen cao en pensioenregeling. Deze regeling is eind 2024 formeel geëindigd. Eind 2024 zijn de eerste gesprekken over de opzet van een nieuwe regeling met de vakbond FNV gestart. Over het transitieplan van de pensioenregeling is inmiddels (begin 2025) overeenstemming bereikt. Het AWWN-traject waarin de functies worden herbeschreven en de waardering van de functies objectief op basis van de Organisatiebureau AWWN (ORBA)-systematiek wordt beoordeeld, is in 2024 opgestart.

Ziekteverzuim

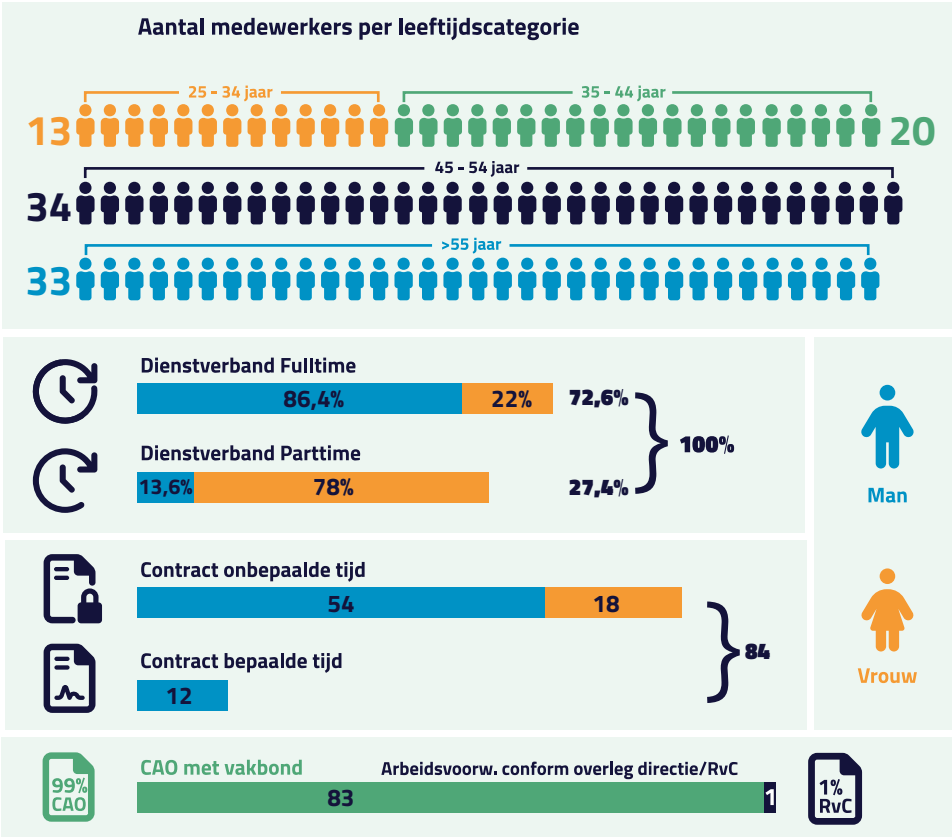
Het totale ziekteverzuimpercentage voor 2024 was 3,37%. Het ziekteverzuim (kort- en middellang verzuim, < 43 dagen) over 2024 was 1,89% en is ongeveer gelijk aan het kort- en middellang verzuim over 2023 (over 2023: 1,9%). Het langverzuim (> 43 dagen) was in 2024: 1,48% en is licht gestegen ten opzichte van 2023 (1,28%). De begeleiding van de langverzuimgevallen is gericht op een beheerste re-integratie en het bieden van ondersteuning in de maatschappelijk sociale context daar waar nodig.

Organisatieontwikkeling

Nieuwe ontwikkelingen brengen groei van de organisatie met zich mee. Het aantal fte's is de afgelopen vijf jaar gestegen van 65,6 fte in 2020 naar 79,1 fte in 2024. In hoofdstuk 1.6.2 Toekomstparagraaf-Personeelsbezetting is de verwachte fte-ontwikkeling tot en met 2025 per afdeling opgenomen.

Verankeren van de organisatiecultuur

Cultuur en gedrag, gestoeld op de kernwaarden vanuit COVRA CARES (vakmanschap, openheid, respect, integriteit en vertrouwen) zijn een voorwaarde voor het succes van COVRA. Het verder ontwikkelen van de bedrijfscultuur is een proces waaraan binnen COVRA voortdurend gewerkt



Figuur 1.7 Personeelsverdeling leeftijd, dienstverband, contracten en arbeidsvoorwaarden

wordt. Een éénmalige actie is niet voldoende. Ook in 2024 is verder aandacht besteed aan de invulling van de kernwaarden, hier is invulling aan gegeven in het COVRA CARES-programma.

Medewerkersonderzoek

In 2024 is het tweejaarlijkse medewerkers tevredenheid onderzoek weer gehouden. De resultaten die hieruit komen worden in het eerste halfjaar 2025 vergeleken met de resultaten van 2022 en benchmarks. Uit het medewerkers tevredenheid onderzoek kwamen zowel troespunten als verbeterpunten naar voren. Zo ervaren medewerkers veel autonomie, ruimte voor vakmanschap en een prettige teamsfeer. Ook zijn teamdoelen duidelijker t.o.v. 2022. Tegelijkertijd zien we kansen om de werkdruk beter in balans te brengen en de verbinding met het management verder te versterken. Op basis van deze inzichten zal COVRA in 2025 actief vervolgstappen nemen.

1.4.2 Financiën

Een solide financiering is één van de drie Enablers, noodzakelijk om de strategie te faciliteren en de continuïteit en de zelfstandigheid van de organisatie te waarborgen. Zodra aangeboden afval door COVRA wordt ingenomen en geaccepteerd, en het dus aan de geldende vereisten voldoet, wordt COVRA juridisch en economisch eigenaar van het radioactief afval. Het tarief, waar onder andere alle kosten zijn inbegrepen, van transport naar COVRA tot en met de uitgaven voor de eindberging rond 2130, wordt op het moment van overdracht in één keer in rekening gebracht. De overdracht gaat tegen finale kwijting, dat wil zeggen dat na de overdracht alle bijbehorende risico's voor COVRA zijn. De afvalproducent kan er dan op vertrouwen dat het afval veilig en professioneel wordt beheerd en heeft er geen omkijken meer naar. Voor COVRA heeft dit als grote voordeel dat er geen crediteurenrisico kan ontstaan door het verdwijnen van de oorspronkelijke leveranciers. Deze manier van werken is uniek in Europa.

Financiële weerbaarheid

De leidende uitgangspunten voor COVRA ten aanzien van haar financiële beleid zijn:

- De vervuiler betaalt alle huidige en geschatte toekomstige uitgaven voor het beheer van het radioactief afval;
- Er is een consistent en onderbouwd tarievenbeleid;
- Er is een langetermijn commitment: COVRA neemt afval in eigendom over tegen finale kwijting;
- COVRA opereert als een zelfstandig bedrijf;
- Er is een beperkte resultaatdoelstelling met een jaarlijks streefrendement in lijn met de verwachting van de aandeelhouder, het ministerie van Financiën, die een gezonde bedrijfsvoering op lange termijn mogelijk maakt.

Als er grootschalig geïnvesteerd moet worden voor toekomstige klanten zal er vooruitlopend op de toekomstige inkomsten externe voorfinanciering gezocht moeten worden. Dit zal uiteraard in nauw overleg met de aandeelhouder opgezet worden.

COVRA heeft circa 300 klanten, waarvan vijf klanten ook niet-standaardafval aanleveren waarvoor installaties, machines of opslaggebouwen gefaciliteerd dienen te zijn. Met deze vijf klanten zijn in het verleden langlopende contracten opgesteld. Hierdoor kan COVRA goed inspelen op de verwachte toekomstige aanlevering van specifiek radioactief afval en de benodigde verwerkings- en opslagcapaciteiten, alsmede de bijbehorende financiële verplichtingen voor toekomstig beheer.

Financiële waarborging tot en met eindberging

Beleggingen ALM-studie

Om aan de langetermijnverplichtingen te kunnen voldoen (zie paragraaf voorzieningen hierna) heeft COVRA haar gelden in diverse beleggingscategorieën geïnvesteerd. De doelstelling van het beleggingsbeleid is het realiseren van de gewenste groei van het vermogen om aan de financiële verplichtingen van de eindberging te kunnen voldoen en tussentijds gedurende periode 2025-2130 aan de verplichtingen van de exploitatievoorzieningen. De rendementsdoelstelling is om over de looptijd van de voorzieningen het belegd vermogen met gemiddeld 4,3% (2% inflatie + 2,3% reëel rendement) nominaal netto op jaarbasis te laten groeien.

Belangrijke uitgangspunten in de beleggingsstrategie zijn:

- COVRA hanteert een zo passief mogelijk beleggingsbeleid met eventueel kwantitatief vermogensbeheer⁶.
- De strategische assetallocatie (SAA) is gebaseerd op een ALM-studie, waardoor de gekozen assetmix onderbouwd is. Deze ALM-studie wordt ten minste iedere 5 jaar opnieuw uitgevoerd of eerder als hiertoe aanleiding is. In 2024 is deze studie opnieuw uitgevoerd, zie de toelichting hierna.
- De governance en de administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB) van het beleggingsbeleid is adequaat en professioneel waarbij voldoende deskundigheid is ingeschakeld.
- COVRA belegt haar gelden volgens een Environmental, Social and Governance (ESG)-beleggingsbeleid. Zie hiervoor de toelichting in de paragraaf ESG-beleggingsbeleid.

6. 1) bij passief beleggen wordt geprobeerd zo nauwkeurig mogelijk de index te volgen (2) bij kwantitatief beleggen zijn kleine afwijkingen ten opzichte van de index mogelijk (wordt ook wel 'enhanced' genoemd) (3) bij actief fundamenteel beleggen wordt een beperkt aantal aantrekkelijke ondernemingen geselecteerd en zo geprobeerd op langere termijn de index te verslaan.

De beleggingsportefeuille is, zoals hierboven is geschreven, gebaseerd op een ALM-studie, binnen de kaders van het beleggingsstatuut: het mandaat vanuit het ministerie van Financiën. Het beleggingsstatuut dient iedere vijf jaar opnieuw te worden opgesteld en goedgekeurd door het ministerie van Financiën, de laatste versie is uit 2023. In 2024 is er een nieuwe ALM-studie uitgevoerd door Ortec. Hierin zijn alle verwachte toekomstige kasstromen verwerkt zoals die verwacht kunnen worden op basis van de Masterplan studie (zie Hoofdstuk 1.3 Missie en strategie).

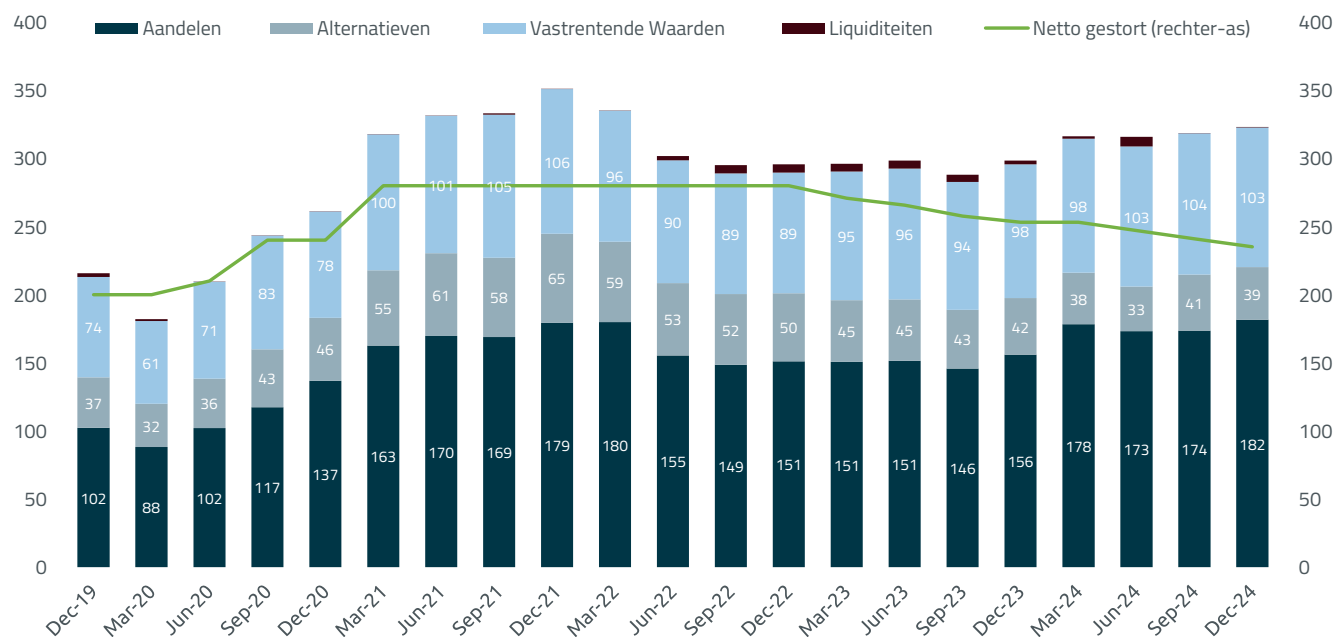
De uitkomsten uit dit onderzoek zijn als volgt:

- In het verwachte scenario wordt het doelrendement van 4,3% gehaald en zijn er ruimschoots voldoende middelen aanwezig voor de eindberging.
- In geen van de getoetste scenario's gaat COVRA failliet.
- Ten opzichte van de vorige ALM-studie (2019) is er een groot verschil in het profiel van de kasstromen: COVRA verwacht per saldo een grote positieve hoeveelheid inkomende kasstromen. Meer en hogere inkomende kasstromen verkleinen de kans op een tekort tot aan 2130. Het verschil in kasstromen tussen 2019 en 2024 is onder andere een gevolg van de verwachting van nieuwe kerncentrales en meer verarmd uranium en door de herberekening van de kosten voor eindberging.

Ieder kwartaal worden de ontwikkelingen besproken met de fiduciër manager, de beleggingsadviescommissie en de directie van COVRA. Rendementen ten opzichte van de benchmark worden geanalyseerd, managementbeoordelingen worden besproken en ontwikkelingen in de economie en beleggingswereld alsmede mogelijkheden als gevolg van nieuwe fondsen of nieuwe beleggingsmogelijkheden worden uitvoerig doorgelicht.

Het gemiddelde streefrendement voor de lange termijn is 4,3% nominaal per jaar (2,3% reëel en 2% inflatie), maar de waarde van de beleggingen fluctueert jaarlijks. Fluctuaties en minder goede beursjaren horen nu eenmaal bij beleggen. De langetermijn beleggingshorizon van COVRA helpt om deze schommelingen op te vangen. 2024 was een goed beursjaar voor COVRA. De waarde van de beleggingsportefeuille per 1 januari 2024 was € 298,5 miljoen. Gerealiseerde rendementen, zoals dividenden en rendementen bij verkopen, zijn herbelegd. Daarnaast is er € 18 miljoen onttrokken aan de portefeuille voor toekomstige investeringen (zie voorts het toekomstig investeringsprogramma in hoofdstuk 1.6.1 Investeren). De waarde van de portefeuille is per 31 december 2024 € 323,1 miljoen. COVRA waardeert in haar boekhouding de beleggingen tegen marktwaarde.

Het marktwaardeverloop van de portefeuille, inclusief de dotaties en onttrekkingen, vanaf de start in 2019 is als volgt (in EUR mln):



Figuur 1.8 Waardeverloop vs. stortingen beleggingsportefeuille COVRA

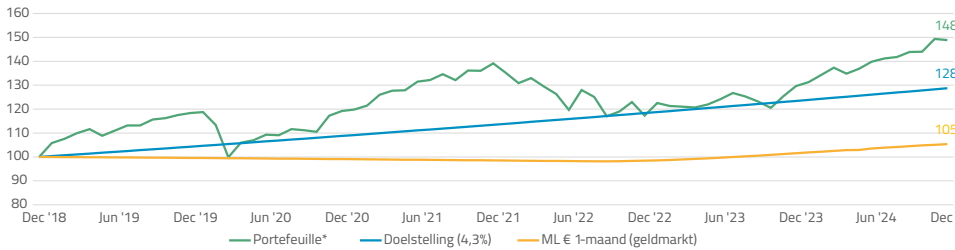
Het groene lijntje in het staafdiagram laat zien welk bedrag er netto is gestort door COVRA. De meerwaarde betreft de (ongerealiseerde) rendementen. Het totale netto beleggingsrendement over 2024 is € 42,6 miljoen positief. Hiervan is € 36,9 miljoen ongerealiseerd en € 5,7 miljoen netto gerealiseerd (na aftrek van kosten). Door de waardering tegen marktwaarde kunnen de beleggingsrendementen van jaar tot jaar fluctueren. Over 2024 is een rendement van 13,7% behaald. Het streefrendement is gemiddeld 4,3% per jaar. In de hiernavolgende grafiek is de verhouding tussen het werkelijk rendement en het streefrendement vanaf de start van de implementatie van de beleggingen tot en met 2024 zichtbaar, alsmede het rendement indien COVRA niet was gaan beleggen en haar gelden gesteld had op de reguliere geldmarkt.

In tabel 1.4 is de risico-rendementsverhouding uitgedrukt in rendementen in tijdsvakken en de standaarddeviaties. Hierin is zichtbaar dat de doelstelling van gemiddeld 4,3% rendement per jaar tot en met 2024 ruim is behaald (werkelijk 6,8%). Het gelopen risico, de variatie van het rendement naar beneden (uitgedrukt als standaarddeviatie: 4,9%), ruimschoots onder de doelstelling (een standaarddeviatie van maximaal 20%) ligt.

ESG-beleggingsbeleid en mensenrechten

COVRA streeft ernaar om op verantwoorde wijze te beleggen volgens een gedefinieerd ESG-beleggingsbeleid. De afkorting ESG houdt in dat factoren als energieverbruik, klimaat, beschikbaarheid van grondstoffen, gezondheid, veiligheid en goed ondernemingsbestuur worden meegewogen bij de selectie en het beheer van zowel ondernemingen in fondsen als landen een uitsluitingsbeleid. COVRA sluit, volgens de Principles for Responsible Investment (PRI) van de Verenigde Naties (VN), ondernemingen uit wanneer een product of kernactiviteit van een onderneming in strijd is met internationale verdragen. Daarnaast belegt COVRA niet in ondernemingen of landen waarvoor een wettelijk besluit tot een handelsembargo door de EU of de VN is afgegeven. Ook wordt niet belegd in ondernemingen die betrokken zijn bij de productie, toelevering, distributie of verkoop van controversiële wapens, zoals clusterbommen, landmijnen, nucleaire wapens en biologische en chemische wapens. Tevens hanteert COVRA de UN Global Compact als maatstaf voor uitsluitingen van bedrijven die een ernstige negatieve

Beleggingsrendementen COVRA ten opzichte van de doelstelling en de geldmarkt in € mln



Figuur 1.9 Rendement beleggingsportefeuille COVRA 2018-2024 *Portefeuillerendement is na product- en transactiekosten maar voor Fiduciair Management vergoeding Van Lanschot Kempen.

	Portefeuille	Doelstelling	ML € 1-maand (geldmarkt)
Rendement 1j p.j.	14,6%	4,3%	3,8%
Rendement 3j p.j.	2,2%	4,3%	2,3%
Rendement sinds start p.j.	6,8%	4,3%	0,9%
Standaarddeviatie 1j p.j.	4,9%	<20%	0,4%
Standaarddeviatie 3j p.j.	9,9%	-	0,6%
Standaarddeviatie sinds start p.j.	10,3%	-	0,6%

Tabel 1.5 Rendement/risicoverhouding beleggingsportefeuille COVRA 2019-2023

Wat is de UN Global Compact Principles-screening?

COVRA laat haar fiduciair manager bekijken of een bedrijf betrokken is geweest bij een incident waarbij arbeids- of mensenrechten werden geschonden. Dit leidt tot een 'pass', 'fail' of 'watch list' score. Een 'fail' betekent dat het bedrijf betrokken is bij controversiële zaken die op grote schaal schade veroorzaken. Een 'watch list' score wordt toegekend wanneer het bedrijf betrokken is bij een controversiële zaak die (nog) niet direct als schending van de Global Compact beoordeeld kan worden, bijvoorbeeld omdat een zaak nog onderwerp is van een gerechtelijke procedure.

impact op de maatschappij hebben veroorzaakt. Voorts worden ontwikkelingen nauw gevolgd en wordt hier indien gewenst ook op ingespeeld.

Daarnaast wordt gerapporteerd hoeveel beleggingen in de portefeuille en binnen welke beleggingsfondsen of mandaten een rode vlag hebben gekregen op de Morgan Stanley Capital International (MSCI) ESG Controversies beoordeling, uitgesplitst naar de pilaren Environmental, Social en Governance. MSCI ESG Controversies identificeren bedrijven die direct of indirect betrokken zijn in gebeurtenissen met daadwerkelijke negatieve gevolgen voor de samenleving en het milieu en daardoor mogelijk in overtreding zijn op wereldwijde normen zoals de UN Guiding Principles en de OESO-richtlijnen. Een rode vlag is een score van 0 op een schaal van 10 op de MSCI ESG Controversies. Deze rode vlag sluit aan bij de OESO-richtlijnen en is breder dan de Global Compact fail dat een deel van de rode vlaggen bevat. Zowel het beleggingsbeleid van vermogensbeheerders als het proces om ESG mee te nemen in investeringsbeslissingen worden getoetst door de fiduciair manager. Ook rapporteert de fiduciair manager over de voortgang van ESG-integratie en over ESG-factoren in de portefeuille. Op deze wijze wordt het ESG-niveau van de beleggingsportefeuille van COVRA gemonitord en beheerd.

Om het ESG-niveau van de beleggingsportefeuille te kunnen meten is gebruik gemaakt van Europese Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR) kwantificering. Deze wetgeving is sinds 2021 van kracht en maakt in 3 artikelen (art.6, art. 8 en art. 9) inzichtelijk hoe de manager van de geselecteerde beleggingsoplossing de mate van duurzaamheid van de beleggingsstrategie beoordeelt. Hierdoor is sprake van aansluiting bij Europese ontwikkeling. Tevens biedt het de mogelijkheid tot een kwantitatieve analyse van de portefeuille.

Artikel	Omschrijving
6	Financiële producten die "niet ESG promoten", maar die wel of niet de belangrijkste ongunstige effecten op duurzaamheidsfactoren in aanmerking nemen. Het betreft hier vooral passieve fondsen zonder duurzame indices en complexere beleggingen.
8	Financiële producten die onder andere ESG "promoten", maar ook andere karakteristieken waarbij de ondernemingen waarin belegd wordt, praktijken van een goed bestuur volgen. Het betreft een grote scope aan beheerders die iets aan duurzaamheid doen, van heel weinig tot heel veel.
9	"Duurzame beleggingen", financiële producten die primair een duurzame beleggingsdoelstelling hebben op het gebied van milieu of op sociaal / governance-gebied. Het betreft vooral fondsen die duurzaamheid al centraal hadden staan in de strategie waaronder expliciete doelstellingen.

Tabel 1.5 Toelichting SFDR-classificaties

Op geaggregeerd niveau zegt dit iets over de mate waarin COVRA in ESG-fondsen belegt per categorie.

COVRA heeft voor haar ESG-beleid een doelstelling (KPI) gedefinieerd:

ESG-niveau beleggingsportefeuille=	Marktwarde beleggingsfondsen met een SFDR-classificatie van art. 8 of 9	Minimaal gewenst percentage >80%*
	Totale marktwarde beleggingsportefeuille	

* Uitkomst per 31 december 2024 is 99,9% en hiermee wordt ruimschoots voldaan aan de gestelde doelstelling. De doelstelling voor de komende drie jaar was om te komen tot 85%. Hieraan is reeds voldaan.

Voorzieningen (exploitatie en eindberging)

Voor de verplichtingen ten aanzien van het beheer van het afval over de lange termijn zijn voorzieningen gevormd. De diverse financiële voorzieningen die COVRA heeft op haar balans, zijn gelijk aan de verplichtingen ten aanzien van de opslag en het beheer voor een lange periode. Deze periode omhelst de periode tot aan ondergrondse eindberging (start 2130) en de eindbergingsperiode (2130-2230).

Voor de periode tot aan de start eindberging (2130) wordt jaarlijks gedoteerd aan de exploitatievoorzieningen (voor huidige periode en de toekomst), en er valt jaarlijks een gedeelte vrij uit deze voorzieningen ter dekking van de exploitatiekosten. Aan de voorziening eindberging wordt eveneens jaarlijks gedoteerd. De dotaties aan de voorzieningen zijn afhankelijk van het ontvangen afval en de ontvangen jaartarieven. De geplande vrijvallen uit de exploitatievoorzieningen zijn jaarlijks nagenoeg gelijk afgezien van indexaties of incidentele vrijvallen bij bijzonderheden. In 2024 zijn de uitgangspunten, die voor de vorming van de voorzieningen van belang zijn, geëvalueerd. Dit zijn de jaarlijkse evaluatie op inflatie, rentevoet en bandbreedten, maar ook aanpassingen in de verwachte toekomstige afvalstromen en verwachte toekomstige exploitatie-uitgaven alsmede aanpassingen aan de verwachte uitgaven aan de eindberging. Hierdoor zijn belangrijke aanpassingen doorgevoerd.

Uitgangspunten voorzieningen zijn als volgt:

Disconteringsvoet:

Conform RJ252.306 dient de disconteringsvoet gelijk te zijn aan het verwacht rendement op hoogwaardige ondernemingsobligaties. Voor de voorzieningen van GKN zijn deze ook gelijk aan dit rendement. De looptijd van de hoogwaardige ondernemingsobligaties heeft invloed op de hoogte van het verwacht rendement. Gezien de extreem lange termijnhorizon van

de voorzieningen van COVRA (> 100 jr) zijn gegevens hierover onvoldoende beschikbaar. Het startpunt voor de disconteringsvoet is een het rendement op hoogwaardige bedrijfsobligaties 30 jaar met een opslag voor de langere termijn naar > 100 jaar. COVRA hanteert hierbij 3,9% verwacht rendement hoogwaardige bedrijfsobligaties met een opslag van 0,4% voor de langetermijn horizon van >100 jaar.

Hoogte van de verwachte benodigde dekkingen uit de exploitatievoorzieningen:

Uit de exploitatievoorzieningen worden de exploitatiekosten onttrokken. Dit zijn de exploitatiekosten van het huidige jaar maar tevens de dekking van de toekomstige kosten die het huidige aangeleverde afval met zich meebrengen en gerelateerd zijn aan de toekomstige zorgplicht van het huidige afval. De hoogte van de toekomstige dekkingen zijn gebaseerd op onder meer de verwachtingen in het kader van organisatiegroei, verwachte investeringen, verwachte stijgingen van vaste lasten als gevolg van toename opslagcapaciteiten, hogere kosten als gevolg van toename afvalstromen en inflatieverwachting. De stijging van de verwachte afvalaanleveringen, als gevolg van de nucleaire transitie en de stijging van het verwachte verarmd uranium dat in de toekomst geleverd zal worden aan COVRA, en de hiermee gepaard gaande kostenstijgingen zijn meegenomen in de toekomstige dekkingen uit de exploitatievoorzieningen. De dekking van de jaarlasten van de gebouwen komen uit de betreffende voorzieningen en de overige kosten van COVRA (zoals transport, onderhoud, indirecte personeelskosten, onderzoekskosten etc.) worden eveneens deels gedekt uit deze voorzieningen, en voor een klein gedeelte uit de voorziening COG. In de verwachte toekomstige uitgaven is voor deze indirecte kosten een aanname gedaan dat indien er geen afvalaanlevering voor het betreffende opslaggebouw is, de dekking voor de indirecte kosten nog voor 50% benodigd is. Dit is consistent in de exploitatievoorzieningen doorgevoerd.

Hoogte van de toekomstige dotaties exploitatievoorzieningen:

De verwachte afvalstromen zijn een belangrijk onderdeel geweest van het onderzoek in aanloop van het Masterplan (zie hoofdstuk 1.3 Missie en strategie). De dotaties aan de voorzieningen LOG en VOG zijn gebaseerd op de verwachte inkomende afvalvolumina (m³) en bij de voorziening VOG tevens op basis van de ontvangen contractuele jaarbijdrage. Aan de voorziening HABOG wordt gedoteerd op basis van de ontvangen contractuele jaarbijdragen van de partijen die gebruik maken van het HABOG. De dotaties (huidig en toekomstig) zijn zo berekend dat zij naar verwachting voldoende zullen zijn om de toekomstige uitgaven te kunnen dekken. De dotaties vormen de jaarlast van het betreffende boekjaar welke in de winst- en verliesrekening van dat jaar zijn verantwoord. De jaarlijkse vrijvallen uit de voorzieningen zijn de dekkingen (baten) die uit de voorzieningen in de winst- en verliesrekening worden geboekt.

Hoogte van de verwachte uitgaven eindberging: De verwachte uitgaven voor eindberging zijn in 2024 geactualiseerd. De toename in de toekomstige uitgaven als gevolg van een hogere hoeveelheid van afval die in de eindberging zal worden opgenomen zijn hierin meegenomen, alsmede geactualiseerde eenheidsprijzen van benodigde materialen en uren ten behoeven van de eindberging. Hierdoor zijn de verwachte uitgaven eindberging toegenomen van € 2,31

miljard, prijspeil 2023 uitgaven verdisconteerd naar 2130 (en indien niet verdisconteerd is naar 2130 € 3,1 miljard), naar € 10,9 miljard prijspeil 2024.

Hoogte van de toekomstige dotaties voorziening eindberging: Niet alleen in de uitgaven, maar ook in de dotaties eindberging is rekening gehouden met een toename in de aanlevering van afval. De dotaties voor het laag- en middelradioactief afval is gebaseerd op een tarief per m³ en de dotaties voor het hoogradioactief afval is gebaseerd op enerzijds een tarief per m³ en anderzijds een tarief per transport. Het tarief per m³ is € 552 (prijspeil 2024) en per transport HRA € 27.000 (prijspeil 2024). Deze dotaties zijn zo berekend dat deze naar verwachting voldoende zullen zijn voor de dekking van de toekomstige eindbergingsuitgaven.

Financiële KPI's

COVRA is een zelfstandig opererend bedrijf. COVRA dient daarom financieel gezond te zijn om aan haar verplichtingen op korte en lange termijn te kunnen voldoen. Tezamen met de aandeelhouder zijn financiële prestatie-indicatoren geformuleerd om het rendement van de onderneming te kunnen monitoren:

- 1. Vermogenspositie lange termijn = financiële waarborging tot en met eindberging;
- 2. Operationele efficiency = bijdrage aan de operationele financiële weerbaarheid.

In de hierna volgende tabel is de doelstelling en realisatie voor 2023 en 2024 opgenomen.

De ratio's in onderstaande tabel kennen de volgende definities:

- Financiële middelen zijn gelijk aan de financiële vaste activa en de liquide middelen zoals gepresenteerd in de jaarrekening minus € 5 miljoen. COVRA heeft € 5 miljoen aan liquide middelen benodigd voor de operationele activiteiten. Overtollige kasgelden boven de € 5 miljoen worden belegd in de beleggingsportefeuille.

Indicatoren	Doelstelling	2023 Realisatie	2024 Realisatie geconsolideerd
Vermogenspositie lange termijn (= financiële middelen / voorziening eindberging en exploitatievoorzieningen en voorzieningen GKN)	>100%	103%	104%
Operationele efficiency (= bedrijfsresultaat / omzet)	>15%	-7%	19,1%

Tabel 1.6 Financiële prestatie indicatoren

- De voorziening eindberging en exploitatievoorzieningen is een sommatie van de voorzieningen COVRA (Eindberging, overig radioactief afval, LOG, COG, VOG, HABOG) en de voorzieningen GKN (amoveringsvoorziening en voorziening veilige insluiting).
- Het bedrijfsresultaat is gelijk aan het bedrijfsresultaat zoals gepresenteerd in de jaarrekening.
- De omzet is gelijk aan de geboekte omzet zoals gepresenteerd in de jaarrekening.

De doelstellingen voor de vermogenspositie en de operationele efficiency zijn gehaald voor 2024.

Analyse geconsolideerd resultaat (zie tevens hoofdstuk 4. Jaarrekening)

Algemeen

Per 12 december 2024 zijn de aandelen van GKN gekocht en is de zeggenschap (control) gekregen over GKN (zie voorts hoofdstuk 1.7 GKN). Dit betekent dat de omzet en kosten van GKN over de periode 12 december 2024 tot en met 31 december 2024 zijn meegenomen in de geconsolideerde cijfers van COVRA.

Resultaat

Het nettoresultaat over 2024 bedraagt € 33,3 miljoen positief tegenover € 17,7 miljoen positief over 2023. De resultaatstijging van € 15,6 miljoen is het gevolg van een stijging van de financiële baten en lasten met € 9,8 miljoen en een stijging van het bedrijfsresultaat met € 5,8 miljoen. Over 2024 is het bedrijfsresultaat € 4,6 miljoen positief en over 2023 € 1,2 miljoen negatief. De stijging van het bedrijfsresultaat is veroorzaakt door enerzijds een forse stijging van de omzet en anderzijds een geringere stijging van de kosten. Hierna volgt een toelichting.

Omzet

De omzet over 2024 bedraagt € 24,3 miljoen. Dit is een stijging van € 7,9 miljoen ten opzichte van de € 16,4 miljoen omzet over 2023. Het verschil komt ten eerste door een bate van € 3,2 miljoen als gevolg van bedrijfswaardering van GKN. Ten tweede is er bij COVRA € 2,5 miljoen meer omzet vast afval gerealiseerd en ten derde is er voor € 0,7 miljoen meer omzet betoncontainers gerealiseerd. Voorts is er € 0,9 miljoen meer opbrengsten door projectadviezen gerealiseerd. De overige verschillen zijn gering.

Kosten

De bedrijfskosten zijn over 2024 met € 2,0 miljoen gestegen ten opzichte van 2023.

Dit is te verklaren door:

- Een stijging van de lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten ad € 0,4 miljoen (4%). De indexatie als gevolg van de cao-salarisstijgingen welke gekoppeld is aan de

CBS-index was voor 2024 0%. Het aantal fte's is wel gestegen. Daarnaast is het aantal fte's gestegen van 74,4 naar 79,1 (6% stijging).

- Een stijging van de afschrijvingskosten van € 0,5 miljoen: doordat er forse investeringen zijn geweest in software (implementatie AFAS en RAfAS), zijn ook de afschrijvingskosten gestegen.
- Een stijging van de overige bedrijfskosten met € 1,1 miljoen (van € 7,8 miljoen over 2023 naar € 8,9 miljoen over 2024):
 - Grondstofkosten en verwerkingskosten zijn gestegen met € 0,1 miljoen (15%) door een stijging van de inkooprijzen materialen en een stijging van de hoeveelheid gebruikte grondstoffen en verwerkingskosten als gevolg van een stijging in het afvalaanbod in 2024.
 - Een stijging van de automatiseringskosten zijn met € 0,1 miljoen gestegen door inflatie en door de steeds hoger gestelde eisen die van de automatisering worden gevraagd.
 - Een stijging van de accountantskosten, juridische kosten en advieskosten van € 0,4 miljoen door onder andere de uitvoering van de ALM-studie €29.000 (zie eerdere toelichting in dit hoofdstuk), advieskosten met betrekking tot een functie-waarderingsonderzoek (€ 55.000) en advieskosten voor de hernieuwde strategie van COVRA (€ 268.000).

De resterende verschillen betreffen geringe verschillen.

Financiële baten en lasten

Het saldo van de financiële baten en lasten was over 2023 € 18,8 miljoen positief en over 2024 € 28,7 miljoen positief. Dit betekent een positief verschil van € 9,9 miljoen. Dit komt enerzijds door een stijging van de financiële lasten van € 0,5 miljoen en anderzijds door een stijging van de financiële baten van € 10,4 miljoen. De stijging van de financiële lasten van € 0,5 miljoen wordt veroorzaakt door meer rentedotaties aan de voorzieningen. De financiële baten bestaan voornamelijk uit de opbrengsten van de uitstaande beleggingen (incl. teruggave bronbelastingen op beleggingen) en bedragen na aftrek van de kosten voor vermogensbeheer € 41,7 miljoen positief (2023: € 31,1 miljoen positief). Zie voor een nadere toelichting de hiervoor beschreven paragraaf Beleggingen.

Kasstroom en financieringsbehoeften

De positieve cashflow over 2024 bedraagt € 78,4 miljoen tegenover een positieve cashflow over 2023 van € 12,4 miljoen. Het verschil van € 66,0 miljoen wordt voornamelijk veroorzaakt door:

- De omzet over 2024 is € 7,9 miljoen hoger geweest dan over 2023 (+).
- De bedrijfskosten over 2024 zijn € 2 miljoen hoger geweest dan over 2023 (-).
- Het saldo van de vorderingen en schulden is met € 4,6 miljoen toegenomen (+).
- De vrijvallen/onttrekkingen zijn over 2024 € 15,0 miljoen en over 2023 € 10,4 miljoen

(verschil € 4,6 miljoen) (-).

- Er zijn in 2024 € 16,1 miljoen meer investeringen geweest ten opzichte van 2023 (-).
- De liquide middelen van GKN zijn overgenomen en bedragen per 31 december 2024 € 80,6 miljoen (+).
- Er zijn voor € 8,9 miljoen minder onttrekkingen uit de beleggingen gedaan (beleggingsportefeuille COVRA) (-).

De kasstromen van COVRA zorgen ervoor dat er in 2024 geen behoefte is geweest aan externe financiering.

Ratio's

De volgende ratio's zijn van toepassing over 2023 en 2024:

	2023	2024
Solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen)	-1,3%	6,1%
Current ratio (vlottende activa / kortlopende schulden)	2,8	8,7

Tabel 1.7 Ratio's

De solvabiliteitsratio's over 2023 en 2024 lijken laag (idealiter >25%), echter gezien de gegeven volatiliteit in de beleggingsresultaten en de grote omvang van de voorzieningen (en dus totaal vermogen) en hiermee de unieke situatie bij COVRA is de solvabiliteit voor COVRA gezond te noemen. De current ratio is idealiter > 1 en voor COVRA met 8,7 ruim voldoende.

1.5 Risicoparaagraaf

1.5.1 Risicobeheersing vanuit wet- en regelgeving

COVRA dient het publiek belang en is onderdeel van de nationale vitale infrastructuur. Risicobeheer is een essentieel onderdeel in het beheersen van de huidige en toekomstige activiteiten binnen COVRA. In hoofdstuk 2.3 Materialiteitsanalyse van COVRA wordt ingegaan op de risico/impact-inventarisatie vanuit de stakeholders. Daarnaast dient COVRA overeenkomstig wet- en regelgeving in te gaan op de belangrijkste risico's op het gebied van strategie, operationele activiteiten, financiën, financiële verslaggeving en compliance. Ook dient voor

deze risico's te worden ingegaan op risicobereidheid, maatregelen, impact en eventuele voornemens tot verbeteringen in het risicomanagementsysteem.

Strategische risico's

Het strategische risico is discontinuïteit van de organisatie, waardoor COVRA haar missie niet kan realiseren. Uitgangspunt hiervoor is de zeer langetermijn horizon van COVRA van meer dan honderdvijftig jaar. COVRA onderkent daarbij drie mogelijke scenario's:

- 1) de infrastructuur is niet beschikbaar;
- 2) de benodigde kennis en kunde vallen weg;
- 3) het maatschappelijke draagvlak voor COVRA als organisatie verdwijnt.

De middelen die zorgen voor de continuïteit van het operationele proces betreffen de beschikbaarheid van bedrijfsmiddelen, de beschikbaarheid van kennis en kunde en de sociale context waarin COVRA opereert. Wanneer bedrijfsmiddelen verouderen is er een verhoogde kans op storingen, waardoor vaker onderhoud gepleegd moet worden, en neemt de beschikbaarheid van reserveonderdelen af. Om dit te beheersen heeft COVRA een geactualiseerd langetermijn onderhoudsplan.

COVRA is een compacte organisatie. Binnen afzienbare termijn zullen meerdere medewerkers pensioengerechtigd zijn. Om hierop te anticiperen en kennis en kunde in huis te houden is een personeelskwalificatieplan opgesteld. De maatschappelijke en politieke dynamiek vormt een verder risico op het niet behalen van strategische doelstellingen. De nucleaire sector wordt nauwlettend gereguleerd, dus aanpassingen aan wet- en regelgeving kunnen direct van invloed zijn op de strategie van COVRA. De organisatie communiceert frequent en open met maatschappelijke stakeholders, waaronder ook toezichthouders en vergunningsverleners.

Operationele risico's

Operationele risico's zijn meer gericht op de korte en middellange termijn (5 tot 20 jaar), een periode waarin investeringen in bedrijfsmiddelen te realiseren zijn. COVRA maakt daarbij onderscheid tussen risico's op het niet kunnen accepteren van radioactief afval, bijvoorbeeld door het niet beschikbaar zijn van bedrijfsmiddelen, en risico's op onveilige situaties. Veiligheid is het belangrijkste aandachtsveld voor operationele risico's. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen (radiologische) ongevallen, criticiteit⁷ en (cyber-)security risico's.

Aan de hand van gestructureerde risicomanagementmethodieken over de gehele levenscyclus van de faciliteiten worden risico's over het ontwerp en de aanpassingen aan de installaties gereduceerd. Het risico op ongevallen tijdens de uitvoering van werkzaamheden is gecontroleerd door een werkvergunningensysteem en regelmatige veiligheidsanalyses. Daarnaast zijn

7. Toestand van splijtbaar materiaal waarin een zichzelf onderhoudende nucleaire kettingreactie plaatsvindt



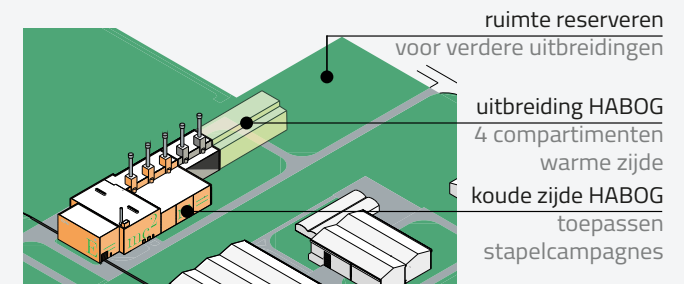
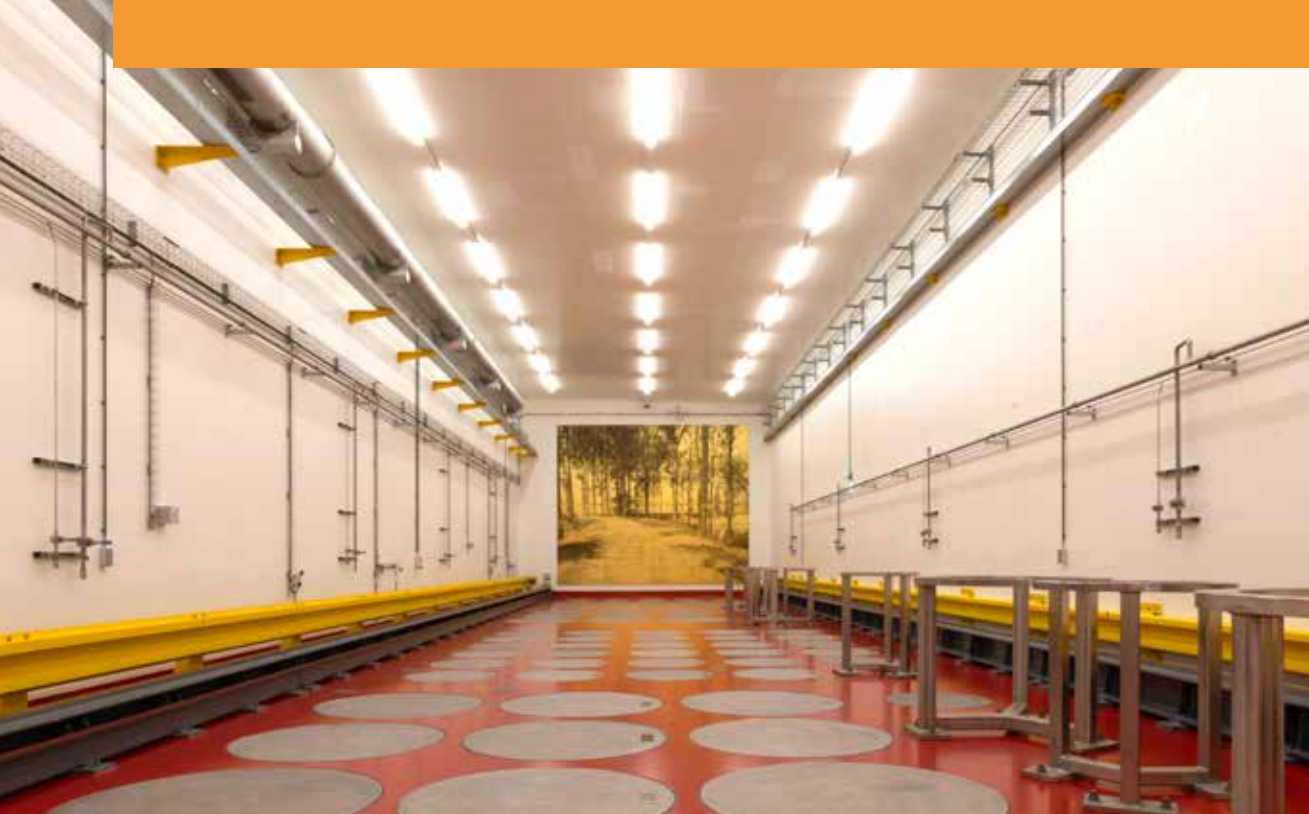
HABOG

Dit opvallende oranje gebouw is het HABOG. HABOG staat voor Hoog radio-actief Afval Behandelings- en Opslag Gebouw. In dit gebouw slaan we hoogradioactief afval (HRA) op.

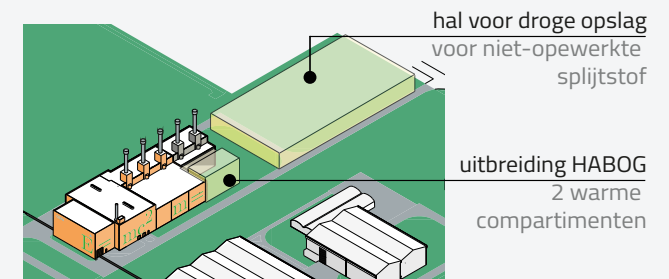
Het HABOG is een van de grootste kunstwerken van Nederland. Kunstenaar William Verstraeten heeft dit kunstwerk 'Metamorfose' genoemd. Iedere twintig jaar schilderen we het gebouw in een lichtere tint oranje, totdat het over honderd jaar wit is. De kleur van het bouwwerk wordt steeds een stukje minder intens, net zoals de warmte en de straling van het afval dat er opgeslagen ligt, ook met de tijd afneemt. Het gebouw symboliseert daarmee het concept van radioactief verval.

HRA dat wordt afgeleverd bij COVRA wordt opgeslagen in het HABOG (Hoogradioactief Afval Behandelings- en Opslag- Gebouw). Dit afval kan worden onderverdeeld in twee categorieën: warmteproducerend en niet-warmteproducerend HRA. Het warmteproducerend HRA wordt opgeslagen in opslagcompartimenten aan de warme(zuidwestelijke) zijde van het HABOG. De opslag van het niet-warmteproducerend HRA gebeurt in opslagbunkers aan de koude (noordoostelijke) zijde van het HABOG.





A



B

Mogelijke ontwikkelingen op het COVRA-terrein tot 2050 t.b.v. de opslag van HRA in het geval van (a) opwerken en (b) niet opwerken.

Voor zowel het koude als warme gedeelte van het HABOG valt er winst te behalen door optimalisatie van de opslag. Bestaande compartimenten voor de opslag van warmteproducerend afval bevatten 27 wells voor verglaasd afval. Door optimalisatie kan dit voor toekomstige compartimenten verhoogd worden naar 39, waardoor de ruimtelijke voetafdruk van verglaasd afval met 44% afneemt.

In de opslagbunkers voor niet-warmteproducerend afval is ook winst te behalen. Zo kan door middel van opslagrekken het aantal canisters per bunker verhoogd worden van 600 naar 2.044, een toename van 240%. Deze optimalisaties moeten meegenomen worden als uitbreidingen van het HABOG moeten worden gerealiseerd. Dit zal voor beide types afval rond 2040 het geval zijn.

er externe risico's die niet te reduceren zijn, echter wel door maatregelen te beheersen zijn. Het belangrijkste risico voor COVRA is klimaatrisico. Dit worden gezien het specifieke karakter apart behandeld in paragraaf 2.5.1.1. Klimaatgerelateerde risico's en kansen.

Financiële risico's

De belangrijkste financiële risico's zijn negatieve renteresultaten en dus lage beleggingsresultaten, investeringsverliezen bij projecten, omzetverlies door wegvallende klanten en kosteninefficiëntie. De interne beheersingsstructuur is bij COVRA van een zeer hoog niveau, waardoor eventuele financiële risico's en financiële verslaggevingsrisico's in voldoende mate beperkt worden. Zo worden mogelijke veranderingen van renteresultaten, het verschil tussen financiële baten en financiële lasten, continu gemonitord. Ten aanzien van investeringen zorgt COVRA voor adequate projectbewaking. COVRA verdisconteert projectrisico's op transparante wijze in contractprijzen. Ten aanzien van kostenefficiëntie maakt COVRA gebruik van budgetbeheersing per afdeling. Contracten met de belangrijkste klanten worden waar mogelijk afgesloten voor een lange termijn, waarmee toekomstige omzetten gewaarborgd blijven.

Financiële verslaggevingsrisico's

De belangrijkste financiële verslaggevingsrisico's zijn ontoereikende voorzieningen voor toekomstige exploitatiekosten, eindberging, veilige insluiting (GKN), amovering (GKN) en dubieuze debiteuren, onjuiste kostenverantwoording en onjuiste of onvolledige verantwoording van balansposten. Om deze risico's te verminderen heeft COVRA een stelsel van interne beheersmaatregelen. Voorbeelden hiervan zijn adequate controle-technische functiescheidingen, budgetcontroles, kwartaalrapportages en resultaatanalyses aan de RvC. Ook is er een sluitende geld-goederenbeweging, waarbij de omzet periodiek wordt aangesloten met het afvalbeheersysteem. In 2023 is een nieuw financieel systeem (AFAS) en in 2024 een nieuw afvalbeheersysteem (RAfAS) geïmplementeerd. Er zijn tussentijdse aansluitingen tussen de subadministraties en de financiële administratie. Daarnaast wordt tussentijds een nauwkeurige analyse gemaakt van tussenrekeningen en is er een autorisatiematrix die aansluit op de gewenste bevoegdheden volgens de statuten of zijn er aanvullende mitigerende maatregelen getroffen. Door het stelsel van beheersmaatregelen is de interne beheersing bij COVRA van voldoende niveau, gezien de omvang van de organisatie.

Voor de voorzieningen van COVRA betreffende groot onderhoud, toekomstige opslagbeheer en eindberging, bestaat een systeem van een uitgebreide vijfjaarlijkse evaluatie en een jaarlijkse evaluatie van de gehanteerde variabelen bij de berekening van de voorzieningen.

Compliance risico's

COVRA houdt zich aan de vigerende wet- en regelgeving. De ambitie van COVRA is, zeker waar het veiligheid betreft, boven het wettelijk minimum te presteren en continu te verbeteren. Er bestaat natuurlijk een risico dat er op enig moment toch een afwijking ontstaat door:

- 1) veranderende wetgeving;
- 2) discontinuïteit in wet- en regelgeving;
- 3) het weigeren van een vergunning.

COVRA heeft een geïntegreerd managementsysteem (IMS), dat geaccordeerd is door de ANVS en aansluit bij internationale normen en richtlijnen opgesteld door de IAEA. Dit managementsysteem beschrijft onder andere de wijze van omgang met de verschillende eisen vanuit wet- en regelgeving en wordt voortdurend verder ontwikkeld.

1.5.2 Risicotabel

In deze paragraaf zijn in de hierna volgende tabel de belangrijkste geïnventariseerde risico's op het gebied van strategie, operationele activiteiten, financieel, financiële verslaggeving en compliance beschreven en is beschreven welke beheersmaatregel toegepast is. In de laatste kolom is het restrisico en de risicoacceptatie vermeld, conform vigerende wet- en regelgeving.

Categorie	Materieel onderwerp	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel en risico-acceptatie
Strategie	Voldoende opslag- en verwerkings-capaciteit	Niet beschikbaar zijn van de infrastructuur.	COVRA opereert vanuit een lange-termijnhorizon van meer dan honderd jaar. Een periode waarin de infrastructuur niet beschikbaar kan zijn, doordat infrastructuur verzaakt of ruimte niet meer beschikbaar is.	Ontwerp en bouw van de opslag-faciliteiten met een extreem lange termijn als uitgangspunt vergeleken met de normale procesindustrie. Voldoende grond in eigendom voor lange looptijd. Review van benodigde ruimte met meest recente langetermijnplannen.	Continu Vijfjaarlijkse strategische review	Gematigd en acceptabel
Strategie	Voldoende opslag- en verwerkings-capaciteit	Niet beschikbaar zijn van benodigde kennis en kunde.	COVRA kent een zeer laag personeelsverloop. De omvang van de nucleaire sector in Nederland is beperkt waardoor de werving van ervaren personeel een uitdaging is. Zeeland kent een structureel tekort aan technici. Risico dat er op termijn geen interesse voor COVRA is.	Keuze van de locatie in een industriële omgeving garandeert beschikbaarheid van (technisch) personeel. Proactieve werving van personeel op basis van aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en actief ondersteunen van technisch onderwijs in Zeeland. Opzet (middellange termijn) personeelontwikkelings- en kwalificatieplan.	Continu	Gematigd en acceptabel
Strategie	Openheid	Wegvallen van draagvlak (sociale context).	Exogene factoren waar COVRA mee te maken heeft, zijn vooral politieke en maatschappelijke factoren. Deze zijn sterk bepalend voor de toepassing van kernenergie in de energieproductie, maar hebben ook hun weerslag op het overige gebruik van radioactieve stoffen, straling en nucleaire technieken. Daaruit volgt ook de ontvankelijkheid ten aanzien van oplossingen voor radioactief afval.	Voortzetten van het huidige beleid van open communicatie met publiek, stakeholders en autoriteiten. Daarin het belang benadrukken van veilig en verantwoord beheer van radioactief afval door COVRA voor het gebruik van (medische) nucleaire technologie in onze samenleving.	Continu	Gematigd door positieve trend-ontwikkeling en plannen kerncentrale(s)

Categorie	Materieel onderwerp	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Strategie	Voldoende opslag- en verwerkings- capaciteit	Niet beschikbaar zijn van bedrijfsmiddelen.	Veroudering van de bedrijfsmiddelen wat tot uiting komt in extra storingen, verhoogd onderhoud en mogelijk beperkte beschikbaarheid van reserveonderdelen. Aanvullende eisen ten gevolge van nieuwe wetgeving of aanvullende eisen, zodat huidige faciliteiten niet meer voldoen. Aanbod van nieuwe afvalstromen of vermindering van bestaande.	Proactieve herinvesteringen in nieuwe verbrandingscapaciteit. Lange termijnonderhoudsplan. Heroriëntatie op benodigde middelen in het vijfjaarlijkse strategische plan.	Vijfjaarlijks en indien tussentijds noodzakelijk Iedere 5 jaar uitgebreid / nieuw plan, en jaarlijks evaluatie Vijfjaarlijkse review	Gematigd en acceptabel
Strategie	Veiligheid	Klimaatrisico's (overstromingen).	Door opwarming van de aarde kan het risico op overstromingen toenemen.	Passieve beheersing door te waarborgen dat de opslaggebouwen (in combinatie met de verpakkingen) bestand zijn tegen overstromingsrisico's.	Bij de bouw van opslaggebouwen	Laag en acceptabel
Operationeel	Veiligheid	Optreden van een (radiologisch) ongeval.	Storingen, onvoldoende procesbeheersing, onvoldoende kennis en ervaring, menselijk falen en externe invloeden.	Een methodiek van zorgvuldig en robuust ontwerpen van installaties en gebouwen en voor het weloverwogen uitvoeren van aanpassingen daaraan. Een eenduidig instructie- en toezichtkader voor het uitvoeren van werkzaamheden (werkvergunningen, managementsysteem). In stand hebben van een actieve bedrijfshulpverleningsorganisatie. Voorzien in voldoende opleiding en training volgens een gestructureerd opleidingsplan. Toepassen van een continu verbeterprogramma (lerend vermogen).	Continu, onderdeel van het managementsysteem	Laag en acceptabel

Categorie	Materieel onderwerp	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Operationeel	Veiligheid	Kriticiteit gebeurtenis	Toename van aanbod afval met geringe hoeveelheden splijtstof materiaal. Samengebracht in de opslag zou dit tot een splijtings-reactie kunnen leiden.	Heldere afvalspecificaties. Ontwerp en gebruikscriteria voor de opslaggebouwen, metingen en controles.	Jaarlijkse review Continu	Laag en acceptabel
Operationeel	Veiligheid	(Cyber)security incident	Het stilleggen van externe elektronische toegang tot COVRA, het ontvreemden van informatie over het opgeslagen radioactief materiaal, het beïnvloeden van de proces-besturingssystemen. Het forceren van fysieke toegang tot de locatie of het verstoren van een afvaltransport.	Beveiligingsplannen voor COVRA en transporten. Een actief cybersecurity-beleid met externe toetsing van de weerstand aan de hand van 'Design Basis Threats'. Gecombineerd met moderne IT-infrastructuur en controle op in- en uitgaand elektronisch verkeer. Een awareness-programma voor medewerkers. Fysieke maatregelen voor de locatie en toegangscontrolesystemen.	Jaarlijkse revisie Periodiek bij beschikbaar komen van updates	Gematigd en acceptabel
Financieel	Financieel gezond	Realiseren van negatief renteresultaat	COVRA belegt haar vermogen passief in een gevarieerde asset mix. Er bestaat een risico dat de resultaten tegenvallen door recessie.	Zorgvuldige lange termijn beleggingsstrategie. In de uitvoering ondersteund door erkende expertise op beleggingsgebied. Periodieke evaluatie door een ALM-studie te laten uitvoeren. Periodieke afstemming van het beleggingsplan met het statuut.	Circa ieder kwartaal evaluatie door beleggings-commissie Jaarlijkse goedkeuring van het jaarplan door de RvC, vijfjaarlijkse herijking van het mandaat door de aandeelhouder Vijfjaarlijkse ALM-studie	Laag en acceptabel
Financieel	Financieel gezond	Omzetverlies door wegvallende klanten	De COVRA klantenbasis bestaat uit potentieel 1.000 klanten, waarvan er op jaarbasis circa 300 daadwerkelijk afval aanleveren. Vijf tot zes grote klanten zijn verantwoordelijk voor 50% van de omzet.	Langetermijncontracten met de grotere klanten. Wegvallen van een grote klant betekent niet dat de afvalaanvoer onmiddellijk stopt (ontmanteling), waardoor eventuele noodzakelijke aanpassingen in de bedrijfsvoering geleidelijk doorgevoerd kunnen worden. Kasstroombegrotingen in combinatie met scenario-beschouwingen.	Actief contract- en relatiebeheer Vijfjaarlijks of vaker indien opportuun	Laag en acceptabel

Categorie	Materieel onderwerp	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Financieel	Financieel gezond	Investeringsverliezen door projectrisico	Er staan grote investeringsprojecten in de voorgenomen planning. De omvang en complexiteit zijn groter dan de normale projecten binnen de bedrijfsvoering. Hierdoor ontstaat risico op kostenoverschrijdingen en uitloop. Daarnaast kunnen vertragingen in materiaalleveringen optreden.	Opzet van speciale projectteams met inhuur van externe deskundigen. Onafhankelijke toetsing van resultaten door derden. Ontwikkeling van een uniform projectportfolio en projectmanagementmethodiek. Risicobeheersing is specifiek onderdeel van de project systematiek. Budgetoverschrijdingen laten bekostigen door contractanten, dan wel verdiscontering van projectrisico in de contractprijzen. Problemen in supply chain blijven monitoren en hierop inspelen.	Per project specifiek Continu	Gematigd en acceptabel
Financieel	Financieel gezond	Kosteninefficiëntie	Overschrijding van kosten door onvoldoende kostenbewaking dan wel inefficiëntie in het operationele proces. Effect op financiële huishouding is klein.	Autorisatie en kostenbewaking bij het aangaan van verplichtingen door een afdelingshoofd en budgetbewaking.	Continu (bij het aangaan van een verplichting)	Laag en acceptabel
Financiële verslaggeving	Betrouwbare financiële verslaglegging	Ontoereikende voorzieningen	Te lage dotaties aan of te hoge vrijvallen / onttrekkingen aan voorzieningen, waardoor deze te laag worden gewaardeerd.	Periodieke evaluatie van voorzieningen. Periodieke debiteurenbewaking, waarbij afstemming met de voorziening voor dubieuze debiteuren wordt gezocht. Interne controle op memoriaalboekingen.	Jaarlijks Ieder kwartaal Ieder jaar	Laag en acceptabel
Financiële verslaggeving	Betrouwbare financiële verslaglegging	Onjuiste of onvolledige waardering van transitorische posten dan wel onjuiste of onvolledige omzet- of kostenverantwoording of frauduleuze financiële verslaggeving	Onjuiste of onvolledige verwerking van de af te wikkelen posten.	Voldoende functiescheiding Afloopcontrole transitorische posten. Afstemming met brondocumentatie. Interne controle op memoriaalboekingen.	Continu Ieder kwartaal Ieder kwartaal Ieder jaar	Laag en acceptabel

Categorie	Materieel onderwerp	Risico	Oorzaak en effect	Beheersmaatregel	Periodiciteit	Restrisico na beheersmaatregel
Compliance	Klimaat en milieu-bescherming	Veranderende wet- en regelgeving	Eisen aan en toezicht op nucleaire installaties worden vaak gebaseerd op kerncentrales. Deze maatregelen worden eventueel via een proportionaliteitsprincipe, 'graded approach', toegesneden op installaties zonder kernreactor, zoals COVRA. Dit proces kan resulteren in eisen en toezicht die niet aansluiten op de aard van werkzaamheden zoals die bij COVRA plaatsvinden, met risico van non-compliance.	Bijdragen aan de ontwikkeling van specifieke regelgeving en richtlijnen bij de IAEA en OECD-NEA. Verduidelijken en uitdragen waar installaties met of zonder kernreactor in de aard van de werkzaamheden verschillen. Opnemen van voldoende flexibiliteit in de (langjarige) contracten om kosteffecten op te kunnen vangen.	Continu	Laag en acceptabel
Compliance	Klimaat en milieu-bescherming	Discontinuiteit in wet- en regelgeving	COVRA neemt afval in opslag voor meer dan honderd jaar op basis van geldende voorschriften en inzichten. Verandering in wet- en regelgeving kan potentieel leiden tot grote hoeveelheden niet-conform afval. Aanpassing kan achteraf alleen tegen hoge kosten.	Opstellen van heldere en duidelijke afvalspecificaties, waarbij rekening gehouden wordt met internationale ervaringen. Introductie van standaard verpakkingen en verwerkingstechnieken.	Continu	Gematigd en acceptabel
Compliance	Klimaat en milieu-bescherming	Weigeren van een vergunning	Groepen in de samenleving grijpen aanvragen voor vergunningswijzigingen aan om de ontwikkeling van de nucleaire sector in Nederland als geheel ter discussie te stellen. Het risico bestaat dat COVRA daarvoor geen passende vergunning krijgt.	Een vergunningsaanvraag van hoge kwaliteit indienen. De maatschappelijke functie van COVRA in dienst van de gehele Nederlandse samenleving blijven benadrukken in open communicatie.	Vijfjaarlijks beperkt Tienjaarlijks volledig Continu	Laag en acceptabel

Tabel 1.8 Risicotabel

1.6 Toekomstparagraaf

COVRA heeft haar toekomstvisie voor de komende jaren in 2024 geactualiseerd en vastgelegd in een nieuwe strategische visie (zie hoofdstuk 1.3). Om klaar te zijn voor de toekomstige ontwikkelingen sorteert COVRA in haar toekomstplannen nu al voorzichtig voor op de komende groei. Dit is toegelicht in de hierna volgende hoofdstukken 1.6.1. Investerings en 1.6.2. Personeelsbezetting.

1.6.1 Investerings

COVRA en haar faciliteiten zijn ontworpen om voor langere tijd afval te ontvangen en tijdelijk op te slaan. Het terrein is hiervoor ingericht. Dit betekent dat van tijd tot tijd nieuwe opslagruimten en nieuwe verwerkingscapaciteit gerealiseerd moeten worden. Na de realisatie van het MOG komt de vervanging van de huidige verbrandingsovens aan de orde. Voor de uitvoering van deze projecten, die geen onderdeel vormen van de standaardactiviteiten van COVRA, wordt een beroep gedaan op tijdelijke externe experts en wordt waar nodig toetsing door derden uitgevoerd, in nauw overleg met de meest betrokken stakeholders. De ervaring leert dat voor alle bovengenoemde projecten rekening gehouden moet worden met een engineering- en vergunningenproces van minimaal twee jaar. De verwachte (vervangings) investeringen zijn in onderstaand investeringsprogramma opgenomen:

Investeringspost (>€500.000)	€ (geschat) prijspeil 2024	Start project	Verwachte oplevering
MOG (Multifunctioneel Opslaggebouw voor laag- en middelradioactief afval)	43.450.000	2021	2026
Plasmaoven	75.600.000	2019	2030
Renovatie kantoorgebouw	3.500.000	2023	2025
Verzwarend vermogensaansluiting	2.200.000	2024	2026
Radioactief Afval Administratie Systeem (RAfAS) fase 2	1.000.000	2017	2025
Terugneembaarheid HRA	860.000	2017	2026
Vernieuwing procesautomatisering afvalverwerkingsgebouw (AVG)	2.150.000	2017	2025
Nieuw financieel en HR softwarepakket (AFAS)	900.000	2019	2025
Diverse infrastructuurelementen	1.250.000	2019	2025

Tabel 1.9 Investeringsbegroting

1.6.2 Personeelsbezetting

Door onder andere pensionering heeft COVRA de komende periode te maken met een verhoogde uitstroom. Dat maakt een proactieve aanpak van de organisatieontwikkeling wenselijk. De verwachte fte-ontwikkeling, waarmee met de uitstroombfactoren rekening is gehouden, is voor de periode 2024 – 2026 weergegeven in de hiernavolgende tabel. De organisatie wordt in de breedte versterkt met meer algemene beleids- en management-ondersteuning. Op tijdelijke (en soms ook structurele) basis worden extra mensen ingehuurd voor onderhoud en systeembeheer, stralingscontrole en projecten.

Afhankelijk van het materialiseren van de kansen uit het strategisch plan, de investeringsagenda (nucleaire dienstverlening, nieuwe verbrandingscapaciteit, nieuwe opslagfaciliteiten) en behoefte vanuit de te verwachten vraag aan beleidsondersteuning (expertise functie) is de organisatie in 2030 naar verwachting gegroeid tot 120+ formatieplaatsen. Dit biedt een robuuste basis voor kennisborging en continuïteit.

Afdeling	2024	2025	2026
Directie	1,0	1,0	1,0
Onderzoek, ontwikkeling en communicatie	12,1	14,1	16,1
Controle en zorg	14,3	16,3	18,3
Administratie en financiën	5,2	6,2	7,2
Facilitaire dienst	2,9	2,8	2,8
Bedrijfsvoering en beveiliging	24,6	26,8	28,8
HABOG	5,0	4,0	4,0
Onderhoud en systemen	14,0	15,0	16,0
Totaal (Formatie, fte)	79,1	86,2	94,2

Tabel 1.10 Verwachte fte-ontwikkeling in formatieplaatsen 2024-2026

1.6.3 Omstandigheden waarvan de ontwikkeling van de omzet en rentabiliteit afhankelijk is

De omzet over 2024 is voor 55% behaald op langlopende contracten, die met een aantal grote klanten zijn afgesloten in 2015, 2020 en 2024. Door deze contracten is ook het grootste deel van de omzet voor de komende jaren geborgd. De andere 45% van de omzet over 2024 betreft hoofdzakelijk de omzet van de ophaaldiensten. Voor de bepaling van de hoogte van het bedrijfsresultaat zijn de hoogten van dotaties aan en vrijvallen van de voorzieningen voor toekomstige exploitatiekosten en eindberging van belang. De dotaties zijn afhankelijk van de ontvangen afvalstromen, de bijdragen van klanten volgens contracten en de kostenschatting van de eindberging en daarmee de bepaling van de hoogte van de voorziening eindberging. Het saldo van de financiële baten en financiële lasten is over 2024 € 28,7 miljoen. Door de volatiliteit van de waarde van de beleggingen fluctueert dit resultaat van jaar tot jaar. Het streven is om gemiddeld over meer dan 100 jaar 4,3% nominaal aan beleggingsrendement te genereren. Deze 4,3% is gelijk aan de indexaties die COVRA doteert aan haar voorzieningen eindberging en exploitatie. Een nadere toelichting op het beleggingsrendement en de financiële resultaten over 2024 zijn besproken in paragraaf 1.4 Personeel, organisatie en financiën.

1.6.4 Kennismanagement, innovatie en onderzoek

Voor COVRA zijn de ontwikkeling van kennis en middelen en het uitvoeren van onderzoek van essentieel belang voor haar taken, zeker nu het nucleaire landschap in Nederland zo in beweging is. Projecten als de mogelijke bouw van vier nieuwe kerncentrales, een aantal kleine modulaire reactoren en de nieuwe PALLASreactor kunnen alleen worden gerealiseerd als er een veilige en verantwoorde oplossing is voor het radioactief afval dat uiteindelijk gaat ontstaan. Er is onderzoek en ontwikkeling nodig om het veranderende afvalaanbod goed te kunnen verwerken. COVRA gaat daarom proactief met de producenten van nieuw radioactief afval in gesprek, zodat het afval dat uiteindelijk komt, voldoet aan de huidige specificaties of dat er tijdig nieuwe verwerkingsroutes ontwikkeld kunnen worden. COVRA heeft het Masterplan 2050 ontwikkeld om inzicht te geven welke afvalinfrastructuur bij COVRA nodig is om de nucleaire transitie mogelijk te maken.

Internationaal gebeurt er veel op het gebied van eindberging. Met name springen in het oog de ontwikkelingen in Finland waar een eindberging gebouwd wordt die volgens planning in 2025 in gebruik wordt genomen, Zweden waar de bouwvergunning door de overheid is gegeven, en Frankrijk waar in 2022 de bouwvergunning voor Cigéo, de Franse eindberging, is ingediend. Het is belangrijk dat Nederland hierop aangesloten blijft. COVRA doet dit door het opzetten en uitvoeren van eigen onderzoek en het aansluiten bij (inter-)nationale programma's, onderzoeken en overleggen waarin kennis en resultaten gedeeld worden. Ook in eigen land gebeurt er veel. In september van 2024 heeft het Rathenau Instituut aan het ministerie van I&W een advies uitgebracht over de inrichting van besluitvorming voor het langetermijnbeheer

van radioactief afval. Naar aanleiding van het advies heeft de regering besloten om het eerdere beleid, te weten rond 2100 een besluit te nemen over een eindberging die in 2130 gerealiseerd moet zijn, losgelaten. Ook kiest de regering ervoor om door middel van een participatief proces de verschillende beheeropties die mogelijk geschikt zijn voor de eindberging van radioactief afval te identificeren en op te nemen in een Beheerprogramma Eindberging. COVRA zal daarvoor de technische opties verder uitwerken in haar onderzoeksprogramma. Dat onderzoek is ook nodig om al bij de inzameling en verwerking rekening te kunnen houden met de eisen die verschillende beheermethoden stellen.

De activiteiten op gebied van ontwikkeling en onderzoek in het afgelopen jaar worden hieronder kort toegelicht met een doorkijk naar 2025.

1.6.4.1 Ontwikkeling

Kennispartner voor overheid en maatschappij

COVRA is een kennis- en expertisecentrum als het gaat om het beheer van radioactief afval en stelt haar kennis graag extern beschikbaar. COVRA is kennisdrager en voor de overheid en maatschappij ter behoeve van het nationaal afvalbeleid. COVRA is adviseur voor de interdepartementale werkgroep radioactief afval en heeft onder andere het Nationaal Programma en de routekaart eindberging gereviewd. COVRA leverde belangrijke input voor het onderzoek dat het Rathenau Instituut deed op verzoek van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en reviewde de verschillende onderliggende Rathenau rapporten.

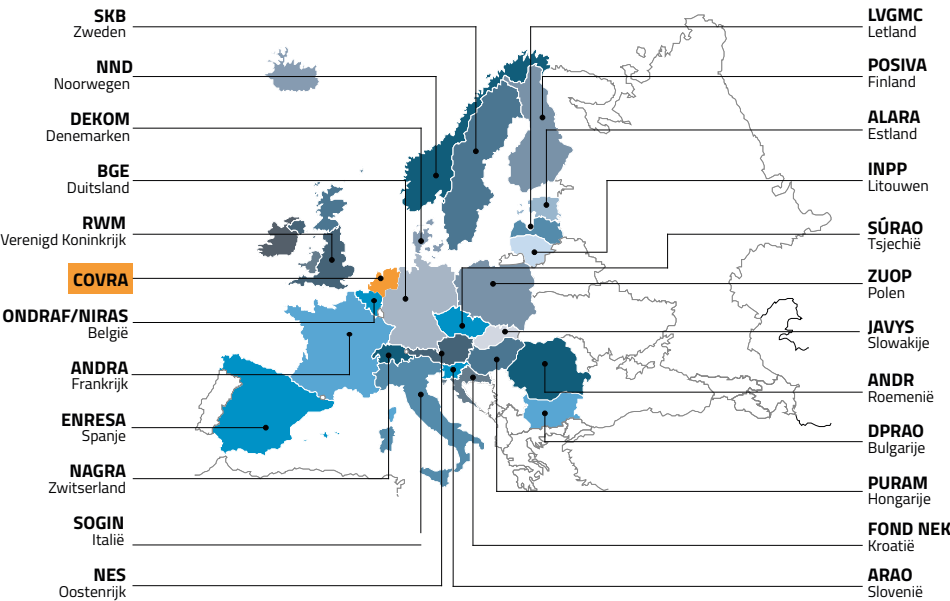
COVRA ondersteunt de door de nucleaire sector opgerichte 'Nuclear Academy'. COVRA heeft samen andere partijen in de nucleaire sector en het onderwijs een intentieverklaring getekend om onderwijs op het gebied van nucleaire technologie en samenwerking te stimuleren. De Nuclear Academy gaat de ontwikkeling van nucleaire curricula in het mbo en hbo ondersteunen.

COVRA werkt daarnaast mee aan het 'Meerjarig Missiegedreven Innovatieprogramma Kernenergie' en is lid van het Missie-Innovatie team. Het MMIP Kernenergie heeft tot doel de nucleaire kennisinfrastructuur te waarborgen, versterken en toekomstbestendig te maken door te investeren in onderwijs, onderzoek en innovatie. In 2024 is bij Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO) een voorstel ingediend voor de opzet van een wetenschappelijk programma voor de thema's 'nucleaire reactor- en splijtstofcyclustechnologie' en 'opslag radioactief afval en geologische eindberging'. Dit voorstel bevat een verzoek aan NWO voor een financiële bijdrage van € 2,5 miljoen. Vanuit het MMIP Kernenergie is een budget van € 4 miljoen beschikbaar. Ook wordt gewerkt aan een technologie ontwikkelingsprogramma dat als doel heeft het stimuleren van innovatie door en voor bedrijven middels onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten, gericht op dezelfde innovatiethema's.

COVRA neemt gericht deel aan internationale werkgroepen en platforms en deelt informatie projectmatig met zusterorganisaties, onderzoeksinstituten en internationale organisaties (IAEA, Europese Commissie, OESO-NEA en ERDO). COVRA was lid van het wetenschappelijk comité van de internationale conferentie geologische berging (ICGR-7) die in mei 2024 in Busan, Zuid-Korea werd gehouden. De 'Club of Agencies', een halfjaarlijks overleg tussen het management van de afvalorganisaties in Europa (zie figuur 1.11), heeft tweemaal plaatsgevonden; bij Enresa in Spanje en bij Súrao in Tsjechië. Voor een meer volledig overzicht van deelname in lidmaatschappen en deelname aan internationale fora zie bijlage 3.

Ketengerichte ontwikkeling van afvalacceptatiecriteria

COVRA is in 2018 gestart met de ontwikkeling van een 'Requirements Management Systeem' (RMS) waarmee afvalcriteria en -specificaties voor het afval worden ontwikkeld en vastgelegd. De criteria en specificaties komen voort uit wet- en regelgeving, beleid, vergunning en het veiligheidsrapport, de safety cases voor eindberging, en de infrastructuur bij COVRA en kunnen betrekking hebben op alle onderdelen van de afvalbeheerketen. In het RMS worden ze gegroepeerd aan de hand van drie veiligheidsfuncties - isoleren, insluiten en afschermen - en twee operationele functies: hanteren en monitoren (Figuur 1.12).



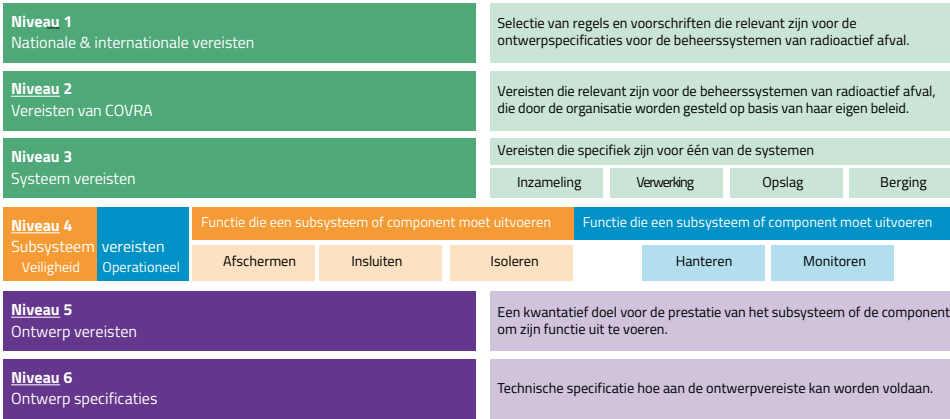
Figuur 1.10 Overzicht van deelnemende organisaties aan de Club of Agencies

Requirements management is niet alleen voor de naleving van de gestelde eisen belangrijk, maar ook voor de volledigheid en de onderlinge consistentie van bestaande en nieuwe criteria en specificaties. Bij de afleiding van specificaties voor nieuw afval wordt het RMS gebruikt. Ook geeft het RMS de klant inzicht in de achtergrond en het belang van de door COVRA gehanteerde afvalspecificaties. De klant kan het afval dan op de beste en meest economische wijze aanbieden.

Advies en dienstverlening voor radioactief afval

COVRA ondersteunt nieuwe en bestaande partijen in de nucleaire sector met advies en dienstverlening. De nucleaire ontwikkelingen in Nederland maken dat COVRA regelmatig vragen krijgt over het radioactief afval dat daarbij ontstaat. COVRA werkt aan ketengerichte dienstverlening en biedt verschillende vormen van dienstverlening aan, van advies over afvalminimalisatie en -recycling tot activiteiten op de locatie van de producent. COVRA heeft een gefaseerde aanpak bij de realisatie van afvoerroutes voor nieuwe en gewijzigde afvalstromen en richt zich op praktische oplossingen voor de aanbieders van radioactief afval. Ook internationaal gezien bekleedt COVRA een adviesfunctie.

Zo is COVRA onder andere lid van de adviescommissie van Dansk Dekommissionering⁸, de Deense zusterorganisatie van COVRA. De adviescommissie is in 2024 digitaal bijeengekomen om Dansk Dekommissionering te adviseren over de veiligheidsanalyse en de safety case voor eindberging.



Figuur 1.11 Gelaagde opzet van het RMS

Ontmanteling

COVRA heeft een centrale rol in het ontwikkelen van de ontmantelingsaanpak en opzet van de (nationale) afvalinfrastructuur. COVRA zorgt als enig bedrijf in Nederland voor de ontwikkeling en instandhouding van de benodigde afvalinfrastructuur voor alle radioactief afvalproducenten en beheert alle radioactieve afvalstromen over de gehele keten. Dat maakt COVRA bij uitstek geschikt om het langjarige beheer van de locaties en de zorg voor de ontmanteling van de kerncentrales op zich te nemen. De recente overname van de kerncentrale in Dodewaard is hier een passend voorbeeld van (zie hoofdstuk 1.7 GKN). Ook kleinere nucleaire installaties moeten worden ontmanteld. Het Academisch Medisch Centrum in Amsterdam is bezig met het inrichten van nieuwe cyclotronfaciliteiten. Hiervoor moeten de twee oude cyclotrons, de randapparatuur en het bestaande gebouw ontmanteld worden. Het medisch centrum en COVRA hebben hiervoor een samenwerkingsverband gesloten. COVRA geeft advies over de behandeling van het afval en ontwikkelt tegelijkertijd kennis over het managen van een kleinschalig ontmantelingsprogramma. Deze kennis kan later ingezet worden voor andere klanten die nucleaire toepassingen beëindigen.

Historisch afval

Bij Nuclear consultancy and research group (NRG) liggen verschillende soorten radioactief afval veilig opgeslagen. Een deel van dit afval stamt nog uit de vorige eeuw. Het betreft onder meer afval van experimenten, productieafval en zelfs onderdelen van de reactor. Dit afval moet worden afgevoerd naar COVRA. Aan de hand van de samenstelling van het afval en de mogelijke verwerkingsroute(s) is in nauwe samenwerking met COVRA een plan van aanpak opgesteld. Op basis van het plan wordt het afval verder gekarakteriseerd, gesorteerd, getransporteerd en, al dan niet na verwerking, opgeslagen bij COVRA. COVRA heeft inmiddels een groot deel van het historische niet-alfahoudend LMRA in opslag. In november is het laatste vat met LMRA van de niet-alfahoudend afvalcampagne gesorteerd. Hiermee is een einde gekomen aan de campagne die in 2013 is begonnen. In deze campagne werd het historisch afval gescheiden en gesorteerd naar drie categorieën op basis van het dosistempo. Door het verkleinen van afvalcomponenten is het gelukt 70% van het afval in de categorie met de laagste activiteit te sorteren. Sinds 2016 is het gesorteerde niet-alfahoudend LMRA afval ook daadwerkelijk afgevoerd naar de COVRA. Dit is een belangrijke mijlpaal voor de afvoer van het historisch afval en het resultaat van de goede samenwerking tussen NRG en COVRA. Naar verwachting wordt in 2027 of 2028 het laatste historisch afval naar COVRA afgevoerd.

Planning van nieuwe nucleaire faciliteiten en installaties

De ontwikkelingen van het nucleaire landschap creëren in de toekomst een grotere hoeveel-

heid radioactief afval bovenop de hoeveelheid die vandaag de dag al wordt beheerd. In het 'Masterplan 2050' is onderzoek gedaan naar hoe lang dat nog opgeslagen kan worden binnen de grenzen van het bestaande terrein, wanneer er twee kerncentrales worden gebouwd en vier SMR's. Tussen nu en 2050 zullen bijna alle opslaggebouwen bij COVRA uitgebreid worden. Daarnaast worden er initiatieven ontplooid om de opslag van het afval nog efficiënter te maken, onder andere door het mogelijk in gebruik nemen van een plasmaoven. De oven zorgt voor een significante volumereductie van het laag- en middelradioactief afval. Het MOG, dat in aanbouw is, geeft ruime aan zowel historisch afval als ontmantelingsafval. De conclusie van het 'Masterplan 2050' is dat er tot na 2050, de horizon van de studie, voldoende ruimte is op het bestaande terrein om al het radioactieve afval van Nederland op te kunnen slaan. De verwachting is dat COVRA met een beperkte uitbreiding van haar locatie voldoende capaciteit heeft tot ongeveer 2100. COVRA is klaar voor de uitdagingen en kansen die de nucleaire transitie met zich meebrengt en zorgt voor een integrale oplossing voor het huidige en toekomstige radioactieve afval.

Multifunctioneel opslaggebouw

COVRA is bezig om een nieuw gebouw te realiseren voor laag- en middelradioactief afval. Het nieuwe multifunctionele opslaggebouw (MOG) wordt onder andere gebouwd voor het historisch afval dat nu nog deels ligt opgeslagen op het terrein van NRG en ontmantelingsafval. Ook biedt het nieuwe gebouw ruimte aan afval afkomstig van een nog te realiseren verbrandingscapaciteit, zoals een plasmaoven. In 2023 is gestart met de bouw van het MOG. De verwachting is dat de civiele bouw rond 2025 zal worden afgerond. De technische installaties zijn naar verwachting eind 2026 gereed. De doelstelling is om in 2026 de eerste vaten historisch radioactief afval in het gebouw op te slaan.

Plasmaoven

De plasmaoven is een zeer interessante techniek omdat die bijna al het laag- en middelradioactief afval zonder voorbehandeling kan verwerken met hoge volumereductie en een zeer stabiel eindproduct. Het ontwerp- en bouwproces van de oven verloopt stapsgewijs. In 2021 is een projectteam samengesteld met Belgoproces voor de nucleaire technologie en Royal Haskoning DHV voor de civiele techniek en constructie. In 2022 is een voorlopig ontwerp gemaakt van de plasmaoven op basis van het verwachte afvalaanbod. In 2024 is het programma van eisen voor de oven opgesteld, begonnen met het basisontwerp en de vergunningsaanvraag en de aanbestedingsstrategie. In 2025 wordt naar verwachting de finale investeringsbeslissing genomen en de vergunning ingediend. Daarna wordt het detailontwerp gemaakt zodat met de bouw begonnen kan worden. De huidige planning voorziet de start van de bouw eind 2026 en de oplevering 2030.

1.6.4.2 Onderzoek

Eindberging

Eind 2020 is het lopende onderzoeksprogramma naar de eindberging van radioactief afval gestart: COVRA's Onderzoek Programma Eindberging Radioactief Afval (COPERA). De resultaten van het vorige programma, Onderzoek Programma Eindberging Radioactief Afval (OPERA 2011 -2017) vormden het startpunt voor het nieuwe programma. De eerste fase loopt tot en met 2025 en is gericht op de verdere ontwikkeling van natuurwetenschappelijke kennis over eindberging in klei en zout:

- **Klei** - Vanuit COPERA heeft Nederland bijgedragen aan het Europese onderzoeksprogramma, EURAD-1, dat in 2024 is afgesloten. Daarin is onder meer de chemische evolutie van afval in beton en klei experimenteel onderzocht. Transport en consumptie van water werd tot nu toe niet meegenomen, maar bleek essentieel voor deze evolutie. COVRA heeft nieuwe modellen met consumptie en transport van water afgeleid en berekeningen uitgevoerd. Het vervolgprogramma, EURAD-2, is in 2024 begonnen. Ook daarin participeren COVRA en andere Nederlandse organisaties. In klei komen van nature allerlei radionucliden en chemische stoffen die zich gedragen als bepaalde radionucliden. Deze stoffen zijn in hele lage concentraties aanwezig in de klei. Uit het voorkomen van deze stoffen kan het gedrag van radionucliden in klei beter worden begrepen en de veiligheid van de eindberging nauwkeuriger worden berekend. Een studie die in 2024 is afgerond, laat duidelijk zien dat de stoffen veel geconcentreerder zitten in de klei dan in de omliggende formaties: bewijs dat de klei radionucliden vasthoudt.
- **Zout** - Vanuit COPERA 2020-2025 is er ook deelgenomen aan DECOVALEX 2023. DECOVALEX staat voor DEvelopment of COupled models and their VALidation against EXperiments. Het is een internationaal onderzoeksproject dat zich richt op het ontwikkelen, testen en valideren van gekoppelde numerieke modellen, met een focus op de interactie tussen mechanische, hydraulische, thermische en chemische processen. Als onderdeel van DECOVALEX 2023 heeft COVRA, in samenwerking met Duitse, Engelse en Amerikaanse organisaties, computermodellen ontwikkeld voor veiligheidsberekeningen van een eindberging in zout. COVRA neemt nu ook deel aan het volgende project, DECOVALEX 2027, waarin de computermodellen voor veiligheidsberekeningen verder zullen worden ontwikkeld. Daarnaast is binnen COPERA 2020-2025 onderzoek gedaan naar het gebruik van zout om openingen in een eindberging op te vullen. Dit onderzoek heeft aangetoond dat het zout sneller ondoordringbaar wordt en daardoor radionucliden sneller insluit dan eerder werd gedacht.

In 2024 lag de focus van het onderzoeksprogramma vooral op het schrijven en reviewen van de safety cases voor zout en voor klei. De safety cases zijn begin 2025 gepubliceerd.

Multinationale berging

Ook in 2024 werkte COVRA via de ERDO Association⁹ (Association for Multinational Radioactive Waste Solutions) aan de 'duale strategie' waarin zowel een nationale als een internationale eindberging onderzocht wordt. Daartoe wordt kennis uitgewisseld en samen gewerkt aan technische uitdagingen bij het beheer van radioactief afval, maar wordt ontwikkeling van beleid en strategie gestimuleerd en ondersteund. COVRA levert de voorzitter en secretaris van ERDO. In 2024 kwamen de leden eenmaal online en eenmaal fysiek bijeen in Rome, Italië.

ERDO had overleg met het directoraat-generaal Energie (DG ENER) van de Europese Commissie over de haalbaarheid van multinationale oplossingen en hun projecten daarover. ERDO nam als waarnemer deel aan de bestuursvergaderingen van het Deep Borehole Demonstration Center, dat de haalbaarheid van diepe boorgaten als oplossing voor radioactief afval onderzoekt en werkte samen met het Amerikaanse ministerie van Energie (DoE) in een project over de impact van SMR's op multinationale eindberging. ERDO was uitgenodigd om te spreken op de zevende International Conference of Geological Repositories van de OECD-NEA. Anders dan veel andere congressen over dit onderwerp is ICGR niet gericht op technologen en wetenschappers, maar bedoeld voor beleidsmakers en geeft het een heel breed overzicht van de trends, ontwikkelingen en vooruitgang in eindbergingsprogramma's wereldwijd. Er was gedurende het congres ook veel aandacht voor multinationale oplossingen en zelfs een aparte paneldiscussie over het onderwerp.

Andere eindbergingsopties

Naast diepe ondergrondse berging kijkt COVRA ook naar andere opties (figuur 1.13). De verschillende opties verschillen in de mate van insluiting en isolatie afgestemd op het type afval dat geborgen wordt. Opties zijn onder meer oppervlakteberging, ondiepe, middeldiepe en diep ondergrondse berging en ultradiepe boorgaten. In de safety case voor klei wordt de berging van radioactief afval op drie verschillende dieptes beschouwd, waarbij het HRA op de grootste diepte en het korstlevende LMRA het dichtst bij het oppervlak wordt geplaatst. Ook werkt COVRA samen met de Nederlandse organisatie voor toegepast-wetenschappelijk onderzoek (TNO) en andere partners aan een technisch concept en safety case voor diepe boorgaten. COVRA participeert in een Coordinated Research Project van de IAEA om de internationale kennis over diepe boorgaten voor radioactief afval te vergroten.

Ook opslag kan een definitieve beheeroptie zijn voor kortlevend radioactief afval, wanneer dat binnen de opslagperiode vervalst tot onder de vrijgavegrenzen. Dat geldt voor een deel van het LMRA tijdens de opslag bij COVRA. Het vervallen afval zou kunnen worden afgevoerd als

⁹ www.erdo.org

niet-radioactief afval en hoeft dan niet de eindberging in. Ook biedt COVRA aan klanten vervalopslag aan. Materialen bijvoorbeeld afkomstig van ontmanteling van grote vaste installaties (zoals cyclotrons) kunnen gedurende een periode van maximaal 50 jaar onverwerkt bij COVRA worden opgeslagen. Daarna kunnen de materialen, als ze niet meer radioactief zijn, weer als grondstof worden ingezet. Van deze mogelijkheid wordt echter tot nu toe zeer beperkt gebruik gemaakt.

1.7 GKN

Op 12 december 2024 zijn de aandelen van GKN door de Staat overgenomen en meteen doorgeleverd aan COVRA. De aandelen waren eerst in handen van B.V. Nederlands Elektriciteit Administratiekantoor (NEA).

Kerncentrale Dodewaard (KCD) was in 1969 de eerste Nederlandse kernenergiecentrale. Het was een unieke centrale die aan de basis stond van veel internationale nucleaire ontwikkelingen. De ingebruikname van de KCD had als hoofddoel om kennis en ervaring op te doen met het opwekken van elektriciteit door middel van kernsplijting. In 1997 stopte de elektriciteitsproductie. De centrale is daarna deels afgebroken en deels geconserveerd. Sinds 2005 bevindt die zich in veilige insluiting. De ontmanteling van de centrale is voorzien in 2045, 40 jaar na het

begin van de veilige insluiting.

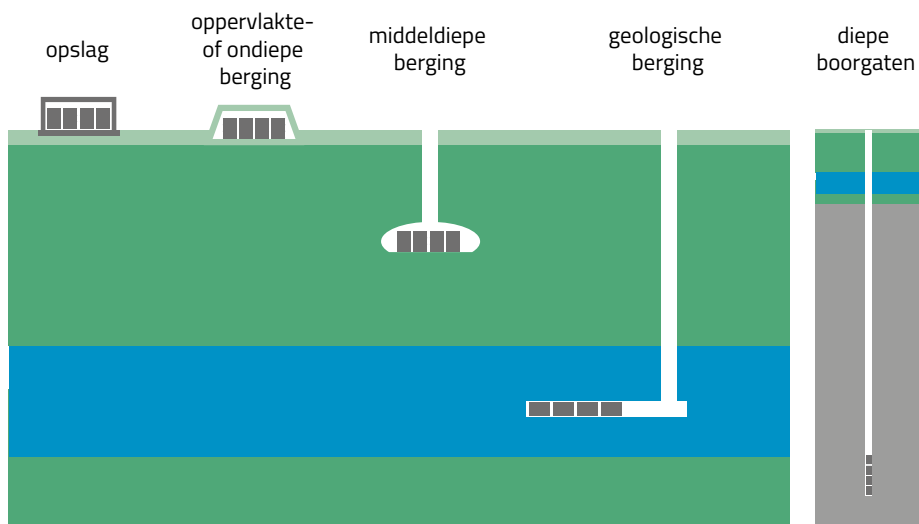
De overdracht van de GKN-aandelen was een uniek project dat zijn oorsprong kent in de deregulering van de elektriciteitsmarkt van de vorige eeuw. Als resultaat daarvan kwam een nieuwe structuur met productie- en distributiebedrijven en een netwerkbedrijf (TenneT) voor het hoogspanningsnet. Voor een aantal onderdelen binnen de oude structuur werd een aparte oplossing gezocht. Een commissie onder leiding van Cor Herkströter, oud-topman van Shell, adviseerde onder andere dat:

1. GKN ondergebracht moest worden bij COVRA voor beheer en ontmanteling
2. De Staat haar aandeel in COVRA moest verhogen van 10% naar 100%
3. Kerncentrale Borssele na sluiting naar COVRA moet voor ontmanteling

De toenmalige minister van Economische Zaken, mevrouw Jorritsma, nam deze aanbevelingen integraal over. Sinds 2002 zijn alle aandelen van COVRA in handen van de Staat. De sluiting van kerncentrale Borssele is vooralsnog niet aan de orde. COVRA zorgt voor duurzame, integrale en veilige oplossingen voor radioactief afval. De organisatie heeft als enige bedrijf in Nederland de taak om al het radioactief afval te verzamelen, verwerken en voor lange termijn op te slaan. Daarbij zorgt COVRA voor de ontwikkeling van een integrale (nationale) ontmantelingsafval-infrastructuur. Dat maakt haar bij uitstek geschikt om het langjarige beheer van de locatie en de zorg voor de ontmanteling van de kerncentrale Dodewaard op zich te nemen.

Er werkt vandaag de dag nog een kleine groep professionals bij GKN. Zij houden zich bezig met het beheer en de veiligheid van de centrale. Ze zorgen voor het onderhoud van de gebouwen, installaties en infrastructuur en voeren controles uit. De aansluiting bij COVRA betekent dat het team onderdeel wordt van een grotere organisatie wat de benodigde kennis en kunde ook op langere termijn garandeert.

GKN heeft haar eigen Kew-vergunning en zal een juridisch zelfstandige eenheid blijven binnen COVRA. Het vermogensbeheer voor de bekostiging van de beheerperiode en ontmanteling zal weliswaar in lijn met de systematiek van COVRA worden gebracht, maar blijft volledig afgescheiden van de middelen van COVRA. De mogelijkheid bestaat dat er onvoldoende vermogen in GKN aanwezig is om aan de toekomstige ontmantelingsverplichtingen te kunnen voldoen. Als onderdeel van de aandelentransactie is hiervoor door de Staat een garantie afgeven, welke heeft geleid tot het opnemen van een vordering op de balans per 31 december 2024 van € 36,2 miljoen.



Figuur 1.12 Verschillende opties voor eindberging (niet op schaal).

Aandachtspunten voor 2025	
Integratie GKN - COVRA	In de loop van 2025 worden de ondersteunende activiteiten (veiligheid, HR, communicatie, financiën, IT etc.) geïntegreerd met de COVRA-systemen.
Vermogensbeheer	Het vermogensbeheer van GKN wordt geharmoniseerd met het beleid van COVRA. De vermogens blijven volledig gescheiden.
Ontmantelingsplan en financiële zekerheidsstelling	Voor bepaalde nucleaire inrichtingen is het verplicht om periodiek onderzoek te doen naar (en goedkeuring te krijgen op) het beschikbaar vermogen voor de uiteindelijke ontmanteling. GKN zal in 2025 haar ontmantelingsplan en financiële zekerheidsstelling actualiseren. In 2026 dient GKN een nieuw verzoek in aan de Staat op grond van artikel 15f Kernenergiewet.
10-EVA	Nucleaire inrichtingen worden geacht periodiek een integrale zelfevaluatie van de nucleaire veiligheid uit te voeren. GKN was hiervan vrijgesteld. De ANVS heeft in 2024 aangegeven dat GKN een vereenvoudigde evaluatie dient te gaan uitvoeren. In 2025 worden de scope en kaders uitgewerkt in overleg met de toezichthouder.

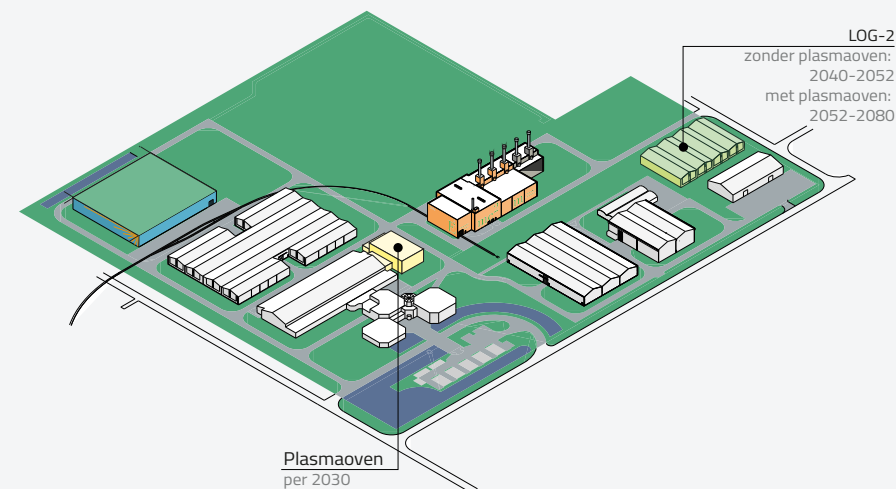
Tabel 1.10 aandachtspunten voor 2025.



LOG(-2)

Omschrijving: Dit is het Laag- en middelradioactief afval Opslag Gebouw (LOG). Hier wordt, zoals de naam al doet vermoeden, het laag- en middelradioactief afval opgeslagen. Laag- en middelradioactief afval straalt minder dan hoogradioactief afval. Dit afval kun je, als het goed verpakt zit, met een gewone vorkheftruck stapelen. Het afval bestaat uit bijvoorbeeld laboratoriumglaswerk en -kleding, injectienaalden, bestralingsbronnen, rookmelders, besmet schroot en filters. Het afval komt van onder andere ziekenhuizen, reactoren en uit de industrie. Voordat het afval in het LOG opgeslagen wordt, verwerken we het eerst in het afvalverwerkingsgebouw (AVG). In het AVG wordt het afval zo veel mogelijk verkleind en stabiel verpakt in beton.

Tussen nu en 2050 moeten verschillende gebouwen uitgebreid worden. Er kan indien nodig een tweede LOG (opslaggebouw laag- en middelradioactief afval) worden gebouwd. Daarnaast moet er, wanneer er geen plasmaoven komt, rond 2040 een nieuw LOG gerealiseerd worden voor de opslag van LMRA. Komt er wel een plasmaoven, dan is dat pas in 2052 het geval.



Verwachte ontwikkelingen op het COVRA-terrein tot 2050 ten behoeve van de opslag en verwerking van LMRA (laag- en middelradioactief afval) in het plusscenario.





LOG-2

2. Duurzaamheidsverslag

COVRA heeft een extreme langetermijnhorizon, van meer dan honderd jaar. Toekomst en duurzaamheid zijn hier onlosmakelijk mee verbonden. Om hierover te rapporteren volgt COVRA de Global Reporting Initiative (GRI) Standards voor duurzaamheidsrapportage en rapporteert volgens het 'with reference to'-principe. In dit jaarrapport zijn onderdelen van de CSRD meegenomen. COVRA is voornemens deze onderdelen te blijven rapporteren en voorts verbeteringen uit hoofde van de GRI door te voeren. Dit hoofdstuk zal ingaan op de stakeholdersdialoog (hoofdstuk 2.1), waarde voor de omgeving (hoofdstuk 2.2), de dubbele materialiteitsanalyse (hoofdstuk 2.3), de materiële impacts, risico's en opportuniteiten (IRO's, hoofdstuk 2.4) en de Key Performance Indicators (KPI's, hoofdstuk 2.5). Dit duurzaamheidsverslag beslaat alleen COVRA enkelvoudig. GKN is dus niet meegenomen in de duurzaamheidsverslaggeving. COVRA is voornemens om in 2025 GKN wel op te nemen in haar duurzaamheidsverslag.

2.1 Stakeholdersdialoog

COVRA heeft te maken met belangen van verschillende groepen stakeholders. De belangrijkste stakeholders zijn geïdentificeerd op basis van de impact en invloed die zij op COVRA uitoefenen. COVRA maakt onderscheid tussen interne stakeholders, de medewerkers en Raad van Commissarissen, en externe stakeholders, de aandeelhouder, klanten en leveranciers, kennis- en onderwijsinstellingen, maatschappelijke organisaties en omgeving, beleidsdepartementen en toezichthouders. COVRA is transparant over haar doelstellingen, organisatie, financiën en activiteiten en informeert het publiek over radioactief afval. De continue dialoog die COVRA voert met haar stakeholders leidt tot meer begrip voor haar rol en activiteiten. Een belangrijk onderdeel van de dialoog is het bespreken van de langetermijnstrategie van de organisatie en daarmee ook de impact van COVRA (zie ook 1.3). In hiernavolgende tabel is dit samengevat. De directie is onderdeel van alle onderstaande stakeholdersdialogen of is nauw betrokken bij de dialogen.

Stakeholders	Hoe COVRA de stakeholders actief betreft	Wat is het COVRA beleid	Wat zijn de verwachtingen van de stakeholders	De uitwerking door COVRA
Medewerkers	Regelmatig contact, opleidingen, OR, vakbond, vertrouwenspersoon, personeelsbijeenkomsten, interne nieuwsbrief, directiemededelingen.	Gezondheid, personeel en organisatie, veiligheid, voldoen aan wet- en regelgeving, onderzoek en ontwikkeling.	Veilige werkplek, baanzekerheid, ontwikkelingsmogelijkheden, goede arbeidsomstandigheden en -voorwaarden, stimulerende werkomgeving.	Tevredenheidsonderzoeken, beoordelingsprogramma, expliciete kernwaarden en gedragsnormen, organisatiemodel, vitaliteitsprogramma's voor personeel (zoals 'Fit over de Finish'), veiligheidsprogramma's (COVRA CARES).
Klanten, leveranciers en kennis- en onderwijsinstellingen	Regelmatig contact, workshops.	Continuïteit en beschikbaarheid, transparantie en communicatie, voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging.	Voldoende beschikbare opslag, verantwoordelijke opslag, kostenefficiëntie.	Bouw nieuwe opslaggebouwen, nieuwe contracten met grootste klanten, onderzoeksprogramma eindberging, ontwikkeling nieuwe afvalroutes en -mogelijkheden.
Omgeving en maatschappelijke organisaties	Regelmatig contacten, bezoeken en bijeenkomsten, lokale media, sponsoring.	Voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie.	Verantwoord ondernemen, betrokkenheid, veilige omgeving.	Bijdrage aan culturele en andere activiteiten, faciliteren van onderwijs, rondleidingen, openstellen van ruimtes voor bijeenkomsten.
Beleidsdepartementen, Toezichthouders	Gezamenlijke deelname aan internationale conferenties, meermaals overleg op beleids- en directieniveau, kennisondersteuning.	Voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie.	Transparantie over activiteiten, betrokkenheid, veilig ondernemerschap.	Kwartaalrapportages volgens vergunning, inpassen van beleid en onderzoeksprogramma eindberging, regelgeving in interne organisatie-structuur.
Aandeelhouder	Periodieke informatie-aanlevering, tweemaandelijks bijeenkomsten.	Gezonde financiële positie, voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie, actief MVObeleid.	Continuïteit, beleggingsmandaat, normrendement, verantwoord ondernemen, veilig ondernemerschap.	Transparantie, verslaglegging volgens GRI, inhoud geven aan deelnemingenbeleid, financiële KPI's.
Raad van Commissarissen	Minimaal vier keer per jaar overleg, periodieke informatie-aanlevering.	Gezonde financiële positie, voldoen aan wet- en regelgeving, veiligheid, beveiliging, transparantie en communicatie, kennismanagement, onderzoek en ontwikkeling, gezondheid, personeel en organisatie.	Continuïteit, voldoende beschikbare opslag, verantwoord ondernemen, kostenefficiëntie, transparantie over activiteiten, veilig ondernemerschap.	Strategieplan, jaarlijks ondernemingsplan en begroting.
Niet-gouvernementele organisatie (NGO's *)	Waar mogelijk contact te leggen en uitnodigen tot dialoog, gezamenlijke optreden in fora/bijeenkomsten.	Betrekken alle NGO's in communicatie uitingen, uitnodigingen voor events, oproep tot bezoek en dialoog.	Transparantie	Openstellen van ruimtes voor bijeenkomsten, uitnodigen voor dialoog.

Tabel 2.1 Stakeholdersdialoog

*) NGO's zijn grofweg te onderscheiden in drie hoofdgroepen: een groep die principieel tegen kernenergie is en COVRA als verlengstuk van de industrie ziet en verder niet openstaat voor dialoog; een groep die kritisch is ten opzichte van kernenergie maar belang hecht een constructieve dialoog met COVRA en een groep die voor kernenergie is en belang hecht aan een goede oplossing voor het afvalvraagstuk.

2.2 Waarde voor de omgeving

In deze paragraaf wordt de waardeketen toegelicht waarin COVRA opereert en hoe COVRA daarmee waarde creëert en behoudt met en voor haar stakeholders.

2.2.1. De waardeketen

Zonder veilige en verantwoorde zorg voor het radioactief afval kan nucleaire technologie in Nederland niet bestaan. De belangrijkste maatschappelijke waarde die COVRA creëert, is dan ook de duurzame zorg voor radioactief afval in Nederland. Op die manier heeft COVRA een positieve impact op de moderne samenleving en een gezonde leefomgeving. COVRA werkt vanuit een op de lange termijn gerichte afvalstrategie op basis van integrale ketenbenadering. COVRA biedt haar diensten aan vanaf het ontstaan van radioactief afval tot de uiteindelijke eindberging of vrijgave voor hergebruik na voldoende verval. Dit houdt onder andere in dat COVRA bekijkt waar dienstverlening op locatie mogelijk is en waar het als adviseur kan bijdragen aan het optimaliseren van de keten. Hierbij is het doel om in samenwerking met de ketenpartners tot praktische oplossingen te komen. De bedrijfsprocessen en de keten zijn in figuur 2.1 nader weergegeven.

2.2.2 Waardecreatiemodel

Het waardecreatiemodel laat zien hoe COVRA met en voor stakeholders waarde creëert en behoudt. Hoe de middelen die ter beschikking staan, als *input* worden gebruikt in de *processen* en tot welke resultaten, de *output*, dit leidt. Welke impacts, risico's en kansen, de *IRO's* (zie 2.3), daarmee samenhangen. Hoe *waarde* wordt gecreëerd en behouden voor stakeholders en de maatschappij en welke betekenis die heeft voor de maatschappij, de *langetermijnwaarde* (zie 2.2.3).

Om de processen optimaal uit te kunnen voeren, investeert COVRA in sociale, economische en milieugerelateerde middelen. Zo zet COVRA zich in om haar medewerkers gezond te houden en de juiste kennis en expertise in huis te halen en te behouden. Voldoende financiële middelen zijn essentieel om de continuïteit te waarborgen. COVRA investeert blijvend in gebouwen, faciliteiten, netwerken en relaties om deze processen ook op de lange termijn uit te kunnen blijven voeren. Naast het inzamelen, verwerken en opslaan van radioactief afval, heeft COVRA een adviserende en dienstverlenende rol in de keten om op een verantwoordelijke en efficiënte manier te werk te gaan. Als laatste fungeert de organisatie als expertisecentrum voor radioactief afval en het beheer daarvan. Op die manier creëert COVRA waarde voor de verschillende stakeholders en voor de Nederlandse samenleving als geheel.

Processen



Stakeholders



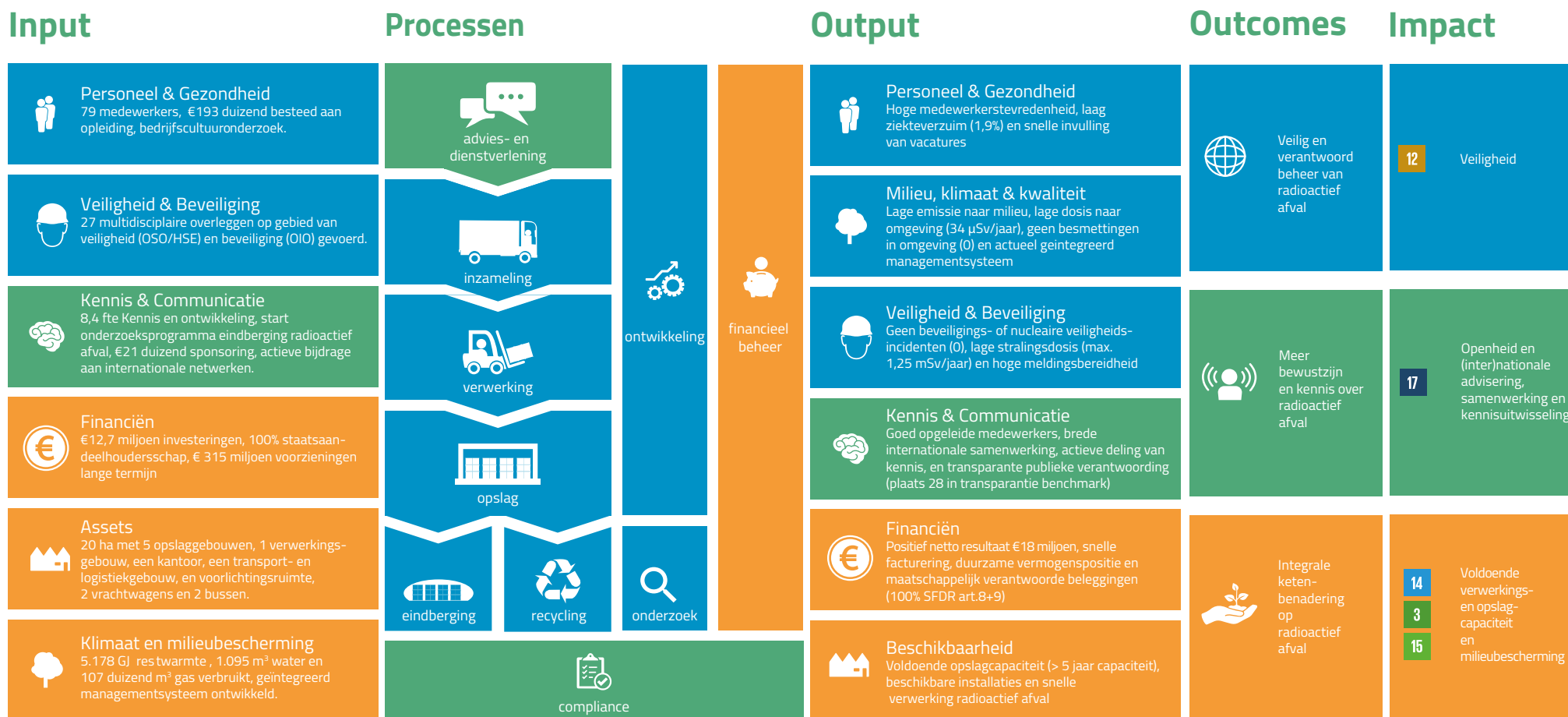
Figuur 2.1 Waardeketen

2.2.3 De langetermijnwaarde

Met de langetermijnwaarde die COVRA creëert en behoudt (zie figuur 2.2) draagt COVRA bij aan het behalen van de Sustainable Development Goals (SDG's). Deze doelstellingen van de Verenigde Naties zijn opgesteld voor overheden, bedrijven en burgers om toe te werken naar een duurzame wereld in 2030. De nummers van SDG's waar COVRA aan bijdraagt zijn opgenomen in de laatste kolom van het waardecreatiemodel en worden hieronder toegelicht.

Voorkomen van negatieve impact op mens en milieu

Doordat COVRA duurzaam zorgt voor radioactief afval in Nederland, voorkomt zij een negatieve impact van dit materiaal op de leefomgeving. Dankzij COVRA ligt het radioactief afval centraal opgeslagen in Nederland, op een veilige locatie en zwerft het niet rond waardoor COVRA bijdraagt aan SDG 14, leven in water en 15, leven op land. De dosis ioniserende straling blijft binnen alle wettelijke normen en wordt door het beleid van COVRA altijd zo beperkt mogelijk gehouden. COVRA voorkomt een negatieve impact op mens en milieu binnen drie



Figuur 2.2 Waardecreatiemodel

doelstellingen van de SDG's. Op het gebied van goede gezondheid en welzijn, doelstelling 3 van de SDG's, draagt COVRA bij aan het uitsluiten van sterfgevallen en ziekten door radioactief afval in Nederland. Daarnaast heeft COVRA een essentiële rol bij bepaalde medische behandelingen, doordat COVRA de afvoer van radioactief afval dat vrijkomt bij de productie en toepassing van medische isotopen, op zich neemt.

Reduceren van productie van radioactief afval

COVRA zet haar positie en kennis in om de productie van radioactief afval samen met de producenten zoveel mogelijk te reduceren. COVRA adviseert haar klanten in een zo vroeg mogelijk stadium over het afval, zodat het voldoet aan de wet- en regelgeving. Het afval wordt geconditioneerd voor de lange termijn en het afvalvolume wordt over de gehele keten geminimaliseerd. COVRA draagt op deze manier bij aan het beperken van de afvalproductie en geeft daarmee invulling aan SDG doelstelling 12, verantwoorde consumptie en productie.

Internationale samenwerking en kennisontwikkeling

COVRA werkt internationaal samen om kennis uit te wisselen met zusterorganisaties, overheden en afvalproducenten. De samenwerking vindt grotendeels plaats tussen Europese landen. De organisatie richt zich in haar internationale samenwerking onder meer op het toepasbaar en beschikbaar maken van veilige verwerkingsroutes en –methodes voor landen waar veilige verwerkingsroutes nog minder ontwikkeld zijn, onder andere in het European Joint Programme on Radioactive Waste Management (EURAD)-project 'Routes'. Door deze manier van samenwerken ondersteunt COVRA SDG doelstelling 17, partnerschap om doelstellingen te behalen.

Integrale ketenbenadering van radioactief afval

COVRA werkt vanuit een op de lange termijn gerichte afvalstrategie en een integrale ketenbenadering. COVRA biedt haar diensten aan haar klanten aan vanaf het ontstaan van het afval tot en met de eindberging. Doordat COVRA betrokken is bij verschillende onderdelen van de afvalbeheerketen, kan aan het begin van de keten al rekening gehouden worden met de eisen die aan opslag en eindberging van het radioactieve afval worden gesteld. COVRA betreft haar klanten in het primaire proces door vooraf aan te geven wat de afvalspecificatie zijn en waarom. Daarvoor heeft zij een Requirements Management Systeem (RMS) ontwikkeld (zie 1.6.4.1). COVRA verricht audits bij haar klanten om te toetsen dat het afval geproduceerd en aangeboden wordt conform de afvalspecificaties.

Daarnaast adviseert COVRA haar klanten in een zo vroeg mogelijk stadium teneinde het afval in kwantiteit en kwaliteit te optimaliseren, zodat het eindproduct niet alleen voldoet aan de huidige wet- en regelgeving, maar ook zo goed mogelijk geconditioneerd is voor de lange termijn. COVRA richt zich op praktische oplossingen voor de klant in samenwerking met de

klant. Vanaf de start van een traject zit COVRA aan tafel bij de klant om samen te zorgen voor een zo klein mogelijke hoeveelheid afval.

Meer bewustzijn en kennis over radioactief afval

Als kenniscentrum doet COVRA onderzoek naar radioactief afval en is internationaal actief om haar kennis te blijven vergroten. Doordat alle stappen van het beheer van radioactief afval bij COVRA zijn belegd, wordt de kennis op dit gebied zoveel mogelijk gebundeld. Mede hierdoor is de continuïteit van deze kennis gedurende de periode van bovengrondse opslag geborgd. Met het oog op de toekomst zet COVRA zich in om met een oplossing te komen voor de langetermijnopslag van afval. De eerste 100 jaar wordt het afval bovengronds opgeslagen. Wat er na die 100 jaar gebeurt, wordt door COVRA in samenwerking met internationale partijen onderzocht.

COVRA stelt haar kennis en expertise beschikbaar aan de omgeving. Dat doet ze onder andere door middel van een informatieve website en uiteenlopende activiteiten in het bezoekerscentrum. Het bezoekerscentrum fungeert als voorlichtingsruimte, van waaruit rondleidingen door de opslaggebouwen worden georganiseerd en waar naast informatie over radioactief afval ook kunst tentoongesteld wordt.

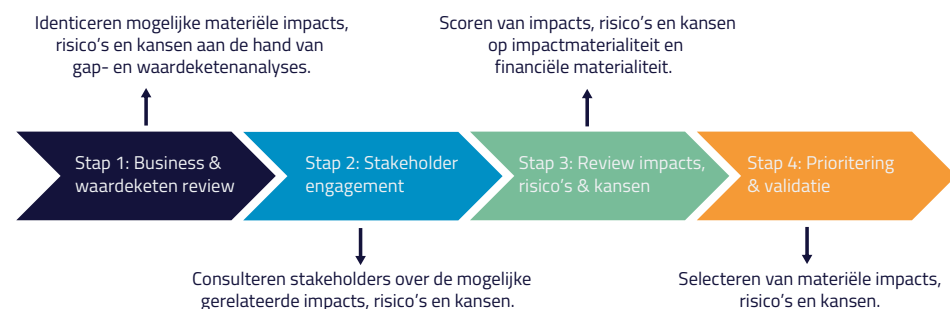
2.3 Materialiteitsanalyse

Veiligheid en milieubescherming zijn voor COVRA een 'conditio sine qua non'. Veiligheid en milieubescherming zijn belangrijke (materiële) duurzaamheidsonderwerpen om te delen met de stakeholders en op te nemen in het jaarrapport. Om te bepalen welke onderwerpen daarnaast ook belangrijk zijn, heeft COVRA een materialiteitsanalyse uitgevoerd in samenwerking met ERM, een vooraanstaand internationaal adviesbureau. Daarbij is, als voorbereiding op de CSRD¹⁰ het principe van 'dubbele materialiteit' gehanteerd. Dat wil zeggen dat zowel naar de impact op de onderneming (de financiële materialiteit) en de impact van de onderneming (de impact materialiteit) is gekeken. Financiële materialiteit gaat over de manier waarop COVRA wordt geraakt door de ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid, zoals de invloed van klimaatverandering op het bedrijfsmodel. Impact materialiteit gaat over welke invloed COVRA heeft op haar omgeving, bijvoorbeeld aan het effect van emissies op de luchtkwaliteit van omwonenden. Bij materialiteit wordt er zowel gekeken naar actuele als potentiële impacts en naar positieve als negatieve effecten aan de hand van impacts, risico's en kansen. Impacts beschrijven naar de positieve en negatieve effecten die COVRA heeft op het milieu en de maatschappij. Risico's zijn potentiële negatieve gevolgen voor de operaties of

¹⁰ CSRD is een Europese richtlijn voor duurzaamheidsrapportage voor ondernemingen. MKB-bedrijven, zoals COVRA, vallen buiten het bereik van de CSRD en hoeven geen duurzaamheidsrapportage op te stellen.

de financiële prestaties van COVRA als gevolg van duurzaamheidskwesties. Kansen ontstaan wanneer duurzaamheidskwesties juist een positieve invloed hebben op de operaties of de financiële prestaties van COVRA.

De dubbele materialiteitsanalyse bestaat uit vier stappen. In figuur 2.3 zijn de processtappen visueel weergegeven.



Figuur 2.3 Processtappen dubbele materialiteitsanalyse

COVRA heeft met behulp van een business en waardeketen review en stakeholder input 53 verschillende impacts, kansen en risico's (IRO's) geïdentificeerd. Die zijn door het management team en controller gescoord op effect (1-5) en waarschijnlijkheid (1-5). De relatieve scores van de IRO's is in de figuur 2.4 gevisualiseerd.

Uit de zeven IRO's volgen vijf materiële duurzaamheidsonderwerpen, die naast veiligheid en milieubescherming in de organisatie worden opgevolgd. De voortgang per onderwerp wordt periodiek teruggekoppeld aan de directie, zodat eventuele bijsturing mogelijk is. In de hiernavolgende figuur is zichtbaar welke onderwerpen in 2023 en 2024 materieel zijn. Ook verwijst de figuur naar de hoofdstukken waarin de onderwerpen met, waar van toepassing, de corresponderende IRO's. De verschillen tussen 2023 en 2024 zijn terug te leiden op een nieuwe materialiteitsanalyse met een andere systematiek.

In de hierna volgende hoofdstukken zijn de materiële IRO's nader toegelicht, en in hoofdstuk 2.5 zijn de KPI's van deze IRO's beschreven.



Figuur 2.4 Materialiteitsmatrix 2024 (in de blauwe cirkels het aantal IRO's met een bepaalde score)

2.4 Veiligheid en milieubescherming

2.4.1 Veiligheid

Veiligheid is het fundament onder de werkzaamheden van COVRA. COVRA streeft naar

een hoog niveau van veiligheid in de bescherming van mens en milieu. Veilig werken is een vanzelfsprekend uitgangspunt waar voortdurend op gestuurd wordt. COVRA stimuleert medewerkers om zich te ontwikkelen en proactief te denken en te handelen op het gebied van veiligheid.

Materiële onderwerpen 2022/2023	Duurzaamheidsonderwerpen 2024 [Gerelateerde ESRS Standaard]	Hoofdstuk	Materiële impacts, risico's en kansen
Veiligheid	Veiligheid	2.4.1	
	Aantrekkelijke werkgever [S1 – Eigen personeel]	2.5.2	1 Investing in training en ontwikkeling van medewerkers kan bijdragen aan beter opgeleide en efficiëntere medewerkers
Openheid	Maatschappelijke betrokkenheid [S3 – Betroffen gemeenschappen]	2.5.3	2 Door deel te nemen aan ambtelijke interdepartementale werkgroepen draagt COVRA bij aan de beleidsvorming omtrent nucleair afval
(Inter)nationale advisering, samenwerking en kennisuitwisseling	Duidelijke tarieven [S4 – Consumenten en eindgebruikers]	2.5.4	3 Het standaard kostprijscalculatiemodel draagt bij aan stabiliteit en zekerheid bij producenten van (zeer) zorgwekkende stoffen
Voldoende verwerkings- en opslagcapaciteit	Verontreiniging [E2 – Verontreiniging]	2.5.1	4 Voldoende opslag- en verwerkingscapaciteit kan bijdragen aan afvalminimalisatie en vermindering van milieuschade
Klimaat en milieubescherming	Milieubescherming	2.4.2	
	Klimaatverandering [E1 – Klimaatverandering]	2.5.1	5 Green House Gas (GHG)-emissies dragen bij aan klimaatverandering 6 De productie van beton draagt bij aan klimaatverandering 7 De ambitie van Nederland om klimaatneutraal te worden kan leiden tot een grotere vraag naar opslagcapaciteit

Figuur 2.5 Vergelijking materiële thema's 2023 vs. 2024

Trends en ontwikkelingen

Zoals de schaal van Richter wordt gebruikt om aardbevingen in te schalen, wordt de INES-schaal internationaal gehanteerd om de ernst van storingen in nucleaire installaties te duiden. De schaal kent acht niveaus (0-7). Er hebben in 2024 bij COVRA geen incidenten plaatsgevonden met een (nucleaire) veiligheidsrelevantie binnen deze schaal.

De wettelijke toegestane limiet voor radiologische medewerkers is 20 millisievert per jaar (mSv) in categorie A en 6 mSv per jaar voor categorie B medewerkers. COVRA hanteert zelf een interne richtlijn van maximaal 6 mSv per jaar voor alle radiologische medewerkers. In 2024 zijn de opgelopen doses van radiologische medewerkers ruim onder deze richtlijnen gebleven. De gemiddelde dosis onder radiologische werknemers was 0,17 mSv, gelijk aan 2023. De maximaal opgelopen dosis was 1,91 mSv. Deze waarde is iets hoger dan in 2023 (1,25 mSv) maar nog steeds ruim onder de zelfopgelegde COVRA limiet.

Veiligheid wordt uitgedragen door directie en management en vormt een integraal onderdeel van het COVRA beleid. COVRA hanteert hiervoor het Integraal Management Systeem (IMS). Het IMS is gebaseerd op de processen van COVRA en ondersteunt de beheersing van risico's. Beleid en doelstellingen krijgen integraal vorm, zodat medewerkers weten wat er van hen wordt verwacht op het gebied van veiligheid. Het werkvergunningstelsel, voor activiteiten die niet in procedures zijn beschreven, is hier een belangrijk onderdeel van.

COVRA CARES

Opleiding en training van de medewerkers zijn een belangrijke basis voor een gezonde veiligheidscultuur. De veiligheidsopleidingen, zoals de Ehbo- en BHVtraining, hebben in 2024 weer plaatsgevonden. Onze veiligheidscultuur staat niet op zichzelf, maar is onderdeel van de bredere organisatiecultuur. Het gaat immers om gedrag, normen en waarden. Daarom is 2023 reeds gestart met veiligheidscampagne COVRA CARES. Onderdeel hiervan is het uitrollen van de training Veilig Vakmanschap voor alle medewerkers. Aspecten als wetgeving en 'Plan, Do, Check, Act' (PDCA), risicobewustzijn, begeleiding en toezicht maken hier onderdeel van uit. Maar ook onderwerpen als communicatie, coaching en persoonlijk leiderschap komen aan bod. Hiernaast hebben teamsessies plaatsgevonden waarbij de kernwaarden van COVRA zijn verankerd in een 'Safety Statement', dat is gepresenteerd tijdens de veiligheidsdag in de zomer.

Voortdurende focus op veiligheid

COVRA voldoet aan de veiligheidseisen die zijn vastgelegd in artikel 11 van de Regeling Nucleaire Veiligheid Kerninstallaties. Om de veiligheid continu te kunnen verbeteren, wordt het melden van (potentieel) gevaarlijke situaties en incidenten gestimuleerd. In 2024 zijn er 55 Health, Safety, Environment(HSE)-meldingen gedaan, ten opzichte van 58 in 2023. De risico's van de meldingen worden met de risicomethode van Fine & Kinney beoordeeld.

Evaluatie van de meldingen vindt onder andere plaats in de HSE-commissie waar een bredere vertegenwoordiging uit de organisatie aan deelneemt. De frequentie van dit overleg is maandelijks.

Risico-inventarisaties en –evaluaties (RI&E) vormen de basis voor het verkrijgen van inzicht in de (ARBO-)veiligheid van het werken met de processen en installaties. In 2024 zijn in en nabij het AVG drie verdiepende risico-inventarisaties opgesteld inclusief een plan van aanpak: stoffblootstelling, machineveiligheid en verkeersplan.

In aanvulling op de RI&E worden iedere vijf en tien jaar meer fundamentele veiligheids-evaluaties uitgevoerd. Dit zijn omvangrijke en begeleide zelfevaluaties die naast veiligheid ook de technische uitgangspunten voor het ontwerp van systemen en installaties toetsen ten opzichte van de huidige stand der techniek. Deze periodieke evaluaties zijn vanuit wet- en regelgeving verplicht voor nucleaire vergunninghouders. COVRA heeft in 2024 de vijfjaarlijkse evaluatie uitgevoerd. Deze evaluatie heeft het karakter van een interne audit waarbij getoetst wordt op de aantoonbare naleving van zowel interne beleidsregels als de vergunning en wetgeving.



Figuur 2.6 Kernwaarden cultuur en gedrag COVRA CARES

Beveiliging

Beveiliging (fysieke beveiliging en cyber security) is een belangrijke voorwaarde voor veiligheid. Het aanpassen van systemen op veranderende cyberdreigingen is een doorlopend en groeiend proces. De oorlog in Oekraïne heeft geresulteerd in een verhoogde (cyber-)dreiging. Private partners en ook overheidspartners, zoals bijvoorbeeld het Nationaal Cyber Security Centrum, houden de vitale sectoren continu op de hoogte en beveiligingsmaatregelen worden

genomen passend bij de aard van de dreiging en toegesneden op COVRA. In het afgelopen jaar heeft de toezichthouder ANVS nieuwe beveiligingseisen opgelegd die geresulteerd hebben in diverse wijzigingen in het beveiligingspakket. Toezichthouder ANVS is gestart met een beoordelingstraject wat in 2025 nog doorloopt. Er wordt blijvend veel aandacht besteed en geïnvesteerd in cybersecurity. De IT-infrastructuur is verder versterkt om werken op afstand en faciliterende processen, zoals financiële systemen, in de 'cloud' veilig mogelijk te maken. Aan de awareness van de medewerkers wordt blijvend aandacht besteed door

workshops, e-learning en testen met phishing-mails. De versmelting van fysieke beveiliging en cybersecurity is een doorgaande ontwikkeling. De beveiliging van de bouwactiviteiten van het nieuwe multifunctionele opslaggebouw vragen een voortdurende aanpassing en toepassing van creatieve oplossingen. Deze ervaringen worden gebruikt bij volgende projecten.

2.4.2 Milieubescherming

De zorg voor radioactief afval is in Nederland aan strenge regels gebonden. Die regels zijn vastgelegd in de Kernenergiewet en de daarvan afgeleide Algemene Maatregelen van Bestuur, Regelingen en een ANVS-verordening, en deze stellen hoge eisen aan de kwaliteitsbeheersing bij COVRA.

Richtlijnen en emissies

In de nucleaire beleidssector worden richtlijnen voor niet-reactorfaciliteiten, waartoe COVRA behoort, veelal afgeleid van de richtlijnen voor vermogensreactoren op basis van het 'graded approach'-principe. In de praktijk betekent dit dat de strengste regels toegepast worden, tenzij men expliciet kan aantonen dat deze niet van toepassing zijn. Dit zou kunnen leiden tot onnodige eisen en toezichtdruk. Het onderscheid tussen regels, richtlijnen, aanbevelingen en handreikingen voor reactoren en andere nucleaire installaties is in ontwikkeling. COVRA neemt deel aan overleggen met de IAEA, de OESO- NEA en Euratom om richtlijnen realistisch aan te laten sluiten op nucleaire installaties zonder reactor.

COVRA streeft ernaar de milieubelasting zo laag als redelijkerwijs mogelijk te houden, zowel voor stralingsemissies aan haar terreingrens als voor conventionele lozingen. Buiten het COVRA-terrein zijn geen radiologische besmettingen meetbaar sinds het begin van de activiteiten van de organisatie. De stralingsniveaus aan de terreingrens zijn dermate laag dat er geen milieueffecten uit kunnen voortkomen. Een belangrijke KPI voor COVRA is de hoogte van radiologische emissies. In 2024 waren alle radiologische emissies lager dan de vergunde limieten.

2.5 Andere materiële onderwerpen en IRO's

2.5.1 Klimaatverandering en verontreiniging

COVRA streeft ernaar open en transparant verslag te doen van haar activiteiten en de consequenties daarvan. Daarin past ook het belang van transparantie over de bijdrage van de organisatie aan het beheersen van de klimaatverandering. COVRA probeert haar impact op klimaatverandering te beperken. In 2019 heeft COVRA een energieonderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is het energieverbruik per bedrijfs onderdeel nader in kaart gebracht en is

in 2020 gekeken waar mogelijk verdere energiebesparing gerealiseerd kan worden en deze maatregelen worden doorgevoerd. Het energierapport is een leidende parameter voor de geplande modernisering van de energie en luchtbehandeling van het kantoorgebouw in 2024.

2.5.1.1 CO₂-footprint en GHG-emissies [IRO 5]

De CO₂-footprint van COVRA is relatief beheersbaar, doordat er sprake is van slechts één locatie en doordat COVRA relatief weinig materialen inkoopt. De footprint is verdeeld in drie 'scopes'. Scope 1 bevat emissies die direct vrijkomen door de operaties van COVRA. Dit betreft het gas dat gebruikt wordt voor de verwarming van de gebouwen en het dieselgebruik van het wagenpark. De emissies uit scope 2 komen indirect en elders vrij, namelijk bij de energie-opwekking. De uitstoot van het elektriciteitsverbruik over 2024 is 0 omdat EP NL, waar COVRA haar elektriciteit van afneemt, gebruik maakt van nucleaire energie waarbij geen CO₂ wordt uitgestoten. Daarnaast wordt restwarmte afgenomen van het industriegebied Sloe. Voor de noodstroom wordt diesel verbruikt. Dit verbruik is vanaf 2024 ook meegenomen in de CO₂ footprint. Emissies in scope 3 zijn indirecte emissies voortkomend uit de keten waarin COVRA zich bevindt. Dit bestaat uit zakelijke vliegreizen, het dagelijkse woonwerk-verkeer van de medewerkers en vanaf 2024 neemt COVRA ook de inkoop van halffabrikaten beton mee. De CO₂ uitstoot gerelateerd aan de beleggingen (en dus de (indirecte) investeringen in andere organisaties) zijn niet meegenomen in de CO₂ footprint. COVRA is voornemens om op langere termijn deze wel mee te nemen in haar CO₂ footprint.

De CO₂-emissies voor 2024 worden weergegeven in tabel 2.3 op de volgende pagina met ter vergelijking ook de berekening over 2023, 2022, 2021 en 2020.

Energieverbruik voor warmte

COVRA is één van de 'founding partners' van Sloewarmte, een warmtenet in het Sloegebied waarmee restwarmte van Zeeland Refinery wordt gebruikt voor de verwarming van omliggende industrieën. Daardoor heeft COVRA in 2024 alleen nog aardgas hoeven te gebruiken om haar gebouwen te verwarmen gedurende onderhoud en storing van de restwarmtevoorziening (in 2024 ca. 12%). De afname van het gasverbruik wordt veroorzaakt door een hogere levering van restwarmte ten opzichte van 2023. In 2023 heeft COVRA minder gebruik kunnen maken van restwarmte doordat deze een periode niet beschikbaar was.

In de volgende figuur is het gasverbruik in combinatie met de restwarmte van de afgelopen 9 jaar weergegeven waarbij is gerekend met 31,65 MJ/m³ aardgas. Ten opzichte van referentiejaar 2015 is er in 2024 circa 251.000 m³ (88%) minder gas verbruikt, overeenkomstig met een besparing van 452,5 ton CO₂-uitstoot uitgaande van 1,8 kg CO₂/ m³ aardgas. De besparing van 452,5 ton CO₂ vertegenwoordigt een maatschappelijke waarde van € 22.590 aan vermeden kosten, bij een waarde van € 50 ¹¹ per ton CO₂.

Overzicht CO ₂ -emissies					
Type emissiestroom scope 1	Aantal	Eenheid	Conversiefactor (g CO ₂ per eenheid)	Uitstoot (ton CO ₂)	Well to tank / tank to wheel / well to wheel
Gasverbruik	31.812	m ³	1.779	56,6	18% TTW
Brandstofverbruik wagenpark - diesel	12.200	liter	3.256	39,7	12% TTW
Totaal scope 1				96,3	30%
Type emissiestroom scope 2	Aantal	Eenheid	Conversiefactor (G CO ₂ per eenheid)	Uitstoot (ton CO ₂)	
Elektriciteitsverbruik PZEM	3.138.189	kWh	0	0,0	0% TTW
Noodstroom diesilverbuik	3.260	liter	3.260	10,6	3% TTW
Restwarmte zonder bijstook	7.224	GJ	7.900	57,1	18% WTW
Totaal scope 2				67,7	21%
Type emissiestroom scope 3	Aantal	Eenheid	Conversiefactor (G CO ₂ per eenheid)	Uitstoot (ton CO ₂)	
Zakelijk vervoer - trein internationaal	9.411	km	17	0,12	0% WTW
Vliegreizen <700 km	3.518	km	234	0,8	0% WTW
Vliegreizen 700-2500 km	32.843	km	172	5,6	2% WTW
Vliegreizen >2500 km	42.907	km	157	6,7	2% WTW
Woon-werkverkeer	628.276	km	193	121,3	38% WTW
Totaal business travel				134,6	42%
Inkoop beton (productie in waardeketen)	77.825	m ³	299	23,3	7% WTW
Totaal inkoop beton				23,3	7%
Totaal scope 3				157,9	49%
Totale emissies scope 1, 2 en 3				321,9	100%

Tabel 2.2 CO₂-footprint – detail 2024

Toelichting 1) De kilometers woon-werk van de medewerkers betreffen een schatting op basis van het aantal dagen werkzaam op kantoor en thuis per medewerker.

Voortgang jaarlijkse CO ₂ -emissies in tonnen					
Type emissiestroom scope 1	2020 Heel jaar	2021 Heel jaar	2022 Heel jaar	2023 Heel jaar	2024 Heel jaar
Gasverbruik	22,1	21,4	72,1	189,7	56,6
Brandstofverbruik wagenpark - diesel	47,1	38,1	29,6	27,3	39,7
Totaal scope 1	69,2	59,5	101,7	217	96,3
Type emissiestroom scope 2					
Elektriciteitsverbruik PZEM	-	-	-	-	-
Noodstroom diesilverbuik	1)	1)	1)	1)	10,6
Restwarmte zonder bijstook	66,5	104,3	73,3	40,9	57,1
Totaal scope 2	66,5	104,3	73,3	40,9	67,7
Type emissiestroom scope 3					
Zakelijk vervoer - trein internationaal	-	0,04	0,25	0,13	0,2
Vliegreizen <700 km	0,2	-	0,1	0,3	0,8
Vliegreizen 700-2500 km	1,2	3,8	6,0	5,4	5,6
Vliegreizen >2500 km	1,1	-	3,0	7,0	6,7
Woon-werkverkeer	125,7	97,9	126,1	128,1	121,3
Totaal business travel	128,2	101,8	135,5	140,9	134,6
Inkoop beton	1)	1)	1)	1)	23,3
Totaal scope 3					157,9
Totale emissies	264	265,6	310,5	398,8	321,9

Tabel 2.3 CO₂-footprint – 2020 tm 2024. Gasverbruik dient als back-up voor restwarmtevoorziening, zie figuur 2.6

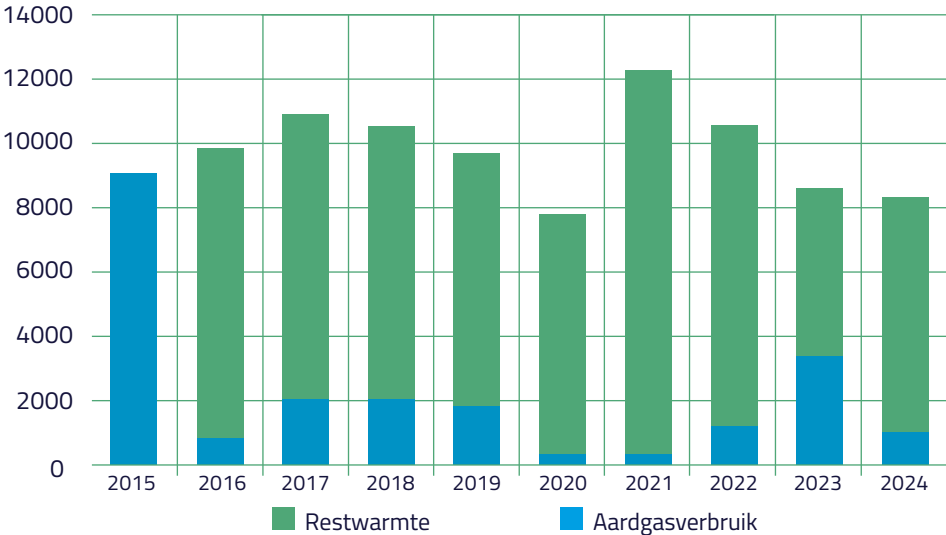
1) Deze uitstoot neemt COVRA vanaf 2024 mee in haar CO₂ footprint

In bijlage 2 is een toelichting opgenomen over afvalstromen en emissies. Er zijn geen sancties of boetes geweest (monetaire waarde €0).

2.5.1.2 Klimaatgerelateerde risico's en kansen

Uit de analyse komt voort dat er klimaatrisico's zijn voor COVRA. Volgens de categorisering van de Taskforce on Climate-related Financial Disclosures, het raamwerk dat is gebruikt in de analyse, zijn de aan klimaat gerelateerde transitierisico's voor COVRA minder relevant. Fysieke klimaatrisico's, zoals een stijgende zeespiegel en extreme weersomstandigheden echter wel. Deze kunnen een significante impact hebben op het behalen van (strategische) doelstellingen. Tegelijkertijd ziet COVRA dat de mogelijke impact van die risico's nauw verwant is met de reeds geïdentificeerde strategische en operationele risico's en dat de beheersing van de aan klimaat gerelateerde aspecten al geïntegreerd is in de huidige risicobeheersing. De volgende maatregelen houden op geïntegreerde wijze rekening met aan klimaat gerelateerde elementen:

- Passieve beheersing betreft de maatregelen die zijn genomen om de kans op en de gevolgen van een ongeval te beperken, bijvoorbeeld in het ontwerp van gebouwen.



Figuur 2.6 Energieverbruik voor verwarming

11 Nederlandse lijst van energiedragers en standaard CO₂-emissiefactoren 2022, Rijksdienst voor Ondernemend Nederland en conform MVO Nederland.

	2023	2023
Gas M³	106.631	31.812
Diesel noodstroom liter	3.672	3.260
Diesel Vervoer liter	11.048	12.200
Elektrisch kWh	2.971.020	3.138.189
Restwarmte GJ	5.178	7.224

Tabel 2.4 Energieverbruik

Het ontwerp van de gebouwen en de verpakkingen zorgen ervoor dat het radioactief afval ook bij andere overstromingen en hitte beschermd is.

- Het HABOG is zo ontworpen dat het water niet bij het afval kan komen tijdens een overstroming. De koelluchtinlaat zit op 12 meter hoogte, zodat de koeling ook bij overstroming nog functioneert. Op die manier zijn overstromingen beheerst tot een hoogte van tien meter boven NAP. Ook is het gebouw bestand tegen windstormen van 450 km/uur (= wind van 125m/s). Ook in het geval van een extreme hittegolf is er natuurlijke koeling en elektrische ventilatie.
- Bij het laag- en middelradioactief afval zit de bescherming tegen overstroming in de combinatie van het gebouw en de afvalverpakking. In de gebouwen staan de afvalverpakkingen gestapeld op de grond. De verpakkingen zijn gemaakt van zeewater-resistent beton. Ook andere containers zijn vloeistofdicht. Na langdurig onder water staan, bestaat er wel een kans op oxidatie en dus is het zaak dat containers mobiel (kunnen) zijn.
- Zodra een overstroming dreigt, wordt COVRA gewaarschuwd door het Watermanagementcentrum Nederland. COVRA is immers onderdeel is van de nationale kritische infrastructuur. In zo'n geval worden de handelingen met radioactieve stoffen gestaakt en het afval in veilige toestand gebracht. De deuren van het AVG en LOG worden gebarricadeerd met zandzakken. De twintigvoetcontainers in het COG worden minimaal driehoog gestapeld, zodat ze niet kunnen drijven. In haar geschiedenis heeft COVRA nog nooit een overstromingswaarschuwing gehad.

Vanwege het belang van de veiligheid omtrent radioactief afval zijn klimatologische ontwikkelingen bij COVRA dus al sinds jaar en dag geïntegreerd in de besluitvorming en operationele bedrijfsvoering. De kwaliteit van de operationele processen waarborgt COVRA door:

- Vijf- en tienjaarlijkse evaluaties
- Stresstests
- Periodieke peer-reviews
- Audits en controles
- Reguliere controles door toezichthouders

In hoofdstuk 2.4 Veiligheid en milieubescherming is in meer detail te lezen over deze maatregelen en hoe deze de veiligheid en beveiliging op het COVRA-terrein borgen. Anderzijds heeft COVRA zelf ook impact op klimaatverandering, bijvoorbeeld door haar energieverbruik. Zie de hiervoor toegelichte CO₂-footprint. Uit de analyse kwam verder naar voren dat klimaatverandering geen directe kansen oplevert voor COVRA. Dit heeft te maken met de kleine schaal waarop COVRA opereert en het businessmodel van COVRA. COVRA is beheerder van het radioactief afval en produceert zelf geen (duurzame) energie.

2.5.1.3 Emissies uit de betonproductie [IRO 6]

COVRA maakt beton voor het conditioneren van radioactief afval en koopt daarvoor de grondstoffen in. Beton bestaat uit een mengsel van water, aggregaat (kleine steentjes) en cement. Het laatste ingrediënt is voor een belangrijk deel verantwoordelijk voor de CO₂-emissie. De keuze voor type cement heeft dan ook invloed op de CO₂-emissie per kubieke meter beton. Zo bestaat portlandcement (CEM I) voor bijna 100% uit portlandcementklinker. De klinker wordt geproduceerd in een energie-intensief chemisch proces dat veel CO₂-emissie veroorzaakt. Het hoogovencement (CEM IIIb) dat ook COVRA gebruikt bestaat voor een groot deel hoogovenslak en veel minder portlandcementklinker. Dat komt tot uiting in een lagere emissiefactor van het cement. De berekening van de CO₂-emissie is hiermee geen rekening gehouden en het gemiddelde van Nederlands beton genomen: 299 kg per kubieke meter¹². COVRA produceerde in 2024 187 ton beton of 78 kubieke meter. De COVRA betonproductie leverde in 2024 23,3 ton aan CO₂ op. Er is in totaal 466 m³ LMRA verwerkt en opgeslagen. Per m³ LMRA is er 401 kg beton verbruikt. Dit wordt door COVRA in haar RAfAS systeem geregistreerd.

Om de kwaliteit van het door COVRA zelf geproduceerde beton, met sterkteklasse C35/45, te kunnen garanderen, worden er diverse beproevingen gedaan op de betonspecie. Hierbij wordt zetmaat, temperatuur, soortelijk gewicht, luchtgehalte en de water-cementfactor bepaald. Betonkubussen worden gemaakt en bewaard volgens NEN-EN 12390-2 ten behoeve van de druksterktemetingen, die na 28 dagen volgens NEN-EN 12390-3 met een gecertificeerde drukbank worden uitgevoerd. De druksterkte moet hoger zijn dan 45 N/mm² en is onder andere van belang voor de stabiliteit van de stapeling van het geconditioneerde afval in het LOG. Het geeft ook informatie over de kwaliteit van de insluiting van het afval. Dit is tevens de reden dat het beton voldoet aan milieuklasse XA3/XS2. Sinds 2012 is het productieproces van beton KIWA-gecertificeerd.

2.5.1.4 Grotere vraag opslagcapaciteit als gevolg van nieuwe kerncentrales [IRO 7]

Het Nederlandse nucleaire landschap ontwikkelt zich snel. De regering zet de voorbereidingen op de bouw van twee kerncentrales door en aanvullend bouwt het kabinet mogelijk twee extra kerncentrales in Nederland, waarbij ook de mogelijkheden voor meerdere Small Modular Reactors (SMR's) worden betrokken. Daarnaast is de verwachting dat de huidige Kerncentrale

Borsele 20 jaar langer open zal blijven. Deze nucleaire ontwikkeling creëert een grote hoeveelheid radioactief afval bovenop de hoeveelheid die vandaag de dag al wordt beheerd. Al dit afval moet door COVRA getransporteerd, verwerkt, geconditioneerd en opgeslagen worden. COVRA heeft in het Masterplan 2050¹³ onderzocht wat de impact is van de verwachte nucleaire ontwikkelingen in Nederland op de infrastructuur van COVRA.

De conclusie van het 'Masterplan 2050' is dat er tot na 2050, de horizon van de studie, ook met de verwachte nucleaire ontwikkelingen voldoende ruimte is op het bestaande terrein om al het radioactieve afval van Nederland op te kunnen slaan. Daarvoor zullen tussen nu en 2050 moeten verschillende gebouwen uitgebreid worden (figuur 2.7). Het VOG-2 is rond 2034 vol en moet voordien uitgebreid worden om te kunnen blijven voorzien in voldoende opslagruimte voor verarmd uranium. De uitbreiding van het VOG-2 is naar verwachting rond 2042 vol. Voor die tijd moet een nieuw opslaggebouw voor verarmd uranium worden gebouwd. Daarnaast moet er, wanneer er geen plasmaoven komt (zie ook 1.6.1. Investerings in de toekomstparagraaf), rond 2040 een nieuw LOG gerealiseerd worden voor de opslag van LMRA. Komt er wel een plasmaoven, dan is dat pas in 2052 het geval. Voor het ontmantelingsafval dat tot 2050 verwacht wordt biedt het MOG voldoende ruimte (zie ook 1.6.1 Investerings in de toekomstparagraaf). Ook de opslag van HRA zal uitgebreid moeten worden. Wanneer ook de splijtstof van de nieuwe kerncentrales en SMR's opgewerkt blijft worden kan dat door uitbreiding van het HABOG. Uitbreiding zal rond 2040 nodig zijn. Wanneer de splijtstof van de nieuwe kerncentrales en SMR's niet opgewerkt wordt, zal daarvoor een nieuw opslaggebouw gebouwd moeten worden. Dit gebouw kan op het terrein van COVRA worden gerealiseerd. De verwachting is dat COVRA met een beperkte uitbreiding voldoende capaciteit heeft tot ongeveer 2100. COVRA is klaar voor de uitdagingen en kansen die de nucleaire transitie met zich meebrengt en zorgt voor een integrale oplossing voor het huidige en toekomstige radioactieve afval.

Radioactief afval in 2050	HRA (m ³)	LMRA (1000 m ³)
PALLAS	10	0,8
Bedrijfsduurverlenging KCB	89	0,3
2 kerncentrales	148	1,8
4 SMR's	12	0,4
Totaal	259	3,3

Tabel 2.5 Verwachte hoeveelheid radioactief afval door nucleaire transitie in 2050 (cf. Masterplan 2050)

12 Pieter van Gent (2021) Road Map CO₂. Betonakkoord.
13 Het rapport is te vinden op de website van COVRA: <https://www.covra.nl/nl/radioactief-afval/masterplan-2050/>

2.5.1.5 Voldoende opslagcapaciteit [IRO 4]

COVRA wil als professioneel industrieel bedrijf en als integrale en betrouwbare nucleaire dienstverlener een oplossing hebben of creëren voor iedere aangeboden stroom radioactief afval. COVRA staat garant voor de veilige en bedrijfsmatige inzameling, verwerking en opslag van alle aangeboden categorieën radioactief afval.

Voor het uitvoeren van het primaire proces is een hoge beschikbaarheid van de verwerkingsinstallaties en gebouwen belangrijk. Een groot deel van de verwerkingsinstallaties voor laag- en middelradioactief afval in het afvalverwerkingsgebouw (AVG) en het opslaggebouw voor laag- en middelradioactief afval (LOG) dateren van de tijd dat COVRA zich in Borssele vestigde en zijn nu ongeveer 30 jaar oud. Later werden er nog opslaggebouwen voor hoog-radioactief afval (HABOG) containers (COG) en verarmd uranium (VOG en VOG-2) toegevoegd. Ook het HABOG is inmiddels ruim 20 jaar oud. In de loop der jaren zijn veel verbeteringen en upgrades doorgevoerd, maar het basisontwerp van de installaties en gebouwen is in basis niet veranderd. COVRA investeert om de beschikbaarheid van de verwerkingsinstallaties en

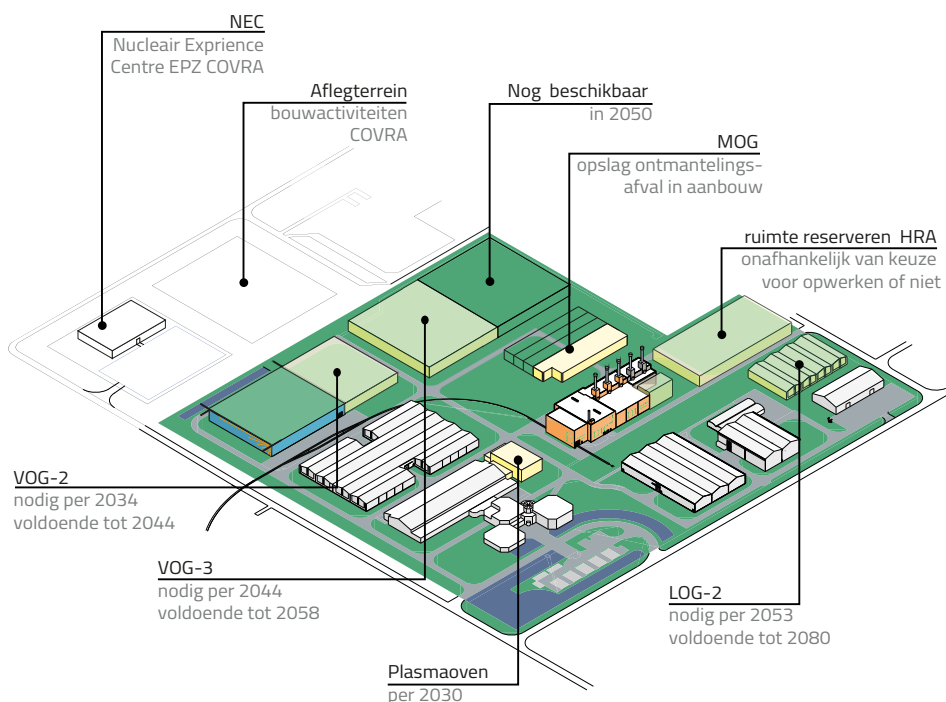
opslagvoorzieningen op peil te houden. Dat betekent onderhoud, modificatie en vervanging voorzieningen voor bestaande afvalstromen.

Ook wordt rekening met de veranderingen in het aangeboden afval, zowel in hoeveelheden als in aard. Daarom toetst COVRA met regelmaat of de verwerkingsprocessen en opslagvoorzieningen nog steeds adequaat zijn en waar mogelijk een uitbreiding van de infrastructuur en/of het vernieuwen van verwerkingsinstallaties en opslaggebouwen kansen biedt. Of waar ze gewoon slimmer gebruikt kunnen worden. Vrijwel alle bestaande opslagvoorzieningen voor radioactief afval zijn modulair opgebouwd, wat stapsgewijze uitbreiding mogelijk maakt. Voor de meeste standaardafvalstromen is voor de komende jaren nog voldoende opslagcapaciteit beschikbaar. Waar nodig wordt geïnvesteerd in extra opslagcapaciteit (HABOG+ en MOG).

Hieronder wordt de beschikbaarheid van de verwerkingsinstallaties en de opslagcapaciteit in jaren toegelicht. Een KPI voor COVRA is om voldoende capaciteit voor ten minste tien jaar te hebben.

Verwerking LMRA

In het afvalverwerkingsgebouw (AVG) is in 2022 en 2024 groot onderhoud uitgevoerd aan de verwerkingsinstallaties voor radioactief afval afkomstig van de molybdeen productie. Met de Vaten Leeg Installatie (VLI) en de Mobiele Cementeer Installatie (MCI) wordt dit afval bij COVRA verwerkt om daarna veilig in opslag te kunnen nemen. De twee verbrandingsovens en de telpotjesinstallatie die in het AVG staan, zijn de afgelopen jaren definitief uit bedrijf genomen. Het afval dat hierin werd verwerkt, word nu opgeslagen in afwachting van het beschikbaar komen van nieuwe thermische verwerkingscapaciteit, de plasmaoven (zie hoofdstuk 1.6.4).



Figuur 2.7 Overzicht van de verwachte ontwikkelingen op het COVRA-terrein



Figuur 2.8 Beschikbaarheid en het primaire proces

Opslag LMRA

In het LOG, het opslaggebouw voor laag- en middelradioactief afval, nam de vrije ruimte weliswaar af, maar is rekening houdend met het verwachte aanbod nog voldoende ruimte voor de komende jaren. Uitbreiding is de komende jaren dan ook nog niet voorzien. De voor de langere termijn benodigde ruimte is mede afhankelijk van de realisatie van de nieuwe thermische verwerkingscapaciteit.

Opslag verarmd uranium

COVRA beschikt over twee gebouwen voor opslag van verarmd uranium. Het eerste opslaggebouw voor verarmd uranium (VOG-1) is volledig gevuld. In VOG-2 is nog meer dan voldoende ruimte voor de DV70-containers met verarmd uranium, die de komende tien jaren worden verwacht.

Opslag 20ft containers

In het Container Opslag Gebouw (COG) is nog voldoende ruimte voor het afval dat hier de komende tien jaren wordt verwacht.

Opslag historisch en ontmantelingsafval

Binnen enkele jaren is er capaciteit nodig voor het historische middelradioactieve afval van NRG. Ook is er op termijn behoefte aan opslagvoorzieningen voor zware en grote componenten als gevolg van de ontmanteling van nucleaire installaties. In september 2023 is een start gemaakt aan de bouw met als planning om in 2026 het MOG op te leveren (zie hoofdstuk 1.6.4).

Opslag HRA

In 2021 werd de uitbreiding van het HABOG, het gebouw voor hoogradioactief afval, opgeleverd. Nu deze uitbreiding met twee modules voor warmteproducerend afval gereed is, is het opslagvolume voldoende voor de momenteel verwachte bedrijfstijd van de kerncentrale Borssele en de onderzoeksreactoren in Delft en Petten.

2.5.2 Aantrekkelijke werkgever [IRO 1]

COVRA wil een aantrekkelijke werkgever zijn en biedt goede arbeidsomstandigheden, eigen verantwoordelijkheid en ontwikkelingsmogelijkheden. Eén van de kernwaarden van COVRA is vakmanschap. Vakmanschap betekent dat medewerkers op basis van eigen verantwoordelijkheid hun technische kennis en competenties kunnen toepassen. Die kennis en competenties moeten blijvend ontwikkeld worden om aan te sluiten op de wijzigende interne en externe ontwikkelingen. Het COVRA opleidingsbeleid is erop gericht dat medewerkers voor hun taken gekwalificeerd en gemotiveerd zijn en blijven. Centraal daarin staat het

Personeelskwalificatieplan, een onderdeel van het geïntegreerde managementsysteem, waarin duidelijke richtlijnen zijn geformuleerd over het aantrekken en ondersteunen van medewerkers in hun ontwikkeling. Naast het Personeelskwalificatieplan beschikt COVRA over een opleidingsplan en opleidingsmatrix waarin het vereiste deskundigheidsniveau en de eisen voor opleiding en opleiding zijn vastgelegd. Een opleidingsplan zorgt ervoor dat de medewerkers relevante expertise en passende opleiding voor hun functie hebben. Ook de aantoonbaarheid dat medewerkers over de benodigde kennis en competenties bezitten, wordt steeds belangrijker. Grote organisatorische veranderingen, bijvoorbeeld op managementniveau, moeten aan de ANVS worden gemeld. Samen met de functiebeschrijvingen, waarin de verantwoordelijkheden en bevoegdheids-raakvlakken gedetailleerd zijn, vormen het Personeelskwalificatieplan en het opleidingsplan de bouwstenen om gekwalificeerd personeel te garanderen.

COVRA werkt aan een toekomstbestendige organisatie en anticipeert op de toekomst door een proactieve invulling van het strategisch personeelsplan. Als onderdeel daarvan zal in 2025 de arbeidsmarktstrategie voor de komende jaren worden ontwikkeld. Daarin zal 'employer branding' een belangrijke rol hebben. Zo komt er een 'Werken bij COVRA'-website en meer aandacht voor de online promotie van vacatures. Naast aantrekken van nieuwe medewerkers, is het behouden van medewerkers een belangrijk aandachtspunt. COVRA stimuleert medewerkers zich te ontwikkelen met trainingen en opleidingen. Zo kunnen medewerkers beter hun functie uitvoeren en verruimen hun loopbaanmogelijkheden binnen COVRA. COVRA wil daarom minimaal 2,5% van de totale personeelskosten besteden aan opleidingskosten (inclusief congressen en seminars).

COVRA investeert in ontwikkeling van kennis en talent binnen en buiten de organisatie voor het verstevigen van de nucleaire kennisinfrastructuur en traint collega's in de nucleaire sector in ons vakgebied. Op 13 en 14 maart 2024 organiseerde COVRA een masterclass 'Radioactief Afval' gehouden voor beleidsambtenaren. De masterclass was speciaal afgestemd op de informatiebehoeften van beleidsambtenaren. Het gaf de 11 deelnemers inzicht in de keten van radioactief afval in Nederland - de manier waarop COVRA het afval accepteert, verzamelt, verwerkt, opslaat en uiteindelijk bergt - vanuit nationaal en internationaal perspectief. Tijdens de cursusdagen werden theoretische sessies afgewisseld met praktische rondleidingen door onze verwerkings- en opslaggebouwen. Dinsdag was er een pre-course voor ambtenaren die nog weinig wisten over radioactiviteit en straling. In een interactief middagprogramma maakten zij in theorie en praktijk kennis met het onderwerp.

2.5.3 Maatschappelijke betrokkenheid [IRO 2]

Het beheer van radioactief afval is ingebed in bredere maatschappelijke kwesties zoals milieu, risicobeheer, duurzaamheid, energie- en gezondheidsbeleid. Op al deze terreinen is er een toenemende vraag naar maatschappelijke betrokkenheid en participatie. Er is niet één enkele,

maar veel verschillende manieren om betrokkenheid te organiseren: elkaar ontmoeten, het delen van informatie, het voeren van een dialoog of het overleggen over beslissingen. Alle manieren vragen om transparantie, openheid en interactie: ze moeten inspelen op de specifieke behoeften van belanghebbenden. Daarnaast wil COVRA, onder andere via dit jaarrapport, ook verantwoording afleggen aan de samenleving.

COVRA is trots op wat zij doet en laat dat graag zien. Daarom maakt ze actief onderdeel uit van haar leefomgeving. COVRA is samen met andere nucleaire organisaties lid van de Vereniging Nucleair Nederland. Doel van de vereniging is om informatie over nucleaire technologie en de nucleaire sector te delen; met elkaar en met de buitenwereld. COVRA legt verantwoording af aan nationale en internationale toezichthouders op grond van de Kew. De organisatie wil zichtbaar zijn in de samenleving en een positieve dialoog over radioactief afval stimuleren. Dat vraagt om een actief communicatiebeleid, waarin ook de dialoog met de stakeholders wordt gezocht. COVRA houdt in haar strategie, toekomstplannen en jaarverslaggeving rekening met maatschappelijke ontwikkelingen en thema's en stemt de inhoud daarvan af met belanghebbenden (zie ook hoofdstuk 2.1 Stakeholdersdialoog).

Een belangrijke taak van COVRA is ondersteuning van de ontwikkeling van het nationale overheidsbeleid met technische en praktische informatie over het beheer van radioactief afval. Dat geldt zeker nu het beleid zo in ontwikkeling is. In het nieuwe nationaal programma radioactief afval (NPRA), dat eind augustus 2025 wordt gepubliceerd, wordt nieuw beleid op het gebied van radioactief afval geschetst, zoals de routekaart met de contouren van het besluitvormingsproces over eindberging. De routekaart zal met elke update van het NPRA steeds verder ingevuld worden. Gezien alle nucleaire ontwikkelingen is de planning om het NPRA niet elke 10 jaar maar ook tussentijds, na vijf jaar, bezien op noodzaak voor actualisatie. Vanuit haar verantwoordelijk voor het beheer van het Nederlands afval, inclusief eindberging, kan COVRA het cruciale gegevens leveren voor beleidsontwikkeling en prognoses over de impact van nucleaire ontwikkelingen. Een KPI voor COVRA is daarom ten minste vier keer per maand te overleggen met de overheid (met name verschillende ministeries zoals het ministerie van Financiën, I&W en EZK).

Trends en ontwikkelingen

Ook in 2024 waren op gebied van openheid en communicatie twee thema's belangrijk voor COVRA:

1. Groeiende belangstelling voor nucleaire technologie

Door de ambities van het kabinet om vier nieuwe kerncentrales te bouwen, staat nucleaire technologie weer volop in de aandacht. Radioactief afval en COVRA krijgen daardoor in toenemende mate aandacht van de media en ook de interesse in een bezoek aan COVRA groeit. Dit vraagt capaciteit van COVRA op het gebied van communicatie, zeker voor bedrijfsbezoeken. In 2021 is onderzoek uitgevoerd naar hoe de rondleidingen beter kunnen aansluiten bij de interesses van jongeren. De bevindingen en de wensen

van rondleiders en het communicatieteam zijn in 2022 verwerkt in een projectvoorstel en businesscase om de voorlichtingsruimte een update te geven. Medio 2022 is in overleg met EPZ besloten dat, in het licht van de nucleaire revival, een gezamenlijk initiatief in de vorm van een 'nuclear experience center', de voorkeur heeft. Daarvoor is in 2023 een onderzoek onder stakeholders uitgevoerd en in 2024 de business case uitgewerkt.

2. Versterken van sociale media

COVRA is actief op Facebook, Instagram, LinkedIn en YouTube en X. Sociale media kunnen betrokkenheid en begrip creëren voor wat COVRA doet, hoe ze dat doet en waarom. Ook zijn sociale media een uitstekend middel om interactie met het publiek aan te gaan. Door informatie over de activiteiten te verstrekken en vooral het maatschappelijk belang te benadrukken, wil COVRA een positievere associatie rondom radioactief afval bewerkstelligen. In 2024 is ingezet op online naamsbekendheid, een groter bereik op de kanalen en op meer videocontent met verdiepende verhalen op YouTube.

Externe communicatie

Bezoeken

Het is voor iedereen die dat wil, mogelijk om een bezoek te brengen aan COVRA. In 2024 hebben in totaal 1.827 personen verdeeld over 120 groepen COVRA bezocht. Daarnaast heeft COVRA bijdragen aan congressen en symposia op het gebied van straling en nucleaire techniek. Brandweerkorpsen brachten frequent een bezoek aan COVRA om zich te trainen in de omgang met radioactieve stoffen. Ook kwamen delegaties van nationale en regionale politieke partijen naar COVRA.

Sponsoring

COVRA ondersteunt een aantal culturele instellingen, waaronder de Zeeuwse musea. Dit gebeurt door sponsoring en door het beschikbaar stellen van depotruimtes en noodopslag. COVRA heeft afgelopen jaar ook een aantal lokale activiteiten in de gemeente Borsele financieel ondersteund, zoals het landschapspark Borsele, en een aantal kleinere initiatieven in de regio.

Kunst van het bewaren

Sinds 2005 vinden er regelmatig exposities plaats in de hal van het kantoorgebouw van COVRA. Deze exposities sluiten aan bij de traditie van COVRA om te communiceren met kunst. Ook stelt COVRA al ruim vijftien jaar ruimte die onbruikbaar is voor de opslag van radioactief afval beschikbaar aan Erfgoed Zeeland en de Vereniging Zeeuwse Musea. Dat is voor hen gunstig, want de behoefte aan goede voorzieningen om Zeeuws erfgoed te kunnen bewaren blijft actueel.

Het Maritiem Museum Zeeland fungeert als deponhouder en heeft het initiatief genomen om de presentatie van het museumdepot in het LOG te verbeteren. Begin 2024 is deze vernieuwing feestelijk onthuld.

Wet open overheid (Woo)

De Raad van State heeft in januari 2023 uitspraak gedaan in het hoger beroep en geoordeeld dat COVRA geen overheidsorganisatie is en COVRA zelf dus niet onder de Woo valt. COVRA heeft wel een deels publieke taak namens de overheid. Informatie over de uitvoering van die taak valt wel onder de Woo. Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en COVRA zijn in 2024 met elkaar in gesprek gegaan om de reikwijdte en diepgang van de informatiebehoefte te definiëren. Dit heeft geleid tot procesafspraken waarbij de primaire uitgangspunten transparantie naar elkaar en intensieve onderlinge afstemming zijn lopende het gehele proces. Alle Woo-verzoeken zijn vanaf medio 2024 volgens deze procesafspraken behandeld. In 2025 evalueren COVRA en het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat de gemaakte afspraken.

Interne communicatie

Het is belangrijk om ook intern actief, open en transparant te communiceren en de medewerkers van alle relevante bedrijfsactiviteiten op de hoogte te houden. Bij grotere projecten is er structureel aandacht voor de (interne) communicatie. Naast het plaatsen van regelmatige nieuwsberichten is het ook belangrijk dat eventuele overlast of introductie van nieuwe werkwijzen of systemen communicatief goed wordt begeleid. Voor nieuwsberichten heeft COVRA een wekelijkse nieuwsbrief, de Nieuwsflits. Daarin worden de activiteiten, projecten en ontwikkelingen van de afgelopen week toegelicht. COVRA onderzoekt hoe de interne nieuwsberichtgeving en de interne communicatie verder kan worden verbeterd. Een van de mogelijkheden is een intranet. In 2023 is gestart met een project voor de ontwikkeling van een intranet voor COVRA. In 2025 moet het project afgerond zijn en beschikt COVRA over een nieuw intern communicatieplatform. Andere middelen voor interne communicatie zijn personeelsbijeenkomsten, toolboxes en verschillende afdelings- en werkoverleggen.

2.5.4 Duidelijke tarieven [IRO 3]

De tarievenstructuur wordt bepaald aan de hand van een aantal basisprincipes. Deze principes zijn vastgelegd in nationaal beleid en regelgeving en zijn de volgende:

- Het principe dat de vervuiler betaalt: er is geen directe of indirecte overheidssubsidie. Alle kosten van het afvalbeheer worden in de tarieven verrekend. Om de continuïteit als zelfstandige onderneming te kunnen waarborgen is een rendement noodzakelijk.
- Transparantie: de producent van radioactief afval weet van tevoren voor welke dienstverlening welk tarief wordt berekend. De tarieven voor standaardafval zijn vrij te raadplegen, onder andere op de website van COVRA.

- Non-discriminatoir: iedereen betaalt dezelfde prijs voor dezelfde diensten.
- Objectief: de tarieven zijn opgesteld op rationele basis.

De ANVS ziet erop toe dat de tarieven conform de wetgeving transparant, non-discriminatoir en objectief zijn. In 2023 heeft zij het beleid opnieuw tegen het licht gehouden en is er een nieuwe beleidsregel opgesteld in 2024. De opzet en methode van kostprijscalculatie en tarief-berekening is ongewijzigd gebleven. De toelichting op de tarieven 2025 zal worden uitgebreid met punten uit de nieuwe beleidsregel. De tarieven worden jaarlijks goedgekeurd door de RvC.

Daarnaast is er een drietal secundaire overwegingen, dat COVRA meeneemt bij het opstellen van de tarieven:

- De tarieven moeten billijk zijn, zodat er geen aanleiding is voor ontwijkgedrag bij afvalproducenten.
- Tariefsaanpassingen worden geleidelijk doorgevoerd.
- Voor tarieven van specifiek niet-standaard afval worden bilaterale contractafspraken gemaakt.

Kostprijzen, marges en tariefsaanpassingen

Voor alle afvalstromen (standaard- en niet-standaardafval) wordt hetzelfde kostprijscalculatie-model gebruikt. Dit kostprijsmodel is in 2022 beoordeeld door een onafhankelijke externe partij. Verbeterpunten lagen op het gebied van sterkere verbanden tussen kostendoorbelasting en kostenveroorzakers. In 2023 is een nieuw kostprijsmodel opgesteld ten behoeve van de tarieven 2024 waarin deze verbeterpunten zijn verwerkt. Het model is door de RvC goedgekeurd en is beoordeeld door een onafhankelijke externe partij.

Het uitgangspunt voor tarieven is dat voor gelijke afvalstromen dezelfde tarieven worden berekend aan alle klanten (non-discriminatoire). De tarieven voor standaard- en niet-standaardafval worden jaarlijks aangepast. Alleen bij niet-standaardafval gaat het veelal om langetermijncontracten waarbij een langetermijnindexatiemechanisme is afgesproken. Deze tariefstijgingen zijn onder meer gebaseerd op de algemene loon- en materiaal-ontwikkelingen, zoals die door het CBS bepaald worden. Omdat ook specifieke installaties en opslagfaciliteiten voor dit afval van toepassing zijn, gelden andere risico's en termijnen.

Over 2024 heeft een gering aantal standaardafvalstromen nog negatieve marges. De jaren voor 2024 zijn tarieven met een negatieve marge jaarlijks versneld verhoogd met 17,5%. De totale verwachte negatieve marge over 2024 van het standaard afval was zodanig gering dat besloten is de tariefstijgingen voor alle afvalstromen met 2% te indexeren (standaard rekeninflatie). De tarieven voor standaardafval en de toelichting op de opbouw van de tarieven worden jaarlijks gepubliceerd op de website van COVRA (www.covra.nl). Voor 2025 zijn tarieven van standaard afval met positieve marges verhoogd met een CPI-index plus een compliance index ($3,5\% + 2\% = 5,5\%$). De compliance index is de verhoging die nodig is om de

extra kosten, naast de inflatie, als gevolg van regeldruk te kunnen dekken. De tarieven met negatieve marges van standaard afvalstromen zijn in 2025 verhoogd met de dubbele CPI-index plus compliance index (11%). Eventuele toekomstige aanpassingen bijvoorbeeld door veranderingen in afvalaanbod of introductie van een plasmaoven worden van jaar tot jaar opnieuw beoordeeld op noodzakelijkheid en redelijkheid.

2.6 KPI's

In de hiernavolgende tabel zijn naast de KPI's gerelateerd aan veiligheid, de KPI's per materiële IRO geformuleerd en is toegelicht welke KPI's zijn gerealiseerd en welke niet en de oorzaak hiervan.

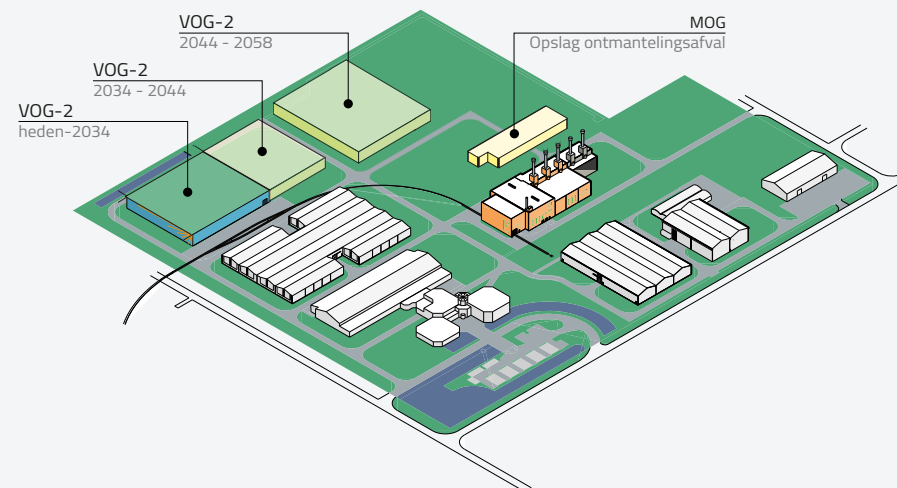


Duurzaamheids- onderwerp	Materiële IRO	Toelichting	KPI	Norm 2024	Resultaat 2024	Toelichting indien norm niet is behaald	Norm 2025
Veiligheid	Geen nucleaire veiligheidsincidenten	De INES-schaal wordt internationaal gehanteerd om de ernst van storingen in nucleaire installaties te duiden.	Aantal meldingen INES-1 en hoger per jaar	0	0	-	0
Veiligheid	Lage stralingsdosis	De wettelijke toegestane limiet voor radiologische medewerkers is 20 millisievert per jaar (mSv) in categorie A en 6 mSv per jaar voor categorie B medewerkers. COVRA hanteert zelf een interne richtlijn van maximaal 6 mSv per jaar voor alle radiologische medewerkers.	Maximale dosis per medewerker per jaar in mSv	<6	1,91	-	<6
Milieubescherming	Lage emissies naar milieu	COVRA tracht de emissies naar het milieu zo laag mogelijk te houden	Hoeveelheid radiologische emissies naar lucht en water in percentage t.o.v. de vergunning	<100%	Lucht 2,85% Water <0,1%	-	<100%
Klimaatverandering	GHG-emissies dragen bij aan klimaatverandering	Door de GHG-emissies heeft COVRA een negatieve impact, omdat het hiermee bijdraagt aan klimaat- verandering	Totaal emissiestroom per fte	<3,7	4,1	De norm van 3,7 is gebaseerd op gemiddel- den voor MKB per jaar. Aangezien COVRA veel (meer dan een gemiddeld MKB bedrijf) beton gebruikt in haar verwerkingsproces en beton een relatief hoge CO ₂ -uitstoot heeft, zal COVRA op korte termijn niet aan de norm kunnen voldoen. Het streven is wel om een reductie komende jaren te kunnen realiseren.	<3,7

Duurzaamheids- onderwerp	Materiële IRO	Toelichting	KPI	Norm 2024	Resultaat 2024	Toelichting indien norm niet is behaald	Norm 2025
Klimaatverandering	De productie van beton draagt bij aan klimaatverandering	COVRA produceert zelf beton met sterkteklasse C35/45, dit heeft een negatieve impact op het klimaat omdat de productie van beton aanzienlijke hoeveelheden CO ₂ -uitstoot. Deze uitstoot komt voort uit het energieintensieve proces van cementproductie, waarbij fossiele brandstoffen worden verbrand, en de chemische reacties tijdens het verhittingsproces.	Hoeveelheid kg beton per m ³ afval LMRA	<500	401	-	<500
Klimaatverandering	De ambitie van Nederland om klimaatneutraal te worden kan leiden tot een grotere vraag naar opslagcapaciteit	De Nederlandse overheid heeft de ambitie om klimaatneutraal te zijn en overweegt meer gebruik te maken van kernenergie. Dit vormt een financiële kans voor COVRA, omdat een toename in het gebruik van kernenergie kan leiden tot een grotere vraag naar opslagcapaciteit van COVRA. Dit kan resulteren in meer activiteiten en hogere omzet.	Aantal investeringsprojecten > € 5mln n.a.v. verwachte toekomstige omzetstijgingen gericht op capaciteitsvergroting	2	2	-	3
Verontreiniging	Voldoende opslagen verwerkingscapaciteit kan bijdragen aan afvalminimalisatie en vermindering van milieuschade.	Als COVRA voldoende opslagcapaciteit heeft, kan dit bijdragen aan een betere verwerking van (zeer) zorgwekkende stoffen. Dit heeft een positieve invloed op de afvalverwerking in Nederland en kan resulteren in afvalminimalisatie en minder milieuschade door deze stoffen.	Hoeveelheid resterende opslagcapaciteit in jaren per opslaggebouw	>10	LOG: >10 COG: >10 VOG-2: >15 HABOG: NWPA >20 WPA CSD-V >10 WPA splijtstof > 0	-	>10

Duurzaamheids- onderwerp	Materiële IRO	Toelichting	KPI	Norm 2024	Resultaat 2024	Toelichting indien norm niet is behaald	Norm 2025
Aantrekkelijke werkgever	Investering in training en ontwikkeling van medewerkers kan bijdragen aan beter opgeleide en efficiëntere medewerkers	Door te investeren in de ontwikkeling en training van haar medewerkers, kan COVRA een positieve impact hebben, omdat beter opgeleide medewerkers efficiënter werken, wat bijdraagt aan zowel de bedrijfsprestaties als de persoonlijke groei van de medewerkers.	Percentage opleidingskosten (inclusief congressen en seminars) tov personeelskosten	>2,5%	2,4%	De opleidingskosten zijn 0,1% lager dan de norm, omdat de training en kennis van de medewerkers op voldoende niveau zijn.	>2,5%
Maatschappelijke betrokkenheid	COVRA draagt bij aan de beleidsvorming omtrent nucleair afval door regelmatig overleg met de overheid	COVRA overlegt met vertegenwoordigers van bijvoorbeeld het ministerie van I&W, ministerie van Financiën, ministerie van KGG en de ANVS. Dit heeft een positieve impact heeft op de beleidsvorming omtrent het onderzoek en beleid van nucleair afval. Door deze betrokkenheid kan COVRA waardevolle inzichten en expertise bieden, waardoor het beleid effectiever en beter afgestemd wordt op de praktijk van nucleair afvalbeheer.	Aantal overleggen met de overheid gemiddeld per maand	> 4 per maand	> 4 per maand	-	> 4 per maand
Duidelijke tarieven	Het standaard kostprijscalculatie model draagt bij aan stabiliteit en zekerheid bij producenten van (zeer) zorgwekkende stoffen	COVRA hanteert een standaard kostprijscalculatiemodel, wat een positieve impact heeft op producenten van (zeer) zorgwekkende stoffen, omdat het zekerheid biedt over de verwerkingskosten van geproduceerd afval. Dit draagt bij aan transparantie en voorspelbaarheid van de kosten die bedrijven moeten incalculeren. Hierdoor kunnen producenten beter budgetteren en plannen, wat bijdraagt aan een efficiëntere en betrouwbaardere afvalverwerkingsketen.	Gemiddelde tariefstijging per jaar vergeleken met voorgaand jaar / de CPI	<105%	102,8%	-	<105%

Tabel 2.6 KPI-tabel

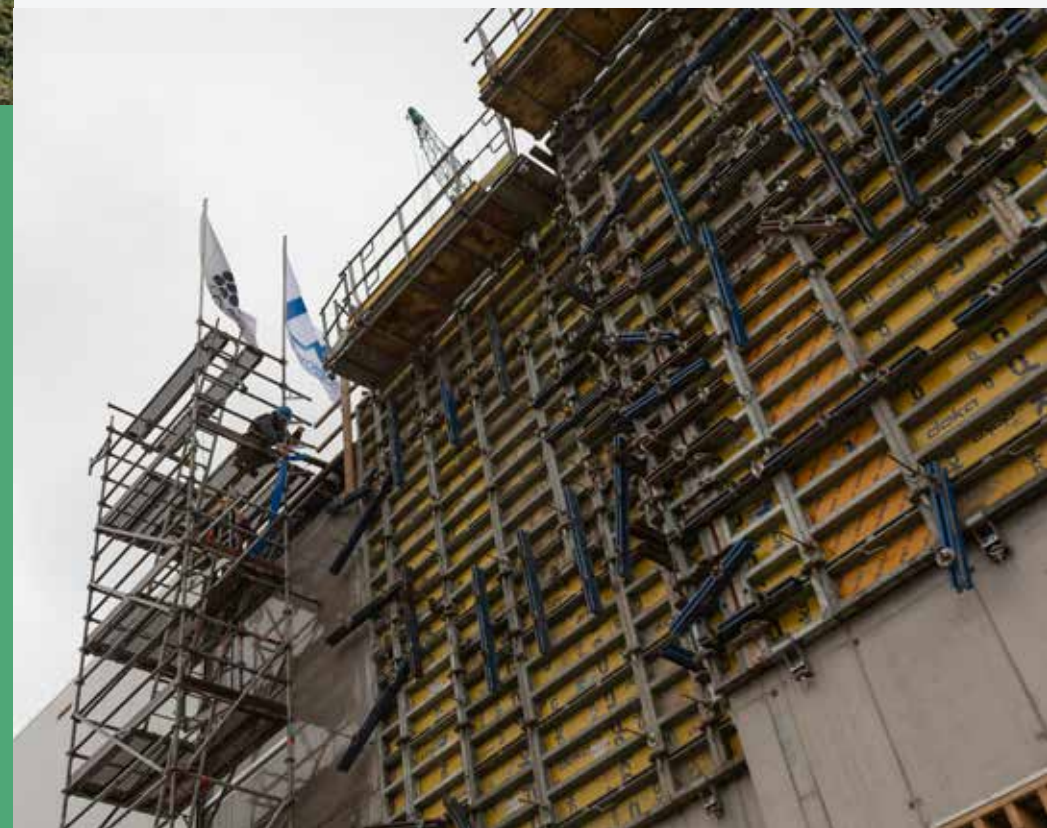


Verwachte ontwikkelingen tot 2050 op het COVRA-terrein voor de opslag van NORM- en ontmantelingsafval.

MOG

Tussen nu en 2050 moeten verschillende gebouwen uitgebreid of bijgebouwd worden. Het ontmantelingsafval van de verschillende reactoren zal voor- namelijk aangeleverd worden in KONRAD TYPE II en Mosaik containers. Voor de opslag van deze containers is het Multifunctioneel OpslagGebouw (MOG) ontwikkeld. De constructie van dit gebouw is inmiddels begonnen en het wordt naar verwachting in 2026 in gebruik genomen.

Het MOG is onder andere bestemd voor de opslag van ontmantelingsafval. Mogelijk wordt ook een klein deel van dit afval in het LOG (Laag- en middelradio-actief afval OpslagGebouw) opgeslagen. Voor het ontmantelings- afval dat tot 2050 verwacht wordt biedt het MOG voldoende ruimte.





*De Raad van Commissarissen, vlnr:
Dhr. Van den Brink, Mevr. Van der Hoeven,
Prof. dr. De Jong en Drs. Leene.*

3. Verslag van de Raad van Commissarissen

3.1 Jaarrapport

Het jaarrapport is opgesteld door de directie. Een delegatie van de Raad van Commissarissen (RvC) heeft de jaarrekening en het accountantsverslag besproken met de externe accountant. Vervolgens heeft de RvC, in aanwezigheid van de externe accountant, het jaarrapport en het accountantsverslag met de directie besproken.

De discussies, die in dat verband gevoerd zijn, hebben de RvC ervan overtuigd dat aan alle voorschriften en eisen van governance en transparantie zijn voldaan. De RvC heeft het jaarrapport 2024 in haar vergadering van 28 mei 2025 goedgekeurd. De jaarrekening is gecontroleerd en voorzien van een goedkeurende controleverklaring door Deloitte Accountants B.V. Deze verklaring is toegevoegd aan de jaarrekening.

De RvC stemt in met het voorstel van de directie om het resultaat van het boekjaar 2024, van € 33.311.000 als volgt te verdelen: € 433.000 onttrekking uit wettelijke reserve en € 33.744.000 ten bate van de algemene reserve. De RvC adviseert de aandeelhouder om de jaarrekening vast te stellen en aan de directie decharge te verlenen voor het gevoerde beleid en aan de RvC decharge te verlenen voor het gehouden toezicht.

Maatschappelijke opdracht en verantwoordelijkheid

De integratie van de jaarrekening met de MVO-rapportage in een zelfstandig staand duurzaamheidsverslag maakt dat dit laatste onderwerp structureel aan bod komt. Voor grote beursgenoteerde ondernemingen is rapportage conform de CSRD standaarden al verplicht. Hoewel dit nog niet geldt voor kleine en middelgrote ondernemingen en de rapportage vereisten daarvoor nog niet bekend zijn, is een kernonderdeel, de dubbele materialiteit analyse, al uitgevoerd. In het kader van MVO is ook een aantal Key Performance Indicators (KPI's) en de toepassing van het Global Reporting Initiative (GRI) Standards beoordeeld door de externe accountant. Deze heeft beoordeeld of er geen reden is om te veronderstellen dat de duurzaamheidsinformatie opgenomen in dit jaarrapport 2024 van COVRA geen, in alle van materieel belang zijnde aspecten, getrouwe weergave geeft van het beleid ten aanzien van de duurzaamheidsinformatie en de bedrijfsvoering, de gebeurtenissen en de prestaties op dat gebied over het jaar geëindigd op 31 december 2024 in overeenstemming met de Sustainabil-

ity Standards van het GRI (rapportagemethode 'met referentie aan'). Het assurance rapport van de externe accountant is opgenomen in het jaarrapport. De RvC waardeert het continue hoge niveau in de verschillende jaarrapportages en de proactieve houding ten opzichte van de CSRD-standaarden.

3.2 Ontwikkeling en strategie

Het voornemen van de regering om zeker twee nieuwe grote kerncentrales te bouwen, de investeringen in Pallas en de uitbreidingsplannen van Urenco hebben in korte tijd het toekomst perspectief van de COVRA sterk veranderd. Deze nucleaire revival, die overigens wereldwijd plaatsvindt, betekent dat de COVRA zich moet voorbereiden op een toekomst met een toenemende dynamiek en omvang. De RvC heeft in 2024 veelvuldig met de directie over deze thematiek van gedachten gewisseld en de ontwikkeling van het nieuwe strategische verkenning en de daarbij horende consequenties voor de organisatie van COVRA intensief gevolgd.

De RvC houdt toezicht op de wijze waarop de directie de strategie voor de lange termijn waarde creatie uitvoert. De RvC heeft zich door een externe partij laten bijpraten over de laatste ontwikkelingen op het gebied van strategieontwikkeling en -implementatie. De contouren van de strategie, de bijbehorende positionering en het organisatiemodel zijn in de strategische verkenning 'Voorbij de Horizon' uitgewerkt. Deze strategische verkenning is in de RvC vergadering van 28 mei 2025 goedgekeurd.

Dialogoed bedrijfsrisico's

Het risicobeheer van het bedrijf is gezien de aard van het bedrijf sterk gericht op het operationele en tactische uitvoeringsniveau. Als uitvloeisel van de strategische verkenning heeft de directie voorts haar visie voor risicobeheer op organisatieniveau verder verdiept in haar strategische verkenning. De geïdentificeerde risico's op strategisch niveau zijn besproken tussen bestuur en de RvC in de vergadering van 26 juni 2024.

Algemene ontwikkelingen.

Ontwikkeling beleggingsbeleid

De RvC evalueert jaarlijks het door de directie voorgestelde beleggingsplan. De RvC heeft zich onder anderen door een gesprek met de leden van de beleggingsadviescommissie een goed beeld kunnen vormen van de onderliggende uitgangspunten en kaders. Het bovenliggende beleggingsmandaat is reeds in 2023 herzien, besproken en goedgekeurd door de RvC. De aandeelhouder heeft dit mandaat vervolgens op voordracht van de RvC geaccordeerd.

Cybersecurity

De RvC besteedt aandacht aan de weerbaarheid op cybersecurity-gebied en was dan ook ingenomen met de door COVRA in 2024 georganiseerde continue awareness campagne door middel van korte interactieve zelfstudie video's.

Digitalisering van de bedrijfsprocessen

COVRA is op weg om de interne afvaladministratie in te bedden in een geheel gedigitaliseerd ERP-proces over de gehele afvalketen. Dit is een zeer ambitieus project, ook omdat de beschikbare standaard software-oplossingen niet passend zijn voor COVRA. De RvC heeft zich uitvoerig op de hoogte laten stellen van de voortgang van dit project en de voortgang van het project voor de vervanging van het financieel systeem.

Internationale samenwerking

De RvC waardeert de actieve rol die de COVRA op zich neemt in internationale samenwerkingen en volgt met belangstelling de internationale ontwikkelingen rond eindbergingen.

Infrastructurele ontwikkelingen.

Naast de genoemde algemene ontwikkelingen op gebied van de strategie en het veranderende nucleaire landschap is aandacht besteed aan de lopende infrastructurele projecten binnen de organisatie. Daarbij zijn aan de orde gekomen:

Plasmaoven

Het Masterplan 2050, dat de toekomstige asset-ontwikkeling van COVRA in kaart heeft gebracht, laat zien dat de ontwikkeling van de plasmaoven van strategisch belang is. De voortgang van het project is meermaals met de directie besproken. De uiteindelijke investeringsbeslissing, met daarbij behorende financiering, is onderworpen aan finale goedkeuring door RvC en aandeelhouder en is voorzien voor zomer 2025.

Overname GKN

In december 2024 heeft COVRA de aandelen GKN overgenomen, via de Staat, van de oorspronkelijke aandeelhouders verenigd in NEA, de rechtsopvolger van de SEP. COVRA zorgt hiermee dat de centrale, zoals voorzien, 20 jaar lang veilig beheerd kan worden en vanaf 2045 ontmanteld kan worden. Dit project past in de bedrijfsdoelstellingen van COVRA en haar strategische visie als dienstverlener. De overname is een intensief en complex project geweest waarbij de RvC en directie meerdere malen gedurende 2024 overlegd hebben. Speciale aandacht is daarbij gegaan naar het voorkomen van ongewenste financiële risico's voor COVRA op termijn. Er zijn immers geen inkomsten anders dan de opbrengsten uit beleggingen. De RvC heeft dit project goedgekeurd, waarna de aandeelhouder ook akkoord is gegaan.

3.3 De organisatie

Personeel & organisatie

COVRA beschikt over een goed geoutilleerde, maar ook compacte organisatie. Daardoor zijn de personele ontwikkelingen en de organisatiecultuur wezenlijke aandachtspunten voor de RvC. De RvC heeft zich dan ook uitgebreid laten informeren over de uitkomsten van het organisatiecultuuronderzoek en de voorgenomen opvolging hiervan door de directie. Dit thema is eveneens aan de orde geweest in het jaarlijkse gesprek van de RvC met de Ondernemingsraad. Extra aandacht is gegeven aan de langeretermijnkennisontwikkeling binnen de organisatie. COVRA vervult immers bij uitstek de functie van kennisloket voor radioactief afval in Nederland.

Veiligheid

De RvC heeft bijzondere aandacht voor de nucleaire veiligheid bij COVRA. Dit jaar is in het contact met directie en OR ook speciale aandacht aan de arbo-veiligheid besteed. Er hebben zich geen meldingsplichtige veiligheidsincidenten voorgedaan in de bedrijfsvoering. Er hebben zich tevens geen beveiligings- of stralingsincidenten voorgedaan. De RvC juicht het initiatief van de organisatie toe om, ondanks de goede performance op veiligheidsgebied, een uitgebreid veiligheidsbewustzijnsprogramma te starten (COVRA CARES). Veiligheid vergt immers continue aandacht en opmerkzaamheid.

(Milieu) wet- en regelgeving, duurzaamheid

De milieu-impact van de organisatie is klein. Het aardgasverbruik is met de eerdere koppeling aan het lokale warmtenet geminimaliseerd. De RvC heeft kennisgenomen van het milieujaarverslag zoals gerapporteerd aan de overheid. De toenemende aandacht voor ESG-aspecten en de aankomende CSRD-rapportages heeft de volle aandacht van de RvC; in de vergaderingen van de RvC met directie en de gesprekken met de accountant is dit een belangrijk onderwerp. Dit is weerspiegeld in het aparte duurzaamheidsverslag als onderdeel van het Jaarrapport 2024.

Control

De AO/IB (Administratie Organisatie en Interne Beheersing) van de organisatie wordt door de controller gemonitord. De externe accountant rapporteert in zijn management letter over de AO/IB. Naast de inbreng van de externe accountant bespreekt de RvC het risicoprofiel van de onderneming en de risicobeheersystemen met de directie en de controller. De RvC is van mening dat gezien de aard en omvang van de onderneming en het geschetste risicoprofiel de instelling van een interne auditfunctie op dit moment niet nodig is.

Herijking tarievenstructuur

In 2022 is door het beleidsministerie en de toezichthouder een evaluatie gestart van de structuur en toepassing van het door COVRA gehanteerde tarievenbeleid. COVRA heeft de aanbevelingen met betrekking tot haar kostprijsmodel in 2023 geëffectueerd en dit is door de RvC beoordeeld en goedgekeurd. Het daaruit voortvloeiende tarievenbeleid is, na goedkeuring door de toezichthouder in 2024, geëffectueerd.

Externe accountant

De externe accountant woont de RvC-vergadering bij waarin het jaarrapport van de directie besproken wordt. Voorafgaand hieraan heeft een delegatie van de RvC overleg met de externe accountant buiten de aanwezigheid van de directie en brengt hierover verslag uit aan de voltallige RvC. Evenzo wordt het auditplan van de externe accountant doorgenomen en bepaald.

In het kader van de reguliere wisseling van accountants heeft in het najaar 2023 de selectie van de nieuwe accountant plaats gevonden. De aandeelhouder heeft op voordracht van de RvC Deloitte Accountants B.V. benoemd om met ingang van boekjaar 2024 als accountant voor COVRA N.V. op te treden. De RvC heeft PWC in haar maart vergadering 2024 bedankt voor de altijd open en constructieve contacten in de afgelopen jaren.

Beloningsbeleid bestuurder

Het beloningsbeleid is in 2016 afgestemd en geformaliseerd in overleg met de aandeelhouder. De bestuurder ontvangt een vaste beloning zonder variabele of prestatie-afhankelijke componenten. Gelet op de positie van COVRA wordt het niet passend geacht om de beloning afhankelijk te doen zijn van financiële, milieu of maatschappelijke doelstellingen. Deze dienen allen, en altijd, optimaal te worden behaald in de context van het overheidsbeleid ten aanzien van radioactief afval.

Evaluatie van de directie

De directie opereert in een complex krachtenveld van private en publieke belangen met tegelijkertijd de opdracht tot een efficiënte, bedrijfsmatige uitvoering. Het functioneren van de directie is door een delegatie van de RvC met de directie geëvalueerd. De RvC spreekt haar waardering uit voor de inzet, professionaliteit en behaalde resultaten van de directie en alle medewerkers.

3.4 Kwaliteitsborging

Samenstelling

In de profielschets van de RvC is onder andere opgenomen dat deskundigheid wordt gewaarborgd op de terreinen: industrie en bedrijfsvoering, financiën en economie, politiek en overheid, nucleaire techniek en wetenschap. Gender- en leeftijdsdiversiteit zijn belangrijke overwegingen in de selectie van nieuwe leden. Er wordt gestreefd naar een minimum van 30% vrouwen en een minimum van 30% mannen conform het beleid van de aandeelhouder. De huidige samenstelling van de RvC is met een verdeling 50%/50% in balans.

De RvC heeft een integrale gezamenlijke verantwoordelijkheid, waarbij ieder lid een specifiek deskundigheidsterrein inbrengt dat aansluit op de geschetste profielen. De omvang van de RvC wordt passend geacht voor de omvang van de onderneming. De samenstelling van de RvC, zittingstermijn, hoofd- en nevenfuncties en de primaire aandachtsvelden per lid zijn aangegeven in paragraaf 5.6.

Evaluatie van de Raad van Commissarissen

De RvC heeft in 2024 een zelfevaluatie uitgevoerd, waarbij ook de directie om inbreng is gevraagd.

(Her)benoemingen

De heer Fonville heeft aangegeven, om persoonlijke redenen, per eind 2024 uit te treden als voorzitter en lid van de RvC. Inmiddels is de heer Van den Brink per 29 januari 2025 door de aandeelhouder als lid van de RvC benoemd. Mevrouw Van der Hoeven heeft met het vertrek van de heer Fonville per 1 januari de voorzittersrol overgenomen.

Rooster van aftreden

Het rooster van aftreden is in onderstaand overzicht grafisch weergegeven. Het streven is een tweemaal 4-jaarstermijn waarbij een eventuele verlenging met tweemaal twee jaar mogelijk is, indien er zwaarwegende gronden voor zijn. Verder is het streven nieuwe commissarissen minimaal 3 tot 6 maanden voorafgaand aan de aanvang van hun termijn kennis te laten maken met het bedrijf en de werkzaamheden van de RvC.

	2023		2024		2025		2026		2027		2028	
	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2	H1	H2
Leene												
Fonville												
Van der Hoeven												
De Jong												
Van den Brink			(29 januari)									

Figuur 5.4 Rooster van aftreden RvC tot 2027

3.5 Onafhankelijkheid

Alle commissarissen zijn onafhankelijk in de zin van de Nederlandse Corporate Governance Code. Onafhankelijk zowel intern binnen de RvC als in relatie tot nevenactiviteiten en belangen. De voorzitter is geen voormalig bestuurder van de onderneming.

Educatie

De RvC houdt zich door middel van bedrijfsbezoeken, management updates voorafgaand aan de vergaderingen en speciale kennissessies op de hoogte van de ontwikkelingen binnen de nucleaire en aanpalende sectoren. Begin 2024 heeft de RvC, zich laten bijpraten op het vakgebied van strategieontwikkeling en -implementatie.

Daarnaast heeft de RvC een bedrijfsbezoek gebracht aan de kerncentrale in Dodewaard om zich een beter beeld te kunnen vormen van de over te nemen assets en organisatie.

3.6 Bijeenkomsten Raad van Commissarissen

De RvC heeft viermaal gezamenlijk met de directie regulier vergaderd. Daarnaast zijn er aparte vergaderingen geweest geweid aan de overname van de aandelen GKN en is in het verlengde van het bedrijfsbezoek aan GKN gesproken met de directeur over zijn visie op de organisatie-ontwikkeling op de langere termijn. Met de externe accountant is er tweemaal overlegd en heeft er een pre-audit overleg plaatsgevonden. Met de aandeelhouder is, naast informele

overleggen, contact geweest tijdens de vergadering van aandeelhouders en het voorjaars- en najaarsoverleg. De voorzitter van de RvC heeft daarnaast regelmatig contact onderhouden met de directeur over lopende zaken.

Met dank aan Directie en alle medewerkers voor hun inzet en het bereikte resultaat in 2024, namens de Raad van Commissarissen,

Maria. J.A. van der Hoeven, Waarnemend voorzitter RvC

3.7 Samenstelling Raad van Commissarissen en directie

Raad van Commissarissen

Drs. F. E. Leene (1970)

Aandachtgebied: Financiën en economie

Lid

- Benoeming per 1 juli 2018.
- Herbenoeming per 1 juli 2022
- Lopende termijn tot 1 juli 2026

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Vrouwelijk

Corporate Finance Manager, Koninklijke Philips N.V., Bestuurslid Stichting Philips Pensioenfonds.

Relevante nevenfuncties: geen

Drs. R.M.M. Fonville (1952)

Aandachtgebied: Algemeen bestuur en bedrijfsvoering

Voorzitter tot 1 januari 2025

- Benoeming per 1 november 2018
- Herbenoeming per 1 november 2022
- Uitgetreden op 31 december 2024

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Mannelijk

Voormalig Directeur Strategic Area Health Technische Universiteit Eindhoven,
Voormalig Voorzitter bestuur Philips Medical Systems Nederland BV.

Relevante nevenfuncties:

Voorzitter Raad van Toezicht Chip Integration Technology Center
Diverse lidmaatschappen non-profit organisaties.

M.J.A. van der Hoeven (1949)

Aandachtgebied: Politiek en overheid, informatietechnologie

Waarnemend voorzitter

- Benoeming per 1 januari 2020
- Herbenoeming per 1 januari 2024
- Lopende termijn tot 1 januari 2028

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Vrouwelijk

Voormalig Minister van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen,
Voormalig Minister van Economische zaken,
Voormalig Executive Director International Energy Agency.

Relevante nevenfuncties:

Lid Raad van Commissarissen TOTAL SE, Parijs
Senior Fellow CIEP, Den Haag

Prof. dr. S.J. de Jong (1963)

Aandachtgebied: Nucleaire techniek en wetenschap

Lid

- Benoeming per 1 juli 2023
- Lopende termijn tot 1 juli 2027

Nationaliteit: Nederlandse

Geslacht: Mannelijk

Decaan Faculteit Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica van Radboud Universiteit
en Hoogleraar Experimentele Natuurkunde.

Relevante nevenfuncties:

Staflid Nationaal Instituut voor Kern- en Hoge Energie Fysica, Nederland,

Voorzitter Wetenschappelijke Adviesraad Materie van Karlsruhe Institute of Technology,
Duitsland

Lid Internationale Strategie Adviesraad National Institute of Nuclear and Particle Physics
(IN2P3), Frankrijk

W. van den Brink (1963)

Aandachtgebied: Algemeen bestuur en bedrijfsvoering

Lid

- Benoeming per 29 januari 2025
- Lopende termijn tot 29 januari 2029

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Man

Voormalig CEO Bilfinger Tebodin BV,
Voormalig General Manager Projects & Engineering Tata Steel,
Voormalig Directeur DCMR.

Relevante nevenfuncties:

Voorzitter Raad van Commissarissen Twence Holding BV.

Directie

Ir. J. Boelen (1960)

Statutair directeur

- In dienst per 1 november 2013.
- Benoeming tot statutair directeur, bestuurder per 1 januari 2014.

Nationaliteit: Nederlandse.

Geslacht: Mannelijk.

Relevante nevenfuncties:

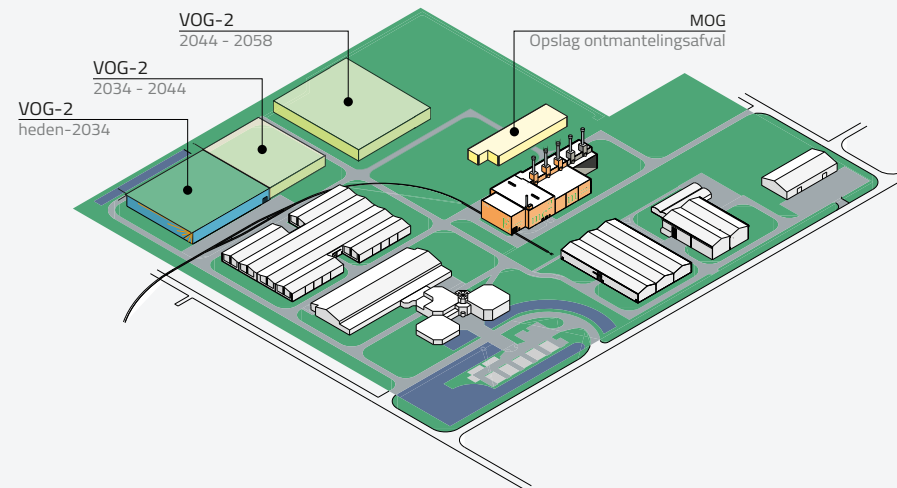
Lid Raad van Commissarissen NV ROVA Holding

VOG-2

Het VOG-2 is het tweede opslaggebouw voor verarmd uranium. Verarmd uranium is een afvalproduct van het verwerken van natuurlijk uranium tot een grondstof voor splijtstofelementen. VOG-2 is knalblauw met hier en daar oranje strepen en op drie hoeken van het gebouw steken 15 meter lange roestvrijstalen pijpen uit de dakrand. Die pijpen maken van VOG-2 de grootste zonnwijzer van Europa. Dat is een verwijzing naar de factor tijd, die radioactief afval uiteindelijk onschadelijk maakt. Het ontwerp van VOG-2 is bedacht door William Verstraeten.

Afhankelijk van de stand van de zon neemt steeds een andere pijp de zonnwijzer-functie over door een schaduw te werpen op een van de oranje strepen. Elk jaar geeft de zonnwijzer precies op 21 juni, de zomerwende, de juiste tijd aan. De schaduw van de zon volgt dan de oranje belijning op het gebouw.

Tussen nu en 2050 moeten verschillende gebouwen uitgebreid worden. Het VOG-2 is rond 2034 vol en moet voordien uitgebreid worden om te kunnen blijven voorzien in voldoende opslagruimte voor verarmd uranium. De uitbreiding van het VOG-2 is naar verwachting rond 2042 vol. Voor die tijd moet een nieuw opslag- gebouw voor verarmd uranium worden gebouwd.



Verwachte ontwikkelingen tot 2050 op het COVRA-terrein voor de opslag van NORM- en ontmantelingsafval.



4. Jaarrekening 2024

4.1 Geconsolideerde jaarrekening 2024

Geconsolideerde balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming)
in duizenden EURO 's

	Toelichting	31 december 2024		31 december 2023	
Vaste activa					
Immateriële vaste activa	1	1.512		2.446	
Materiële vaste activa	2	56.957		29.630	
Financiële vaste activa	3	463.648		298.510	
			522.117		330.586
Vlottende activa					
Vorraden	4	1.266		1.689	
Vorderingen	5	5.431		6.479	
Liquide middelen	6	92.176		13.820	
			98.873		21.988
			620.990		352.574
Eigen vermogen					
Geplaatst kapitaal	7	3.600		3.600	
Niet uitkeerbare reserve (wettelijke reserve)	7	464		897	
Overige reserve	7	33.793		49	
			37.857		4.546
Voorzieningen	8		546.451		314.888
Langlopende schulden	9		25.334		25.334
Kortlopende schulden	10		11.348		7.806
			620.990		352.574

Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024

in duizenden EURO 's

	Toelichting	2024		2023	
NETTO OMZET	11				
Netto omzet		19.828		16.308	
Overige bedrijfsopbrengsten		4.472		484	
Som der bedrijfsopbrengsten			24.300		16.792
BEDRIJFSKOSTEN					
Salarissen en sociale lasten	12	-8.622		-8.269	
Afschrijvingen materiële vaste activa	13	-2.103		-1.566	
Overige bedrijfskosten	14	-8.928		-7.835	
			-19.653		-17.670
BEDRIJFSRESULTAAT			4.647		-878
Financiële baten en lasten	15		28.664		18.846
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen			33.311		17.968
Belastingen			0		0
RESULTAAT na belastingen			33.311		17.968

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

in duizenden EURO 's

	Toelichting	2024		2023	
Bedrijfsresultaat			4.647		-878
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	13		2.102		1.566
- mutatie voorzieningen	8/15		-3.538		-1.514
- veranderingen in werkkapitaal:					
* afname / toename voorraden	4	423		-241	
* afname / toename operationele vorderingen	5,*	81.231		-1.556	
* toename / afname kortlopende schulden	10	2.086		-794	
			83.740		-2.591
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			86.951		-3.417
Ontvangen interest/bronbelastingen	15	566		1.940	
Betaalde interest / kosten vermogensbeheer		-390		-377	
			176		1.563
Kasstroom uit operationele activiteiten			87.127		-1.854
Investerings in (im)materiële vaste activa	1/2	-24.094		-12.719	
Desinvesterings in materiële vaste activa	2	0		26	
Investerings in overige financiële vaste activa	3	-66.172		0	
Desinvesterings in financiële vaste activa	3	84.174		26.910	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-6.092		14.217
* afname / toename langlopende vorderingen	3	-3.074			0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			-3.074		0
Netto kasstroom			77.961		12.363
Geldmiddelen verkregen bij acquisitie GKN	6		395		0
Mutatie geldmiddelen			78.356		12.363
Liquide middelen begin van het jaar			13.820		1.457
Liquide middelen einde van het jaar	6		92.176		13.820

* In de mutatie operationele vorderingen is de ontvangst van de vordering op NEA als gevolg van een agiostorting van € 80.183.000 opgenomen. Deze vordering stond op het moment van overname op 12 december 2024 open en is op 13 december 2024 ontvangen.

Toelichting op de geconsolideerde balans en de winst- en verliesrekening

Algemeen

De Centrale Organisatie Voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. is statutair gevestigd te Middelburg. En is geregistreerd in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 22029665. De vennootschap oefent haar werkzaamheden uit vanaf het adres Spanjeweg 1 (havennummer 8601) te Nieuwdorp (Industrieterrein: Vlissingen - Oost). Sinds 2002 zijn alle aandelen in handen van de Staat en ondergebracht bij het ministerie van Financiën dat de rol van aandeelhouder vervult. De directeur, Jan Boelen, heeft zeggenschap en beslissingsbevoegdheden en is derhalve een verbonden partij. Er zijn verder geen verbonden partijen. COVRA is per 12 december 2024 100% aandeelhouder van Gemeenschap-pelijke Kernenergiecentrale B.V. (GKN). GKN is meegeconsolideerd in de geconsolideerde jaarrekening. GKN is statutair gevestigd in Dodewaard. Er zijn verder geen verbonden partijen.

Activiteiten

De activiteiten van de vennootschap bestaan uit het verwerven, inzamelen, bewerken, verwerken, tijdelijk en duurzaam bewaren en verwijderen van radioactief afval direct of indirect afkomstig van houders met een vergunning krachtens de Kew en mede daarvoor in aanmerking komend afval een en ander binnen het beleid van de Rijksoverheid.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving volgens het continuïteitsbeginsel en heeft als grondslag historische kosten. De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Het systeem van verantwoording van de opbrengsten is gebaseerd op het in een kalenderjaar geaccepteerde afval. De daarvoor aan de leveranciers van afval in rekening gebrachte bedragen dienen ter dekking van de directe en indirecte kosten, die thans tot uitgaven leiden, zowel als ter dekking van de kosten die deels pas in de (soms verre) toekomst tot uitgaven leiden. Voor deze laatste categorie is uitgegaan van geraamde bedragen. De tariefelementen voor de toekomstige uitgaven worden aan de gelijknamige voorzieningen toegevoegd. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de vennootschap zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen

zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten. De belangrijkste oordelen en schattingen hebben betrekking op de voorzieningen.

Fouterstel

Naar aanleiding van de accountantscontrole 2024 waarbij in 2024 Deloitte Accountants B.V. is benoemd tot controlerend accountant waarbij tevens de beginposities 2024, en standaard verwerkingsmethoden meegenomen zijn, is een aantal fouten geconstateerd welke impact hebben op de posten 2023. Deze fouten zijn conform Fouterstel RJ 150.200 e.v. verwerkt.

In de volgende tabel is zichtbaar welke fouten (correcties) dit betreffen (in € 000)

Toelichting correctie 1:

Per 31 december 2023 was een schatting gemaakt van het nog te verwerken (en dus nog te factureren) afval. Echter dit afval was reeds gefactureerd en was abusievelijk tweemaal in de omzet verantwoord. Dit is derhalve gecorrigeerd in de vorderingen en de omzet per 31 december 2023.

Toelichting correctie 2:

Conform de RJ dienen voor de uitgaven aan software, welke betrekking hebben op het op maat maken van een standaard software pakket (RAfAS en AFAS) een wettelijke reserve te worden gevormd. Dit is abusievelijk niet gebeurd in het verleden.

Toelichting correctie 3:

Dit betreft een reclassificatie van een negatieve schuld en is derhalve per 31 december 2023 in het Jaarrapport 2024 (vergelijkende cijfers) onder de vorderingen gepresenteerd.

Toelichting correctie 4:

In het basissalaris van de directie is over 2023 een correctie verwerkt van € 37.532 welke betrekking had op een vaste onkostenvergoeding, bijdrage ziektekostenverzekering, bijtelling auto en bijtelling huisvesting. Deze bedragen waren abusievelijk niet meegenomen in de toelichting van Jaarrapport 2023.

COVRA neemt de positie in dat de gecorrigeerde fouten er niet toe leiden dat de jaarrekening 2024 ernstig tekortschiet in het bieden van inzicht zoals bedoeld in art. 2:362 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, gebaseerd op het feit dat het effect op de solvabiliteit en current ratio geen invloed heeft op de economische beslissingen van de gebruikers van de jaarrekening. De fouten worden dan ook niet als materieel beschouwd.

	Jaarrekening 31-12-2023 (signed)	Correctie 1	Correctie 2	Correctie 3	Correctie 4	Jaarrekening 31-12-2023 na correctie
Immateriële vaste activa	2.446					2.446
Materiële vaste activa	29.630					29.630
Financiële vaste activa	298.510					298.510
Vorraden	1.689					1.689
Vorderingen en overlopende activa	6.625	350		204		6.479
Liquide middelen	13.820					13.820
Totaal activa	352.720	350		204		352.574
Geplaatst kapitaal	4.896					360
Wettelijke reserve	30		867			897
Overige reserves	1.266	-350	-867			49
Voorzieningen	314.888					314.888
Langlopende schulden	25.334					25.334
Kortlopende schulden en overlopende activa	7.602			204		7.806
Totaal Eigen Vermogen en Schulden	352.720	-350	0	204		352.574
Omzet	16.792					16.792
Bedrijfskosten	-17.670					-17.670
Rente- en soortgelijke kosten/baten	18.846					18.846
Resultaat na belastingen	17.968					17.968
Bezoldigingen bestuurder – basissalaris + pensioenpremies	212				38	250
Ratio's						
Current ratio	2,9					2,8
Solvabiliteitsratio	1,4%					1,3%

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en voor bepaling van het resultaat¹⁴

Algemeen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij in het hiernavolgende anders is vermeld.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd op basis van aanschaffing- of voortbrengingskosten onder aftrek van de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen vangen aan op het moment van gereed melding of ingebruikname. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten. De verwachte gebruiksduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld. Voor de kosten van ontwikkeling wordt een wettelijke reserve gevormd ter hoogte van het geactiveerde bedrag.

- Ten aanzien van de immateriële vaste activa worden de volgende afschrijvingstermijnen en -methoden gehanteerd:
- Bedrijfsfilm..... 10 jaar lineair
 - Software 3 jaar lineair

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op basis van aanschaffing- of voortbrengingskosten onder aftrek van de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen vangen aan op het moment van gereed melding of ingebruikname. Ontvangen doelsubsidies worden in mindering gebracht op de materiële vaste activa. Op terreinen wordt niet meer afgeschreven. Installaties worden lineair afgeschreven tot 2040. Het kantoorgebouw, SCD en AVG worden eveneens lineair afgeschreven tot 2040. De overige gebouwen (LOG, VOG, HABOG en COG) zijn volledig afgeschreven.

- Ten aanzien van de andere vaste bedrijfsmiddelen worden de volgende afschrijvingstermijnen gehanteerd:
- meet- en automatiseringsapparatuur..... 3,3- 15 jaar
 - intern transportmateriaal 5 jaar
 - kantoorinrichting en overige inventarissen 3,3-5 jaar
 - kantoorinrichting direct gekoppeld aan gebouw40 jaar
 - auto's 5 jaar

Financiële vaste activa

De effecten opgenomen onder de financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de reële waarde. De reële waarde is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en onafhankelijk van elkaar zijn. Indien niet direct een betrouwbare reële waarde is aan te wijzen, wordt de reële waarde benaderd door deze af te leiden uit de reële waarde van bestanddelen of van een soortgelijk financieel instrument, of met behulp van waarderingssystemen en waarderingstechnieken. Hierbij wordt gebruikgemaakt van recente gelijksoortige 'at arm's length'-transacties, van de DCF-methode (contante waarde van kasstromen) en/of van optiewaarderingssystemen, rekening houdend met specifieke omstandigheden. Er zijn geen derivaten en COVRA past geen hedge-accounting toe.

Overname

Op 12 december 2024 heeft COVRA een koopovereenkomst getekend voor de overname van aandelen in GKN. Dit is middels een drietrapstransactie gedaan, waarbij eerst de Staat de aandelen heeft gekocht van NEA en vervolgens heeft COVRA de aandelen weer gekocht van de Staat per 12 december 2024. Vanaf deze datum heeft de vennootschap daadwerkelijk de beschikkingsmacht over het vermogen en de activiteiten van GKN, waardoor de overname vanaf deze datum is verwerkt volgens purchase accounting methode. OP het moment van overname is een vaste koopsom van €1 overeengekomen. De koop is als volgt verwerkt:

Koopsom	€	1
Bij: Herwaardering naar reële waarde terrein.....	€ 3.195.000	
PPA resultaat.....	€ 3.195.000	
Af: Aanpassing vordering Staat (i.v.m. reële waarde terrein).....	€ 3.195.000	
Goodwill.....	€	1

De langlopende vordering welke is verantwoord onder de financiële vaste activa betreft de vordering als gevolg van de garantie-overeenkomst afgesloten met de Staat der Nederlanden bij de overname van GKN per 12 december 2024. Hierin is opgenomen dat de Staat garant staat voor een eventueel negatief eigen vermogen van GKN. Derhalve is een vordering op de Staat verantwoord zodat het eigen vermogen van GKN € 0 is, dit is derhalve de reële waarde..

Bijzondere waardeverminderingen vaste activa

De vennootschap beoordeelt per balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de

14. Voor een toelichting op de hier niet separaat vermelde posten wordt verwezen naar de toelichting op de balans en de winst- en verliesrekening.

realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief. In 2024 zijn geen bijzondere waardeverminderingen geweest, ook zijn er geen correcties geweest in 2024 over eerdere bijzondere waardeverminderingen.

Voorraden

De voorraden hulpmaterialen voor de opslag zijn gewaardeerd volgens de fifo-methode tegen aanschaffingskosten of lagere netto-opbrengstwaarde. De nettoopbrengstwaarde is gebaseerd op een verwachte verkoopprijs, onder aftrek van nog te maken kosten voor voltooiing en verkoop.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Voorzieningen

Uitgangspunten en algemene toelichting

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen

noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De berekeningsgrondslagen en uitgangspunten die aan de voorzieningen ten grondslag liggen worden eens in de 5 jaar herzien. Eind 2024 zijn de voorzieningen uitgebreid geëvalueerd en jaarlijks vindt een korte evaluatie plaats. Hierbij zijn alle variabelen en de uitgangspunten beoordeeld.

Voorziening eindberging en exploitatie: Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen. Discontering vindt plaats op basis van een disconteringsvoet voor belastingen die zowel de actuele markt-rente als de specifieke risico's met betrekking tot de verplichting weergeeft. Indien het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde. Tenzij anders vermeld, worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde.

Voorziening groot onderhoud: De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten per component over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening groot onderhoud wordt gewaardeerd tegen de nominale of contante waarde.

In hiernavolgende tabel zijn de variabelen en uitgangspunten opgenomen.

Bij de berekening van de voorziening eindberging is vanwege een aantal onzekere factoren in de uitgangspunten van deze berekening alsmede de extreem lange tijdshorizon waarop deze betrekking heeft, een bandbreedte aangehouden van 25% ten opzichte van de kostenschatting van € 10,9 miljard. Om dezelfde reden is een bandbreedte aangehouden van 10% voor de overige voorzieningen.

Voor het afval dat (nu) binnenkomt heeft COVRA een zeer langdurige zorgplicht (tot en met de eindberging). Voor toekomstige kosten die het huidige afval met zich meebrengt zijn voorzieningen gevormd omdat het moment van afvalacceptatie zorgt voor toekomstige verplichtingen. Voor deze verplichtingen zijn voorzieningen gevormd. Tot het moment van de eindberging zijn er dekkingen vanuit de exploitatievoorzieningen en in de eindbergingsfase worden uitgaven uit de eindbergingsvoorziening onttrokken. De jaarlijkse dotaties aan de voorzieningen betreffen de jaarlasten en deze worden gedekt uit de voorzieningen. Het saldo van de dotaties en dekkingen is de post 'mutatie voorzieningen' onder de overige bedrijfskosten. De rentelast voor de jaarindexatie is onder de financiële lasten verantwoord.

Voorziening	Variabele	31 december 2024	31 december 2023
Eindberging	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Kostenschatting eindberging	€10,9 miljard (pp 2024)	€3,0 miljard (pp 2023)
	Jaardotatie	70.000	2.338.000
	Extra vrijval (-/-) / dotatie	0	290.000
	Bandbreedte	25%	25%
HABOG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Jaardotatie	4.926.000	4.774.000
	Vrijval per jaar	6.198.000	6.064.000
	Bandbreedte	10%	10%
VOG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Jaardotatie	0	0
	Vrijval per jaar	4.653.000	2.795.000
	Bandbreedte	10%	10%
LOG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Jaardotatie	165.000	97.000
	Vrijval per jaar	80.000	213.000
	Bandbreedte	10%	10%
COG	Inflatie	2,0%	2,0%
	Reële rente	2,3%	2,3%
	Vrijval per jaar	80.000	78.000
Onderhouds-voorziening	Inflatie	2,0%	2,0%
	Jaardotatie	1.413.000	1.379.000
	Onttrekking	3.376.000	1.256.000

Uit de exploitatievoorzieningen worden de exploitatiekosten onttrokken. Dit zijn de exploitatiekosten van het huidige jaar maar tevens de dekking van de toekomstige kosten die het huidige aangeleverde afval met zich meebrengen en gerelateerd zijn aan de toekomstige zorgplicht van het huidige afval. De hoogte van de toekomstige dekkingen is gebaseerd op onder meer de verwachtingen in het kader van organisatiegroei, verwachte investeringen, verwachte stijgingen van vaste lasten als gevolg van toename opslagcapaciteiten, hogere kosten als gevolg van toename afvalstromen en inflatieverwachting. De stijging van de verwachte afvalaanleveringen, als gevolg van de nucleaire transitie en de stijging van het verwachte verarmd uranium dat in de toekomst geleverd zal worden aan COVRA, en de hiermee gepaard gaande kostenstijgingen zijn meegenomen in de toekomstige dekkingen uit de exploitatievoorzieningen. De dekking van de jaarlasten van de gebouwen komen uit de betreffende voorzieningen en de overige kosten van COVRA (zoals transport, onderhoud, indirecte personeelskosten, onderzoekskosten etc.) worden eveneens deels gedekt uit deze voorzieningen, en voor een klein gedeelte uit de voorziening COG. In de verwachte toekomstige uitgaven is voor deze indirecte kosten een aanname gedaan dat indien er geen afvalaanlevering voor het betreffende opslaggebouw is, dat de dekking voor de indirecte kosten nog voor 50% benodigd is. Dit is consistent in de exploitatievoorzieningen doorgevoerd.

Dotaties en onttrekkingen

De dotaties aan de voorzieningen zijn gebaseerd op de ingekomen m³ afval en de verwachte toekomstige hoeveelheden m³. De dotatie van het huidige boekjaar is het tarief per m³ x de werkelijke hoeveelheid m³. Het tarief per m³ wat wordt gedoteerd is afhankelijk van de verwachte toekomstige kosten en de verwachte toekomstige hoeveelheid afval dat COVRA nog gaat ontvangen. In 2024 is het Masterplan 2050 gereedgekomen waarbij een onderzoek is gedaan naar de verwachte toekomstige afvalstromen en de verwachte toekomstige benodigde investeringen in opslagcapaciteit. In dit Masterplan 2050 zijn de volgende uitgangspunten opgenomen: er komen 2 nieuwe kerncentrales als gevolg van de nucleaire transitie, er komt een nieuwe thermische verbrandingscapaciteit, aanlevering van verarmd uranium ondervindt een stijging en opslagcapaciteiten worden uitgebreid (VOG, HABOG en LOG). Dit Masterplan 2050 is de basis geweest voor de herberekeningen van de exploitatievoorzieningen (en de voorziening eindberging). De aantallen m³ verwacht afval per jaar is gelijk aan de hoeveelheid afval volgens dit Masterplan. Als gevolg van de nucleaire transitie en de stijging van de verwachte aanlevering van verarmd uranium wordt een sterke stijging in de toekomstige afvalaanlevering verwacht. Inherent aan deze grotere stroom radioactief afval zijn de organisatiegroei van COVRA en de kosten die hiermee gepaard gaan. De verwachte toekomstige kosten zijn als volgt ingeschat: de vaste lasten van de opslaggebouwen zijn jaarlijks gelijk met een gemiddelde inflatie van 2%. De verwachte jaarlasten (zie tevens de paragraaf hiervoor: hoogte van de verwachte benodigde dekkingen uit de exploitatievoorzieningen) van de toekomstig te

realiseren gebouwen zijn geschat op 3,5% van de geschatte aanschafwaardes. Dit percentage is gebaseerd op benchmark gegevens en interne deskundigheid. Daarnaast is er jaarlijks een dekking voor de overheadkosten die COVRA heeft, zoals transport, onderhoud, (indirecte) personeelskosten, onderzoekskosten etc. Verwacht wordt dat de vaste lasten gebouwen voor 100% doorlopen indien er geen afval meer wordt opgeslagen in de verre toekomst. De overheadkosten zullen naar verwachting 50% dalen op het moment dat er geen afval meer wordt ontvangen. Dit is mede gebaseerd op interne gegevens en professional judgement en is consistent in de exploitatievoorzieningen doorgevoerd. Er wordt uitgegaan van een kosten-efficiënte opslag op basis van de beste verwachtingen per heden.

De aanpassingen die in de uitgangspunten zijn doorgevoerd betreffen schattingswijzigingen en zijn prospectief verwerkt.

Disconteringsvoet

Conform RJ252.306 dient de disconteringsvoet gelijk te zijn aan het verwacht rendement op hoogwaardige ondernemingsobligaties. De looptijd hiervan heeft invloed op de hoogte van het verwacht rendement. Immers, hoe langer de looptijd, hoe hoger het rendement. Gezien de extreem lange termijnhorizon van de voorzieningen van COVRA (> 100 jr) zijn gegevens hierover onvoldoende beschikbaar. Het startpunt voor de disconteringsvoet is een het rendement op hoogwaardige bedrijfsobligaties 30 jaar met een opslag voor de langere termijn naar > 100 jaar. COVRA hanteert hierbij 3,9% verwacht rendement hoogwaardige bedrijfsobligaties met een opslag van 0,4% voor de langetermijn horizon van >100 jaar.

Voorziening eindberging

De voorziening eindberging betreft de verplichting voor uitgaven van de uiteindelijke definitieve verwijdering van het afval (eindberging) na 2130 en heeft betrekking op zowel laag- en middel-radioactief afval als hoogradioactief afval. Deze voorziening dient ter dekking van de verwachte toekomstige uitgaven in het kader van eindberging. De eindberging is de plek waar het radio-actief afval uiteindelijk wordt opgeborgen (diepe ondergrond).

Hoogte van de toekomstige dotaties voorziening eindberging:
De dotaties aan de voorziening eindberging voor het laag- en middelradioactief afval is gebaseerd op een tarief per m³ en de dotaties voor het hoogradioactief afval is gebaseerd op enerzijds een tarief per m³ en anderzijds een tarief per transport. Het tarief per m³ is € 552 (prijspeil 2024) en per transport HRA € 27.000 (prijspeil 2024).

Deze dotaties zijn zo berekend dat deze naar verwachting voldoende zullen zijn voor de dekking van de toekomstige eindbergingsuitgaven.

Aangezien volgens het nationale beleid de eindberging rond 2130 operationeel is moet door de vennootschap met kostenramingen worden gewerkt. De meest recente schatting uit COPERA vormt de basis voor de waardering van de voorziening eindberging. De uitkomsten van het eindbergingsonderzoek zijn geüpdatet naar aanleiding van het hiervoor beschreven Masterplan 2050. De variabelen die betrekking hebben op afvalhoeveelheden zijn aangepast naar de hoeveelheden volgens het Masterplan. De eenheidsprijzen zijn in eerste instantie aangepast naar het prijspeil 2022. Voor de voorziening per 31-12-2024 zijn deze prijzen aangepast volgens de werkelijke inflatiecijfers (50% Producentenprijsindex en 50% CAO stijging) volgens het CBS. De verwachte uitgaven komen hiermee op € 10,9 miljard (prijspeil 2024). Hierin is een bedrag van € 2,2 miljard begrepen voor mogelijke risico's (risicomarge), dit is 20,2% van de totale uitgaven. De verwachte uitgaven van € 10,9 miljard betreft de 'best estimate' (beste inschatting) op basis van de huidige beschikbare technologie. Dit kan mogelijk over de (lange) tijdhorizon veranderen door de ontwikkelingen in de technologie.

De aanpassingen die in de uitgangspunten zijn doorgevoerd betreffen schattingswijzigingen en zijn prospectief verwerkt.

Sensitiviteitsanalyses tonen aan dat eventuele stijgingen in de verwachte uitgaven van € 10,9 miljard of aanpassingen in de disconteringsvoet geen materiële impact hebben op de jaarlasten. Dit komt omdat er nog veel radioactief afval wordt verwacht in relatie tot de reeds opgeslagen hoeveelheid afval.

Uitkomsten sensitiviteitsanalyse – uitgaven eindberging

Uitgaven eindberging in €	Impact per jaar (prijspeil 2024) in €
8,7 miljard (-25%)	- € 45.000 (= bate)
10,9 miljard (-)	€ 0
13,6 miljard (+25%)	€ 45.000
16,4 miljard (+50%)	€ 101.000

Uitkomsten sensitiviteitsanalyse – disconteringsvoet

Uitgaven eindberging in €	Impact per jaar (prijspeil 2024) in €
4,2%	€ 111.000
4,3%	-
4,4%	- € 111.000 (bate)

Toekomstige aanpassingen kunnen relatief eenvoudig, zonder grote impact per jaar, worden opgevangen door de nog te ontvangen hoeveelheid afval en de toekomstige tarieven.

Voorziening toekomstige uitgaven overig radioactief afval

De voorziening voor vloeibaar afval is gebaseerd op de geraamde uitgaven van verwerking in de verbrandingsinstallatie voor organische vloeistoffen of verwerking via een biologische/chemische reiniging voor ander vloeibaar afval.

Voorziening toekomstige uitgaven LOG

De Laag- en middelradioactief afval Opslag Gebouwen (LOG) veroorzaken uitgaven ook nadat ze volledig zijn gevuld en afgeschreven. Voor de direct aanwijsbaar te maken uitgaven is een voorziening gevormd. De jaarlijkse onderhoudsuitgaven, grootschalige renovaties en vaste lasten worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening toekomstige uitgaven COG

Voor uitgaven van het in opslag houden en de uiteindelijke verwijdering van calcinaat is een voorziening gevormd. Deze uitgaven bestaan uit:

- vaste jaarlasten met betrekking tot de grond onder het COG en het gebouw zelf;
- uitgaven van conditionering en afvoer;
- beheers-uitgaven voor de periode nadat het COG is gevuld.

De jaarlijkse beheersuitgaven en vaste lasten worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening toekomstige uitgaven VOG

Voor uitgaven van het in opslag houden van verarmd uranium is eveneens een voorziening gevormd. Deze uitgaven bestaan uit:

- vaste jaarlasten met betrekking tot de grond onder het VOG en het gebouw zelf;
- uitgaven van conditionering voordat eindberging mogelijk is;
- beheers-uitgaven voor de periode nadat het VOG is gevuld en totdat eindberging plaatsvindt.

De jaarlijkse beheersuitgaven en vaste lasten worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening toekomstige uitgaven HABOG (Hoogradioactief Afval Behandeling- en Opslag Gebouw)

Voor uitgaven van het in opslag houden van hoog radioactief afval is een voorziening gevormd. Deze uitgaven bestaan uit:

- vaste jaarlasten met betrekking tot de grond onder het HABOG en het gebouw zelf;
- beheers-uitgaven voor de periode nadat het HABOG is gevuld en totdat eindberging plaatsvindt.

De jaarlijkse uitgaven worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening veilige insluiting GKN

Voor de periode tot aan de ontmanteling van GKN is een voorziening Veilige insluiting gevormd door GKN. De jaarlijkse uitgaven (totaal ca. € 1,6 miljoen per jaar) worden hieraan onttrokken.

- vaste jaarlasten met betrekking tot het gebouw en de installaties (zoals huisvestingskosten, verzekeringskosten en energiekosten);
- beheersuitgaven voor de periode totdat ontmanteling plaatsvindt.

Amoveringsvoorziening GKN

Voor de uitgaven van ontmanteling van de plant en het creëren van een groene weide is een amoveringsvoorziening gevormd bij GKN. De berekening van de voorziening is gebaseerd op de in 2023 door het Duitse bureau NIS Ingenieurgesellschaft mbH uitgevoerde onderzoeken naar de te verwachten amoveringskosten uitgaande van de amovering van de kernenergiecentrale per 2045 zijnde 40 jaar na realisatie van de Veilige Insluiting van de centrale. Vervolgens heeft indexatie naar prijspeil 2024 plaatsgevonden.

Voorziening groot onderhoud

Voor de uitgaven voor groot onderhoud aan het afvalverwerkingsgebouw (inclusief machines en installaties), het kantoorgebouw en de infrastructuur is een voorziening groot onderhoud gevormd. De jaarlijkse dotatie is gebaseerd op een 45-jarig onderhoudsplan. Voor de voorziening geldt dat de uitgaven voor groot onderhoud aan deze voorziening worden onttrokken en dat de voorziening jaarlijks wordt op-gerent/opgehoogd op basis van 2,0% inflatie.

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft de verplichtingen ingevolge jubileum uitkeringen (25 jaar), alsmede een toegezegde dienstjduitkering bij pensionering. De voorziening is op contante waarde gewaardeerd.

Langlopende schulden

De langlopende schulden betreft vooruit ontvangen omzet, welke als gerealiseerd wordt geboekt wanneer de hieraan gekoppelde prestaties zijn geleverd.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag onder aftrek van transactiekosten.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Netto omzet

De omzet ophaaldienst betreft de, aan de aanbieders van radioactief afval, in rekening gebrachte bedragen op grond van de thans verrichte diensten ter zake van in 2024 geaccepteerd afval. De exploitatiebijdragen betreffen vaste jaarbijdragen aan de exploitatie van de opslag en het beheer van het afval volgens contracten. De opbrengsten worden verwerkt voor het bedrag waarop de rechtspersoon verwacht recht te hebben in ruil voor het overdragen van toegezegde goederen of diensten, dit is het tarief. Dit bedrag is exclusief de bedragen die namens derden worden geïnd (waaronder over de omzet geheven belastingen). Het tarief is de vergoeding volgens de tarievenlijst. Bij het vaststellen van het tarief wordt geen rekening gehouden met het kredietrisico.

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengsten voortvloeiend uit prestatieverplichtingen aangaande het leveren van goederen en het verlenen van diensten alsmede de projectopbrengsten van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen. Opbrengsten worden verwerkt per afzonderlijk te onderscheiden prestatieverplichting. Een prestatieverplichting is een toezegging in een overeenkomst tot de levering van een te onderscheiden goed of dienst. Een toegezegd goed of toegezegde dienst is te onderscheiden als wordt voldaan aan de volgende criteria:

- de afnemer kan de voordelen van de goederen of diensten zelfstandig benutten, al dan niet gezamenlijk met middelen die de afnemer heeft of kan verkrijgen; en
- de toezegging om de goederen of diensten te leveren is te onderscheiden van de overige in de overeenkomst opgenomen toezeggingen.

Indien twee of meer in een overeenkomst opgenomen toezeggingen om goederen of diensten te leveren niet afzonderlijk te onderscheiden zijn, worden de toezeggingen gecombineerd tot een combinatie van goederen of diensten die gezamenlijk te onderscheiden zijn van overige toezeggingen in de overeenkomst. In geval er sprake is van meerdere prestatieverplichtingen in een overeenkomst, wordt de totale transactieprijs aan de prestatieverplichtingen toegerekend naar rato van de waarde van de prestatieverplichtingen. Deze toerekening wordt gebaseerd op de zelfstandige verkoopprijs per prestatieverplichting. Bij het bepalen van de totale transactieprijs wordt de omvang van een te verwerken variabele vergoeding bepaald door een schatting te maken. Bij het maken van die schatting wordt voorzichtigheid toegepast. Opbrengsten voortvloeiend uit prestatieverplichtingen aangaande het leveren van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de afnemer.

Overige bedrijfskosten

Onder overige bedrijfskosten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. De overige bedrijfskosten bestaan uit Purchase Price Allocation (PPA)-resultaat bij als gevolg van de waardering op reële waarde bij de acquisitie van GKN vergoedingen voor transportkosten en advieskosten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin de prestatielevering heeft plaatsgevonden.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten betreffen de interne en aan derden betaalde kosten voor het verzamelen en het verwerken van afval, alsmede de kosten voor het transport, de verbruikte hulpmaterialen bij opslag, de salariskosten en de afschrijvingen op materiële vaste activa. Daarnaast is rekening gehouden met de in 2024 of later nog te maken kosten voor de verwerking in de eigen installaties van het in 2024 al opgehaalde afval. Er is een reclassificatie verwerkt in de vergelijkende cijfers 2023 waarbij een saldo van de overige bedrijfskosten in dit jaar rapport onder de lonen en salarissen is verantwoord. Dit bedrag is niet materieel.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

COVRA heeft een toegezegde bijdrage regeling. Deze regeling wordt gefinancierd door opdrachten aan een pensioenuitvoerder, Centraal Beheer Achmea Algemeen Pensioenfonds en is vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst. Het pensioenreglement wordt uitgevoerd in de Kring DB Premie van het Pensioenfonds.

De dekkingsgraad van het pensioenfonds Kring DB premie bedraagt per 31 december 2024 123,6%. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioen-uitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. COVRA heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij de pensioenuitvoerder, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur van de betreffende activa rekening houdend met een eventuele residuwaarde. De afschrijving op de gebouwen, terreinen, machines en installaties voor het laag- en middelradioactief afval, software en bedrijfsfilm wordt berekend volgens de lineaire methode. De modules van het VOG worden afgeschreven op basis van ingebruikname en vulgraad. De overige bedrijfsmiddelen worden lineair afgeschreven.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten. Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, hedge-accounting wordt niet toegepast. Waardeveranderingen van financiële instrumenten die op reële waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Vennootschapsbelasting

Als gevolg van de invoering van de Wet modernisering VPB-plicht overheidsondernemingen, is de vennootschap vanaf 1 januari 2016 vennootschapsbelastingplichtig geworden. Er is een vaststellingsovereenkomst met de Belastingdienst gesloten waarin beschreven is hoe de fiscale balans opgesteld dient te worden en de wijze waarop jaarlijks bij het indienen van de aangifte vennootschapsbelasting de fiscale resultatenrekening dient te worden opgesteld. Er vindt geen inning plaats.

Vennootschapsbelasting

Als gevolg van de invoering van de Wet modernisering VPB-plicht overheidsondernemingen, is de vennootschap vanaf 1 januari 2016 vennootschapsbelastingplichtig geworden. Er is een vaststellingsovereenkomst met de Belastingdienst gesloten waarin beschreven is hoe de fiscale balans opgesteld dient te worden en de wijze waarop jaarlijks bij het indienen van de aangifte vennootschapsbelasting de fiscale resultatenrekening dient te worden opgesteld. Er vindt geen inning plaats.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Eventuele kasstromen in vreemde valuta's worden omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Investerings- en des-

investerings- en desinvesteringen in materiële vaste activa worden verantwoord onder de investeringsactiviteiten. De afschrijvingen worden gerekend tot de operationele activiteiten. Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Financiële instrumenten

Valutarisico

Voor de effecten die COVRA heeft buiten de Europese Unie loopt COVRA valutarisico's. Op basis van een risicoanalyse wordt bepaald welke risico's worden afgedekt. Voor de effecten die COVRA heeft per 31 december 2024 zijn de valutarisico's niet afgedekt.

Prijrisico

COVRA N.V. loopt risico's ten aanzien van de waardering van effecten, opgenomen onder financiële vaste activa. De vennootschap beheerst het marktrisico door stratificatie aan te brengen in de portefeuille, en limieten te stellen.

Renterisico

COVRA N.V. loopt renterisico over de rentedragende vorderingen (onder financiële vaste activa). Met betrekking tot vastrentende vorderingen onder de financiële vaste activa loopt COVRA N.V. risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente. Met betrekking tot de financiële vaste activa worden geen financiële derivaten met betrekking tot afdekking van het renterisico gecontracteerd. De voorzieningen worden thans opgerent met 4,3% (langjarig rente gemiddelde). De actuele renteontwikkelingen in de toekomst kunnen een grote impact hebben op het realiseren van het benodigde doelvermogen. Ten minste iedere vijf jaar wordt een rentetoets uitgevoerd.

Kredietrisico

COVRA N.V. kent beperkte kredietrisico's omdat zaken gedaan worden met betrouwbare partijen. Periodiek vindt toetsing plaats op de inbaarheid van vorderingen. Ultimo 2024 is een beperkte voorziening voor oninbaarheid gevormd.

Toelichting op de posten van de geconsolideerde balans

in duizenden EURO 's

1. Immateriële vaste activa

	Bedrijfsfilm	Software	Totaal
Stand per 1 januari 2024			
Aanschafwaarde	163	3.087	3.250
Afschrijving	-163	-641	-804
Boekwaarde 1 januari 2024	0	2.446	2.446
Mutaties in 2024:			
Investerings	0	8	9
Af: afschrijvingen	0	-942	-942
Boekwaarde per 31 december 2024	0	1.512	1.512
Stand per 31 december 2024			
Aanschafwaarde einde boekjaar	163	3.095	3.258
Afschrijving einde boekjaar	-163	-1.583	-1.746
Boekwaarde per 31 december 2024	0	1.512	1.512

2. Materiële vaste activa

Een gecompriemd overzicht van de mutaties in de materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Bedrijfs-gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen	Vervoers-middelen	Activa in aanbouw	Totaal
Stand per 1 januari 2024						
Aanschafwaarde	43.127	9.976	2.092	740	16.326	72.261
Afschrijving	-34.457	-6.250	-1.396	-528	0	-42.631
Boekwaarde 1 januari 2024	8.670	3.726	696	212	16.326	29.630
Mutaties in 2024:						
Investerings	88	26	77	0	24.826	25.017
Terrein GKN (verwer-ving maatschappij)	3.478	0	0	0	0	3.478
Her-rubricering activa in aanbouw	33	195	275	0	-503	0
Her-rubricering activa in aanbouw naar immateriële vaste activa	0	0	0	0	-8	-8
Af:						
Af: Afschrijvingen	-487	-371	-219	-83	0	-1.160
Boekwaarde per 31 december 2024	11.782	3.576	829	129	40.641	56.957
Stand per 31 december 2024						
Aanschafwaarde einde boekjaar	46.726	10.197	2.444	740	40.641	100.748
Afschrijving einde boekjaar	-34.944	-6.621	-1.615	-611	0	-43.791
Boekwaarde per 31 december 2024	11.782	3.576	829	129	40.641	56.957

De Activa in aanbouw bestaan uit langlopende investeringen welke nog niet gereed zijn en nog niet in gebruik genomen zijn. De post per 31 december 2024 bestaat voornamelijk uit investeringen MOG van € 35,5 miljoen en Base of Design Plasmaoven € 3,5 miljoen.

In de investeringen bedrijfsgebouwen en terreinen is de actuele waarde van het terrein van GKN opgenomen (€ 3.782.000). Deze waarde is bepaald op 48,25 hectare keer € 78.400 per hectare. De herwaardering is verwerkt in de winst- en verliesrekening.

3. Financiële vaste activa

3.1 Overige effecten

Een gecompriemd overzicht van de mutaties in de financiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Stand 1 Jan 2024	Verkopen 2024	Gerealiseerd resultaat 2024 herbelegd	Aankopen 2024	GKN portefeuille 12-12-2024 (verwerving maatschappij)	Gerealiseerd resultaat verkopen	Ongerealiseerd resultaat 2024	Stand 31 dec 2024	met / zonder frequente marktnotering
Aandelen	155.965	-28.880	2.086	18.470	48.512	2.062	31.038	229.253	Met
Vastrentende waarden	98.143	-30.835	1.018	30.175	56.539	14	3.893	158.947	Met
Onroerend goed	41.502	-19.835	536	15.308	0	-24	1.008	38.495	Met
Liquiditeiten	2.900	-4.624	-63	1.788	9	30	421	460	Met
Totaal	298.510	-84.174	3.577	65.741	105.060	2.082	36.360	427.155	

3.2 Langlopende vorderingen

Bij de overname van GKN is een garantie-overeenkomst afgesloten met de Staat der Nederlanden. Hierin is opgenomen dat de Staat garant staat voor een eventueel negatief eigen vermogen. Derhalve is een vordering op de Staat verantwoord zodat het eigen vermogen van GKN € 0 is.

	31 dec 2024
Saldo begin boekjaar	0
Vordering 12 december 2024 garantie (verwerving maatschappij)	33.419
Mutatie vordering	3.074
Saldo einde boekjaar	36.493

4. Voorraden

Deze post betreft de voorraden emballage en hulpmaterialen voor opslag van afval in de opslag-gebouwen.

5. Vorderingen

	31 dec 2024	31 dec 2023
Handelsdebiteuren	1.106	791
Nog te ontvangen omzetbelasting	475	964
Nog te factureren omzet	1.627	2.217
Nog te ontvangen/ vooruitbetaalde bedragen	2.223	2.507
	5.431	6.479

De vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar. Op de debiteuren is een voorziening voor oninbaarheid in mindering gebracht van € 150.000 (2023: € 163.000). De mutatie in de post nog te factureren omzet wordt veroorzaakt vanwege het onderhoud in 2023 aan de installaties en procesautomatisering, waardoor er achterstand was in de te verwerken voorraad afval.

6. Liquide middelen

Dit betreft (lopende) bankrekeningen welke ter vrije beschikking van de vennootschap staan.

7. Eigen vermogen

Zie de toelichting van het eigen vermogen in de enkelvoudige jaarrekening. Er zijn tussen het geconsolideerde en enkelvoudige eigen vermogen geen verschillen.

8. Voorzieningen

Toekomstige uitgaven:	Stand 1 jan 2024	GKN 12 dec 2024 (verwerving maatschappij)	Rente 2024	Dotatie 2024	Onttrekking / Vrijval 2024	Stand 31 dec 2024
Eindberging	127.312	0	5.477	262	0	133.051
Overig radio-actief afval	93	0	0	0	0	93
LOG	7.070	0	304	165	-214	7.325
COG	4.666	0	201	0	-106	4.761
VOG	74.700	0	3.212	2.532	-4.653	75.791
HABOG	84.337	0	3.626	4.926	-6.198	86.691
Veilige insluiting GKN	0	27.675	30	360	-469	27.596
Amovering GKN	0	194.327	249	1.825	0	196.401
Groot onderhoud	16.550	0	0	1.413	-3.376	14.587
Uitgestelde beloningen	160	0	0	0	-5	155
Totaal	314.888	222.002	13.099	11.483	-15.021	546.451

Zie de toelichting in de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en voor bepaling van het resultaat voor nadere informatie over de voorzieningen.

9. Langlopende schulden

Vooruit ontvangen omzet	31 dec 2024	31 dec 2023
NRG, afvoer KONRAD containers	25.334	25.334
	25.334	25.334

In 2020 is met NRG afgestemd dat een nieuw opslaggebouw (Multifunctioneel Opslag Gebouw, MOG) zal worden gebouwd ten behoeve van onder andere radioactief afval afkomstig van NRG. NRG zal hiertoe KONRAD-containers aanleveren vanaf 2027. De vergoeding voor deze levering is in 2020 vooruit ontvangen. De verwachting is dat deze KONRAD-containers binnen 5 jaar vanaf balansdatum zijn ontvangen.

10. Kortlopende schulden

	31 dec 2024	31 dec 2023
Schulden aan leveranciers	5.276	3.241
Loonheffing en sociale premies	226	64
Overige schulden inzake:		
- Verplichtingen bouw HABOG	931	931
- Overige verplichtingen	4.915	3.570
	11.348	7.806

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd van < 1 jaar.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

COVRA heeft kennisgenomen van een inkomende claim inzake een afrekening gerelateerd aan een prestatieovereenkomst. Inmiddels is COVRA na een door de tegenpartij aangespannen arbitrage zaak in hoger beroep door de Raad van Arbitrage in Bouwgeschillen in het gelijk gesteld. Er is door COVRA op 15 januari 2025 een voorstel gedaan voor de afhandeling van de overeenkomst. Het door COVRA gedane voorstel is door BAM geaccepteerd 15 april 2025.

De restpunten worden momenteel verder opgepakt door COVRA en zodra deze zijn afgerond kan er een afrekening met de basisklanten van het HABOG plaatsvinden. Alle kosten voor deze afrekening worden ten laste van het bouwproject geboekt en verrekend met de basisklanten.

Naam leverancier	Omschrijving	Ingangsdatum	Looptijd	€ 000 per jaar	Resterende verplichting per 31 dec 2024 € 000
ABB	Service contract -self service packet	Februari 2022	3 jaar	33	3
ABB	Care agreement OT systemin AVG	Maart 2025	5 jaar	40	199
Canon BC Finance BV	Lease & service printeromgeving	Januari 2023	6 jaar	18	85
Inter Forward Solutions	Standaard service level agreement audio video system	Juli 2023	5 jaar	11	36
KNO-Tech	Standaard Service Level agreement Varya Perimeter Locator System	November 2022	5 jaar	5	9
Pinewood	Monitoring SOC plus kwetsbaarhedenanalyse	November 2021	3 jaar	131	54
Salesmanager	Onderhoudscontract RAFAS	Januari 2023	5 jaar	220	502
Ultimo	Inrichten en bedienen van SAAS omgeving	Juli 2024	3 jaar	51	73
Project nieuwbouw MOG	Diverse opdrachten inzake de bouw MOG	Januari 2021	6 jaar		6.982
Totaal				524	7.940

Toelichting op de posten van de geconsolideerde winst- en verliesrekening in duizenden EURO 's

11. Netto omzet

De omzet betreft de aan leveranciers in rekening gebrachte bedragen wegens het inzamelen, bewerken, bewaren en verwijderen ter zake van in 2024 geaccepteerd radioactief afval, alsmede bijdragen voor de exploitatie en diverse omzet.

	2024	2023
Omzet ophaaldiensten:		
Vast afval	6.348	3.809
Vloeibaar afval	213	568
Beton containers	745	21
Molybdeen afval	4.011	3.933
U ₃ O ₈	0	0
Overig	973	717
Totaal omzet ophaaldiensten	12.290	9.048
Bijdragen exploitatie:		
RID exploitatie HABOG	78	76
NRG exploitatie HABOG	1.691	1.646
EPZ exploitatie HABOG	3.237	3.098
Urenco exploitatie VOG	2.532	2.090
Totaal bijdragen exploitatie	7.538	6.910
SUBTOTAAL NETTO OMZET	19.828	15.958
Overige bedrijfsopbrengsten:		
Project advies	1.336	391
Bijdrage exploitatie GKN door Staat	3.195	0
Mutatie vordering Staat 12-31 dec	-121	0
Overige	62	93
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	4.472	484
TOTALE NETTO OMZET	24.300	16.442

12. Salarissen en sociale lasten

Dit betreft de in 2024 betaalde salarissen, pensioenpremies en premies sociale lasten.

	2024	2023
Salarissen	6.301	6.138
Sociale lasten	937	853
Pensioen premies	1.384	1.278
	8.622	8.269

Ultimo 2024 waren bij COVRA 84 werknemers in dienst van de vennootschap (2023: 79) en bij GKN 5. Alle medewerkers waren werkzaam in Nederland.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal fte's per afdeling.

Afdeling	2023	2023
Directie	1,0	1,0
Onderzoek, ontwikkeling en communicatie	12,1	10,5
Controle en zorg	14,3	14,3
Administratie en financiën	5,2	5,2
Facilitaire dienst	2,9	2,9
Bedrijfsvoering en beveiliging	24,6	25,5
HABOG	5,0	5,0
Onderhoud en systemen	14,0	10,0
GKN	5,0	0
Totaal (Formatie, fte)	84,1	74,4

Bezoldiging Directie en Raad van Commissarissen

De periodiek betaalde beloning voor de directie bedroeg:

	2024	2023
Basissalaris	255	250
Sociale lasten	13	12
Pensioen premies	54	39

De in de pensioenbijdrage opgenomen compensatie naar aanleiding van het Witteveenkader is over 2024 € 11.832 (2023: €11.832). In het basissalaris van de directie is over 2023 een correctie verwerkt van € 37.532 welke betrekking had op een vaste onkostenvergoeding, bijdrage ziektekostenverzekering, bijtelling auto en bijtelling huisvesting. Deze bedragen waren abusievelijk niet meegenomen in de toelichting van Jaarrapport 2023.

De bezoldiging van de commissarissen beliep in totaal € 85.285. De bezoldiging van de president-commissaris was € 27.145 en van de overige vier leden gezamenlijk € 58.140. De beloning in 2023 van de overige vier leden is in totaal hoger, omdat er een half jaar overlap inzigt als gevolg van het inwerken van een nieuwe commissaris.

Beloningsverhouding

Op basis van de GRI Standards is de beloningsverhouding de ratio tussen de totale bezoldiging van de directie en de mediaan van de totale bezoldiging van alle overige medewerkers. Over het jaar 2024 bedraagt de beloningsverhouding 4,1 (2023: 4,2).

Beloning = basissalaris + pensioenpremies	2024	2023
Beloning Directeur	309	293
Mediaan overige werknemers	75	70
Beloningsverhouding	4,1	4,2

13. Afschrijvingen vaste activa

	2024	2023
Immateriële vaste activa	943	385
Gebouwen en terreinen	487	462
Machines en installaties	371	362
Vervoermiddelen	83	118
Andere vaste activa	219	239
	2.103	1.566

14. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
Mutaties voorzieningen	-144	-251
Ingeleend personeel	1.420	1.228
Overige personeelskosten	550	525
Onderzoekskosten	877	720
Grondstofkosten en verwerkingskosten	1.122	977
Onderhoudskosten	540	732
Huisvestingskosten	1.465	1.388
Verzekeringskosten	725	629
Autokosten en transportkosten	42	49
Vergunningskosten	215	206
Automatiseringskosten	678	598
Kantoorkosten en communicatiekosten	246	225
Beveiligingskosten	235	231
Advieskosten, juridische en accountantskosten	772	379
Sponsorkosten	17	21
Overige algemene kosten	168	178
	8.928	7.835

15. Financiële baten en lasten

	2024	2023
Ongerealiseerd resultaat financiële vaste activa	35.927	25.244
Gerealiseerd resultaat financiële vaste activa	5.660	4.396
Kosten vermogensbeheer	-386	-376
Teruggave bronbelastingen dividenden 2019	0	349
Teruggave bronbelastingen dividenden 2020	0	191
Teruggave bronbelastingen dividenden 2022	0	708
Teruggave bronbelastingen dividenden 2023	0	615
Teruggave bronbelastingen dividenden 2024	462	0
Rentelasten/bankkosten	-4	-1
Rentebaten	104	77
Rentedotaties aan voorzieningen	-13.099	-12.357
	28.664	18.846

De door PWC Tax met terugwerkende kracht ingediende aangiften dividendbelastingen over de jaren 2019 tot en met 2022 hebben geleid tot positieve beschikkingen van de belastingdienst. Ook over 2023 is een aangifte ingediend van € 615.000. De verwachting is dat ook deze aangifte positief zal worden beschikt.



In het Container Opslag Gebouw (COG)

4.2 Enkelvoudige jaarrekening 2024

Enkelvoudige balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming)

in duizenden EURO 's

	Toelichting	31 december 2024		31 december 2023	
Vaste activa					
Immateriële vaste activa	1	1.512		2.446	
Materiële vaste activa	2	53.479		29.630	
Financiële vaste activa	3	323.113		298.510	
			378.104		330.586
Vlottende activa					
Vorraden	4	1.266		1.689	
Vorderingen	5	5.892		6.479	
Liquide middelen	6	11.608		13.820	
			18.766		21.988
			396.870		352.574
Eigen vermogen					
Geplaatst kapitaal	7	3.600		3.600	
Niet uitkeerbare reserve (wettelijke reserve)	8	464		897	
Overige reserve	9	33.793		49	
			37.857		4.546
Voorzieningen	10		322.454		314.888
Langlopende schulden	11		25.334		25.334
Kortlopende schulden	12		11.225		7.806
			396.870		352.574

Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024

in duizenden EURO 's

	Toelichting	2024		2023	
NETTO OMZET	13				
Netto omzet		19.828		15.958	
Overige bedrijfsopbrengsten		1.398		484	
			21.226		16.442
BEDRIJFSKOSTEN					
Salarissen en sociale lasten	14	-8.600		-8.269	
Afschrijvingen materiële vaste activa	15	-2.103		-1.566	
Overige bedrijfskosten	16	-7.176		-7.835	
			-17.878		-17.670
BEDRIJFSRESULTAAT			3.348		-1.228
Financiële baten en lasten	17		29.963		18.846
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen			33.311		17.618
Belastingen			0		0
RESULTAAT na belastingen			33.311		17.618

Enkelvoudig kasstroomoverzicht

in duizenden EURO 's

	Toelichting	2024		2023	
Bedrijfsresultaat			3.348		-878
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	15		2.102		1.566
- mutatie voorzieningen	10/17		-5.254		-1.514
- veranderingen in werkkapitaal:					
* afname / toename voorraden	4	423		-241	
* afname / toename operationele vorderingen	5	587		-1.556	
* toename / afname kortlopende schulden	12	2.496		-794	
			3.502		-2.591
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			3.702		-3.417
Ontvangen interest/bronbelastingen	17	566		1.940	
Betaalde interest / kosten vermogensbeheer		-390		-377	
			176		1.563
Kasstroom uit operationele activiteiten			3.878		-1.854
Investerings in (im)materiële vaste activa	1/2	-24.094		-12.719	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	2	0		26	
Investerings in overige financiële vaste activa	3	-66.170		0	
Desinvesteringen in financiële vaste activa	3	84.174		26.910	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-6.090		14.217
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					0
Netto kasstroom			-2.212		12.363
Liquide middelen begin van het jaar			13.820		1.457
Liquide middelen einde van het jaar	5		11.608		13.820

Toelichting op de posten van de enkelvoudige balans

in duizenden EURO 's

1. Immateriële vaste activa

	Bedrijfsfilm	Software	Totaal
Stand per 1 januari 2024			
Aanschafwaarde	163	3.087	3.250
Afschrijving	-163	-641	-804
Boekwaarde 1 januari 2024	0	2.446	2.446
Mutaties in 2024:			
Investerings	0	8	9
Af: afschrijvingen	0	-942	-942
Boekwaarde per 31 december 2024	0	1.512	1.512
Stand per 31 december 2024			
Aanschafwaarde einde boekjaar	163	3.095	3.258
Afschrijving einde boekjaar	-163	-1.583	-1.746
Boekwaarde per 31 december 2024	0	1.512	1.512

2. Materiële vaste activa

Een gecompriemd overzicht van de mutaties in de materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Bedrijfs-gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen	Vervoers-middelen	Activa in aanbouw	Totaal
Stand per 1 januari 2024						
Aanschafwaarde	43.127	9.976	2.092	740	16.326	72.261
Afschrijving	-34.457	-6.250	-1.396	-528	0	-42.631
Boekwaarde 1 januari 2024	8.670	3.726	696	212	16.326	29.630
Mutaties in 2024:						
Investerings	88	26	77	0	24.826	25.017
Her-rubricering activa in aanbouw	33	195	275	0	-503	0
Her-rubricering activa in aanbouw naar immateriële vaste activa	0	0	0	0	-8	-8
Af:						
Af: Afschrijvingen	-487	-371	-219	-83	0	-1.160
Boekwaarde per 31 december 2024	8.304	3.576	829	129	40.641	53.479
Stand per 31 december 2024						
Aanschafwaarde einde boekjaar	43.248	10.197	2.444	740	40.641	97.270
Afschrijving einde boekjaar	-34.944	-6.621	-1.615	-611	0	-43.791
Boekwaarde per 31 december 2024	8.304	3.576	829	129	40.641	53.479

De Activa in aanbouw bestaan uit langlopende investeringen welke nog niet gereed zijn en nog niet in gebruik genomen zijn. De post per 31 december 2024 bestaat voornamelijk uit investeringen MOG van € 35.5 miljoen en Base of Design Plasmaoven € 3.5 miljoen.

3. Financiële vaste activa

3.1 Deelneming

Per 12 december 2024 heeft COVRA N.V. de aandelen GKN Dodewaard overgenomen voor €1.

	31 dec 2024
Saldo begin boekjaar	0
Acquisitie GKN 12 december 2024	0
Resultaat deelneming GKN	0
Saldo einde boekjaar	0

3.2 Overige effecten

Een gecompriemd overzicht van de mutaties in de financiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Stand 1 Jan 2024	Verkopen 2024	Gerealiseerd resultaat 2024 herbelegd	Aankopen 2024	Gerealiseerd resultaat verkopen	Ongerealiseerd resultaat 2024	Stand 31 dec 2024	met / zonder frequente marktnotering
Aandelen	155.965	-28.880	2.086	18.470	2.062	32.003	181.706	Met
Vastrentende waarden	98.143	-30.835	1.018	30.175	14	3.946	102.461	Met
Onroerend goed	41.502	-19.835	536	15.308	-24	1.008	38.495	Met
Liquiditeiten	2.900	-4.624	-63	1.788	30	421	452	Met
Totaal	298.510	-84.174	3.577	65.741	2.082	37.378	323.114	

4. Voorraden

Deze post betreft de voorraden emballage en hulpmaterialen voor opslag van afval in de opslag-gebouwen.

5. Vorderingen

	31 dec 2024	31 dec 2023
Handelsdebiteuren	1.106	791
Vordering op groepsmaatschappij	500	0
Nog te ontvangen omzetbelasting	581	964
Nog te factureren omzet	1.627	2.217
Nog te ontvangen/ vooruitbetaalde bedragen	2.078	2.507
	5.892	6.479

De vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar. Op de debiteuren is een voorziening voor oninbaarheid in mindering gebracht van € 150.000 (2023: € 163.000). De mutatie in de post nog te factureren omzet wordt veroorzaakt vanwege het onderhoud in 2023 aan de installaties en procesautomatisering, waardoor er achterstand is in de te verwerken voorraad afval.

6. Liquide middelen

Dit betreft (lopende) bankrekeningen welke ter vrije beschikking van de vennootschap staan.

7. Geplaatst kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt € 18 miljoen (2022: 18 miljoen), waarvan is geplaatst en gestort € 3,6 miljoen (2023: 3,6 miljoen). Het betreffen gewone aandelen.

8. Niet uitkeerbare reserve (wettelijke reserve)

Op 8 mei 2002 heeft een statutenwijziging plaatsgevonden, waarbij o.a. de denominatie van de aandelen in het kapitaal van de Vennootschap is gewijzigd van gulden in euro. Voor het hieruit ontstane verschil is een niet uitkeerbare reserve gevormd ad € 30.000 als bedoeld in artikel 67a, derde lid, van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

	31 dec 2024
Saldo begin boekjaar	30
Mutatie boekjaar	0
Saldo einde boekjaar	30

Voor de investeringen in software in 2023 en 2024 waarbij software op maat is gemaakt (AFAS en RAfAS), is met terugwerkende kracht (retrospectief) een wettelijke reserve gevormd voor deze uitgaven. De vermindering van de wettelijke reserve is gelijk aan de mutatie (investeringen – afschrijvingen) van dit gedeelte van de software uitgaven. De mutaties hierin zijn via de resultaatverdeling verwerkt.

	31 dec 2024	31 dec 2023
Saldo begin boekjaar	867	0
Vrijval	-433	867
Saldo einde boekjaar	434	867

Resultaat verdeling:

Vrijval Wettelijke reserve:	
Resultaatverdeling	-433

9. Overige reserve

	31 dec 2024	31 dec 2023
Saldo begin boekjaar	49	-17.052
Resultaatverdeling	33.744	17.101
Saldo einde boekjaar	33.793	49

Resultaat verdeling:

Ten gunste van de Algemene reserve:	
Resultaatverdeling	33.744

10. Voorzieningen

Toekomstige uitgaven:	Stand 1 jan 2024	Rente 2024	Dotatie 2024	Onttrekking / Vrijval 2024	Stand 31 dec 2024
Eindberging	127.312	5.477	262	0	133.051
Overig radio-actief afval	93	0	0	0	93
LOG	7.070	304	165	-214	7.325
COG	4.666	201	0	-106	4.761
VOG	74.700	3.212	2.532	-4.653	75.791
HABOG	84.337	3.626	4.926	-6.198	86.691
Groot onderhoud	16.550	0	1.413	-3.376	14.587
Uitgestelde beloningen	160	0	0	-5	155
Totaal	314.888	12.820	9.298	-14.552	322.454

Zie de toelichting in de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en voor bepaling van het resultaat voor nadere informatie over de voorzieningen.

11 Langlopende schulden

Vooruit ontvangen omzet	31 dec 2024	31 dec 2023
NRG, afvoer KONRAD containers	25.334	25.334
	25.334	25.334

In 2020 is met NRG afgestemd dat een nieuw opslaggebouw (Multifunctioneel Opslag Gebouw, MOG) zal worden gebouwd ten behoeve van onder andere radioactief afval afkomstig van NRG. NRG zal hiertoe KONRAD-containers aanleveren vanaf 2027. De vergoeding voor deze levering is in 2020 vooruit ontvangen. De verwachting is dat deze KONRAD-containers binnen 5 jaar vanaf balansdatum zijn ontvangen.

12. Kortlopende schulden

	31 dec 2024	31 dec 2023
Schulden aan leveranciers	5.276	3.241
Loonheffing en sociale premies	226	64
Overige schulden inzake:		
- Verplichtingen bouw HABOG	931	931
- Overige verplichtingen	4.857	3.570
	11.225	7.806

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd van < 1 jaar.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

COVRA heeft kennisgenomen van een inkomende claim inzake een afrekening gerelateerd aan een prestatieovereenkomst. Inmiddels is COVRA na een door de tegenpartij aangespannen arbitrage zaak in hoger beroep door de Raad van Arbitrage in Bouwgeschillen in het gelijk gesteld. Er is door COVRA op 15 januari 2025 een voorstel gedaan voor de afhandeling van de overeenkomst. Het door COVRA gedane voorstel is door BAM geaccepteerd 15 april 2025. De restpunten worden momenteel verder opgepakt door COVRA en zodra deze zijn afgerond kan er een afrekening met de basisklanten van het HABOG plaatsvinden. Alle kosten voor deze afrekening worden ten laste van het bouwproject geboekt en verrekend met de basisklanten.

Naam leverancier	Omschrijving	Ingangsdatum	Looptijd	€ 000 per jaar	Resterende verplichting per 31 dec 2024 € 000
ABB	Service contract -self service packet	Februari 2022	3 jaar	33	3
ABB	Care agreement OT systemin AVG	Maart 2025	5 jaar	40	199
Canon BC Finance BV	Lease & service printeromgeving	Januari 2023	6 jaar	18	85
Inter Forward Solutions	Standaard service level agreement audio video system	Juli 2023	5 jaar	11	36
KNO-Tech	Standaard Service Level agreement Varya Perimeter Locator System	November 2022	5 jaar	5	9
Pinewood	Monitoring SOC plus kwetsbaarhedenanalyse	November 2021	3 jaar	131	54
Salesmanager	Onderhoudscontract RAfAS	Januari 2023	5 jaar	220	502
Ultimo	Inrichten en bedienen van SAAS omgeving	Juli 2024	3 jaar	51	73
Project nieuwbouw MOG	Diverse opdrachten inzake de bouw MOG	Januari 2021	6 jaar		6.982
Totaal				524	7.940

Toelichting op de posten van de enkelvoudige winst- en verliesrekening
in duizenden EURO 's

13. Netto omzet

De omzet betreft de aan leveranciers in rekening gebrachte bedragen wegens het inzamelen, bewerken, bewaren en verwijderen ter zake van in 2023 geaccepteerd radioactief afval, alsmede bijdragen voor de exploitatie en diverse omzet.

	2024	2023
Omzet ophaaldiensten:		
Vast afval	6.348	3.809
Vloeibaar afval	213	568
Beton containers	745	21
Molybdeen afval	4.011	3.933
U ₃ O ₈	0	0
Overig	973	717
Totaal omzet ophaaldiensten	12.290	9.048
Bijdragen exploitatie:		
RID exploitatie HABOG	78	76
NRG exploitatie HABOG	1.691	1.646
EPZ exploitatie HABOG	3.237	3.098
Urenco exploitatie VOG	2.532	2.090
Totaal bijdragen exploitatie	7.538	6.910
SUBTOTAAL NETTO OMZET	19.828	15.958
Overige bedrijfsopbrengsten:		
Project advies	1.336	391
Overige	63	93
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	1.398	484
TOTALE NETTO OMZET	21.226	16.442

14. Salarissen en sociale lasten

Dit betreft de in 2024 betaalde salarissen, pensioenpremies en premies sociale lasten.

	2024	2023
Salarissen	6.282	6.138
Sociale lasten	935	853
Pensioen premies	1.383	1.278
	8.600	8.269

Ultimo 2024 waren bij COVRA 84 werknemers in dienst van de vennootschap (2023: 79) en bij GKN 5. Alle medewerkers waren werkzaam in Nederland.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal fte's per afdeling.

Afdeling	2023	2023
Directie	1,0	1,0
Onderzoek, ontwikkeling en communicatie	12,1	10,5
Controle en zorg	14,3	14,3
Administratie en financiën	5,2	5,2
Facilitaire dienst	2,9	2,9
Bedrijfsvoering en beveiliging	24,6	25,5
HABOG	5,0	5,0
Onderhoud en systemen	14,0	10,0
Totaal (Formatie, fte)	79,1	74,4

Bezoldiging Directie en Raad van Commissarissen

De periodiek betaalde beloning voor de directie bedroeg:

	2024	2023
Basissalaris	255	250
Sociale lasten	13	12
Pensioen premies	54	39

De in de pensioenbijdrage opgenomen compensatie naar aanleiding van het Witteveenkader is over 2024 € 11.832 (2023: €11.832). In het basissalaris van de directie is over 2023 een correctie verwerkt van € 37.532 welke betrekking had op een vaste onkostenvergoeding, bijdrage ziektekostenverzekering, bijtelling auto en bijtelling huisvesting. Deze bedragen waren abusievelijk niet meegenomen in de toelichting van Jaarrapport 2023.

De bezoldiging van de commissarissen beliep in totaal € 85.285. De bezoldiging van de president-commissaris was € 27.145 en van de overige vier leden gezamenlijk € 58.140. De beloning in 2023 van de overige vier leden is in totaal hoger, omdat er een half jaar overlap inzigt als gevolg van het inwerken van een nieuwe commissaris.

Beloningsverhouding

Op basis van de GRI Standards is de beloningsverhouding de ratio tussen de totale bezoldiging van de directie en de mediaan van de totale bezoldiging van alle overige medewerkers. Over het jaar 2024 bedraagt de beloningsverhouding 4,1 (2023: 4,2).

Beloning = basissalaris + pensioenpremies	2024	2023
Beloning Directeur	309	293
Mediaan overige werknemers	75	70
Beloningsverhouding	4,1	4,2

15. Afschrijvingen vaste activa

	2024	2023
Immateriële vaste activa	943	385
Gebouwen en terreinen	487	462
Machines en installaties	371	362
Vervoermiddelen	83	118
Andere vaste activa	219	239
	2.103	1.566

16. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
Mutaties voorzieningen	-1.860	-251
Ingeleend personeel	1.409	1.228
Overige personeelskosten	549	525
Onderzoekskosten	877	720
Grondstofkosten en verwerkingskosten	1.122	977
Onderhoudskosten	538	732
Huisvestingskosten	1.459	1.388
Verzekeringskosten	719	629
Autokosten en transportkosten	42	49
Vergunningskosten	213	206
Automatiseringskosten	677	598
Kantoorkosten en communicatiekosten	245	225
Beveiligingskosten	234	231
Advieskosten, juridische en accountantskosten	769	379
Sponsorkosten	17	21
Overige algemene kosten	166	178
	7.176	7.835

17. Financiële baten en lasten

	2024	2023
Ongerealiseerd resultaat financiële vaste activa	36.945	25.244
Gerealiseerd resultaat financiële vaste activa	5.660	4.396
Kosten vermogensbeheer	-384	-376
Teruggave bronbelastingen dividenden 2019	0	349
Teruggave bronbelastingen dividenden 2020	0	191
Teruggave bronbelastingen dividenden 2022	0	708
Teruggave bronbelastingen dividenden 2023	0	615
Teruggave bronbelastingen dividenden 2024	462	0
Rentelasten/bankkosten	-4	-1
Rentebaten	104	77
Rentedotaties aan voorzieningen	-12.820	-12.357
	29.963	18.846

De door PWC Tax met terugwerkende kracht ingediende aangiften dividendbelastingen over de jaren 2019 tot en met 2023 hebben geleid tot positieve beschikkingen van de belastingdienst.

Overige gegevens

Voorstel tot resultaatbestemming

in duizenden EURO 's

In de statuten is de volgende bepaling opgenomen inzake winst:

Artikel 21: De winst dient geheel te worden gereserveerd, tenzij de Algemene Vergadering (AV) anders beslist.

Resultaatverdeling	
Ten laste van de Algemene reserve	33.744
Ten laste van de Wettelijke reserve:	-433
Resultaat boekjaar	33.311

Goedgekeurd in de vergadering van de Raad van Commissarissen op 28 mei 2025.
Vastgesteld in de Algemene Vergadering op 12 juni 2025.

Directie COVRA N.V.

J. Boelen
Directeur

Publicatiedatum: 19 juni 2025

Raad van Commissarissen

M.J.A. van der Hoeven
Waarnemend voorzitter

W. van den Brink

S.J. de Jong

F.E. Leene

TLG

Het TLG (Transport en Logistiek Gebouw) is het gebouw voor opslag van lege emballage en transport(hulp)middelen. Hier wordt materiaal opgeslagen wat noodzakelijk is voor het transport van radioactief afval.

COVRA heeft twee trekkers, vijf verschillende opleggers geschikt voor stukgoed en containervervoer en twee bestelwagens om diverse soorten radioactief afval op te kunnen halen. In het TLG is ook hijs- en hefmateriaal te vinden, zoals kettingen, straalstroppen en takels. Daarnaast ligt er allerlei verpakkingsmateriaal, gereedschappen en sjormiddelen om een veilig vervoer van radioactief afval mogelijk te maken.

Na een transport wordt al het voor vervoer ingezette materiaal eerst gecontroleerd, eventueel schoongemaakt en daarna weer opgeslagen. Door medewerkers van de afdeling Transport & Logistiek wordt op nieuw aangeleverde verpakkingen een 'ingangscontrole' op kwaliteit gevoerd.



OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT
ASSURANCERAPPORT VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de aandeelhouders en raad van commissarissen van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. te Middelburg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1. De geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024.
- 2. De geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024.
- 3. Het geconsolideerde en enkelvoudige kasstroomoverzicht over 2024.
- 4. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de entiteit en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de met governance belaste personen toezicht uitoefenen, alsmede de uitkomsten daarvan.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de gedragscode, klokkenluidersregeling en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

Frauderisico	Uitgevoerde specifieke werkzaamheden	Observatie
Het doorbreken van interne-beheersingsmaatregelen door het management.	Het genoemde frauderisico is een verondersteld risico. Wij hebben de volgende werkzaamheden uitgevoerd: - Vaststellen van opzet en bestaan van de interne-beheersingsmaatregelen. - Beoordelen tendenties schattingen. - Identificeren van bijzondere transacties (inwinnen van inlichtingen, lezen notulen en beoordelen rationaliteit). - Het identificeren van risicopopulaties middels data-analyse. - Gegevensgerichte werkzaamheden op geïdentificeerde risicopopulaties.	Bij het uitvoeren van de werkzaamheden zijn geen bevindingen geconstateerd die een indicatie kunnen geven op het mogelijk aanwezig zijn van een afwijking van materieel belang door fraude of fouten.
Opbrengstenverantwoording, toegespit op de juistheid van de tarieven, waarbij voldaan dient te worden aan de basisprincipes van de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS).	Wij hebben kennisgenomen van de basisprincipes van de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS) en hebben de opzet en de implementatie van interne-beheersingsmaatregelen vastgesteld. Wij hebben de juistheid van de tarieven vastgesteld door de gebruikte tarieven af te stemmen met de door de Raad van Commissarissen geaccordeerde tarievenlijst. Daarnaast hebben we door middel van detailcontroles vastgesteld dat het juiste tarief is gefactureerd voor het ingekomen afval.	Wij hebben op basis van onze werkzaamheden geen indicatie op fraude en/of onjuistheden in de tarieven.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van het bestuur, management en de met governance belaste personen.

Wij hebben geëvalueerd of de keuze en toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving door de entiteit, met name die welke betrekking hebben op subjectieve waarderingen en complexe transacties, mogelijk wijzen op frauduleuze financiële verslaggeving.

Wij hebben geëvalueerd of de oordeelsvormingen en beslissingen van het management bij het maken van de in de financiële overzichten opgenomen schattingen wijzen op een mogelijke tendentie bij het management van de entiteit die mogelijk een risico vormt op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude. De oordeelsvormingen, schattingen en veronderstellingen die mogelijk een belangrijke invloed hebben op de jaarrekening zijn toegelicht in de jaarrekening. Wij hebben een retrospectieve beoordeling uitgevoerd van de oordeelsvormingen en veronderstellingen van het management met betrekking tot significante schattingen die in de jaarrekening van het voorgaande boekjaar zijn opgenomen.

Voor significante transacties, zoals de overname van GKN, hebben wij beoordeeld of de zakelijke beweegredenen voor de transacties doen vermoeden dat ze mogelijk zijn aangegaan met het oog op frauduleuze financiële verslaggeving of het verhullen van een oneigenlijke toe-eigening van activa.

Hieruit volgden geen signalen van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Controleaanpak naleving van wet- en regelgeving

Wij hebben een algemeen inzicht verworven in het wet- en regelgevingskader dat van toepassing is op de entiteit door inlichtingen in te winnen bij het management en de met governance belaste personen en het lezen van notulen. Voor zover materieel voor de jaarrekening, hebben wij op basis van onze risicoanalyse, en rekening houdende met het feit dat het effect van niet-naleving van wet- en regelgeving aanzienlijk varieert, het (vennootschaps)belastingrecht en de vereisten in het kader van Titel 9 van Boek 2 BW aangemerkt als wet- en regelgeving met een directe invloed op de jaarrekening.

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen omtrent het naleven van de bepalingen van die wet- en regelgeving die gewoonlijk wordt geacht van directe invloed te zijn op de jaarrekening. Daarnaast is de entiteit onderworpen aan overige wet- en regelgeving waarvan de gevolgen van niet-naleving een van materieel belang zijnde invloed kunnen hebben op de jaarrekening, bijvoorbeeld ten gevolge van boetes of rechtszaken.

Gezien de aard van de activiteiten van de entiteit en de complexiteit van deze overige wet- en regelgeving bestaat het risico dat niet wordt voldaan aan de vereisten van deze wet- en regelgeving. Ten aanzien van deze wet- en regelgeving die geen direct effect hebben op de vaststelling van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening, zijn onze werkzaamheden beperkter. Naleving van wet- en regelgeving kan van fundamenteel belang zijn voor de operationele aspecten van de entiteit, voor de mogelijkheid van de entiteit om haar activiteiten voort te zetten, dan wel voor het voorkomen van sancties van materieel belang (bijv. het naleven van de voorwaarden van een vergunning voor het uitvoeren van een activiteit, het naleven van de beleidsregels van de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS), of het naleven van regelgeving betreffende het milieu); niet-naleving van dergelijke wet- en regelgeving kan daarom van materieel belang zijnde invloed hebben op de jaarrekening.

2506F944B8/WK/3

Onze verantwoordelijkheid is beperkt tot het uitvoeren van gespecificeerde controlewerkzaamheden ter bevordering van het identificeren van niet-naleving van wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de jaarrekening. Onze werkzaamheden ter bevordering van het identificeren van gevallen van niet-naleving van overige wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de jaarrekening zijn beperkt tot (i) het management en, in voorkomend geval, de met governance belaste personen vragen of de entiteit dergelijke wet- en regelgeving naleeft; (ii) de eventuele correspondentie met de desbetreffende vergunningverlenende of regelgevende of toezichthoudende instanties inspecteren.

Uiteraard zijn wij gedurende de controle alert op indicaties van (vermoedens van) niet-naleving van wet- en regelgeving.

Ten slotte hebben wij een schriftelijke bevestiging verkregen dat alle bekende gevallen van niet-naleving of vermoede niet-naleving van wet- en regelgeving ons ter kennis zijn gebracht.

Controleaanpak continuïteit

Onze verantwoordelijkheid is om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot, en om te concluderen over, de geschiktheid van het hanteren door het management van de continuïteitsveronderstelling bij het opstellen en presenteren van de financiële overzichten en om te concluderen, gebaseerd op de verkregen controle-informatie, of er sprake is van een onzekerheid van materieel belang met betrekking tot de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven. Om aan deze verantwoordelijkheid te voldoen hebben wij werkzaamheden uitgevoerd, inclusief het evalueren van de door het management opgestelde liquiditeitsbegroting met inachtneming van gebeurtenissen na balansdatum. Op basis van deze werkzaamheden hebben wij geen bevindingen geconstateerd.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Het jaarrapport omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag.
- Het verslag van de raad van commissarissen.
- De overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

2506F944B8/WK/4

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vennootschap in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

2506F944B8/WK/5

- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met het bestuur en de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 12 juni 2025

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: M.D.M. Egter van Wissekerke MSc RA

2506F944B8/WK/6

ASSURANCE-RAPPORT MET BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT OVER DE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE COVRA N.V.

Aan de aandeelhouders en raad van commissarissen van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V.

Onze conclusie

Wij hebben een assurance-opdracht met beperkte mate van zekerheid uitgevoerd op de duurzaamheidsinformatie in het jaarrapport van Centrale Organisatie voor Radioactief Afval (COVRA) N.V. (hierna: COVRA N.V.) te Middelburg over 2024. Dit heeft betrekking op de informatie gerapporteerd in het hoofdstuk duurzaamheidsverslag.

Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden en de verkregen assurance-informatie is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat de in het jaarrapport opgenomen duurzaamheidsinformatie geen, in alle van materieel belang zijnde aspecten, getrouwe weergave geeft van:

- Het beleid ten aanzien van duurzaamheidsonderwerpen.
- De bedrijfsvoering, de gebeurtenissen en de prestaties op dat gebied in 2024.

in overeenstemming met de van toepassing zijnde criteria zoals toegelicht in de sectie 'Criteria'.

De duurzaamheidsinformatie bestaat uit hoofdstuk 2 Duurzaamheidsverslag van het jaarrapport.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze assurance-opdracht verricht volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 3810N 'Assurance-opdrachten inzake duurzaamheidsverslaggeving'. Deze opdracht is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de assurance-opdracht over de duurzaamheidsinformatie'.

Wij zijn onafhankelijk van COVRA N.V. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Dit houdt onder meer in dat wij geen activiteiten ondernemen die conflicterend kunnen zijn met onze onafhankelijke assurance-opdracht. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Criteria

De toegepaste criteria voor het opstellen van de duurzaamheidsinformatie zijn de GRI Sustainability Reporting Standards (GRI Standaarden) en de aanvullend toegepaste criteria zoals toegelicht op pagina 62-64 van het jaarrapport.

De duurzaamheidsinformatie is opgesteld met referentie naar ('with reference to') de GRI Standaarden. De toegepaste GRI Standaarden zijn opgenomen in de GRI Content index zoals toegelicht op pagina 122-123 van het jaarrapport.

De vergelijkbaarheid van de duurzaamheidsinformatie tussen entiteiten onderling en in de tijd kan beïnvloed worden door het ontbreken van geüniformeerde praktijken ter beoordeling en meting van deze informatie. Dit biedt de mogelijkheid verscheidene, acceptabele meettechnieken toe te passen.

Daarom dient de duurzaamheidsinformatie gelezen en begrepen te worden samen met de toegepaste criteria.

Beperkingen in de reikwijdte van onze assurance-opdracht

In de duurzaamheidsinformatie is toekomstgerichte informatie opgenomen in de vorm van ambities, strategie, plannen, verwachtingen en schattingen en risico-inschattingen. Toekomstgerichte informatie heeft betrekking op gebeurtenissen en acties die zich nog niet hebben voorgedaan en zich wellicht ook nooit zullen voordoen. Wij geven geen zekerheid bij de veronderstellingen en de haalbaarheid van deze toekomstgerichte informatie.

In de duurzaamheidsinformatie zijn berekeningen uitgevoerd aan de hand van veronderstellingen en met gebruikmaking van bronnen van externe partijen. De veronderstellingen en gehanteerde bronnen zijn toegelicht in het jaarrapport. Wij hebben beoordeeld dat deze veronderstellingen en externe bronnen plausibel en passend zijn, maar ten aanzien van de inhoud van deze veronderstellingen en externe bronnen hebben wij geen werkzaamheden verricht.

De verwijzingen naar externe bronnen of websites in de duurzaamheidsinformatie maken geen onderdeel uit van de duurzaamheidsinformatie binnen de reikwijdte van onze assurance-opdracht. Wij verstrekken derhalve geen zekerheid over deze informatie.

Onze conclusie is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheden.

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de duurzaamheidsinformatie

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en getrouw weergeven van de duurzaamheidsinformatie in overeenstemming met de criteria zoals toegelicht in de sectie 'Criteria', inclusief het identificeren van belanghebbenden en het bepalen van materiële onderwerpen. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het selecteren en toepassen van deze criteria en voor het bepalen dat deze criteria toereikend zijn voor de gerechtvaardigde informatiebehoefte van belanghebbenden, rekening houdend met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving met betrekking tot verslaggeving. De door het bestuur gemaakte keuzes ten aanzien van de reikwijdte van de duurzaamheidsinformatie en het verslaggevingsbeleid zijn uiteengezet in het hoofdstuk 'over dit jaarrapport' van het jaarrapport.

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opstellen van de duurzaamheidsinformatie mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of van fouten.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitvoeren van toezicht op het rapportageproces van COVRA N.V.

Onze verantwoordelijkheden voor de assurance-opdracht over de duurzaamheidsinformatie

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van de assurance-opdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

Onze assurance-opdracht is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid om de plausibiliteit van de duurzaamheidsinformatie vast te stellen. De werkzaamheden variëren in aard en timing van, en zijn ook geringer in omvang, dan die bij een assurance-opdracht gericht op het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid. De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid is daarom ook aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een assurance-opdracht met een redelijke mate van zekerheid.

Wij passen de 'Nadere voorschriften kwaliteitsmanagement' (NV KM) toe. Op grond daarvan beschikken wij over een samenhangend stelsel van kwaliteitsmanagement inclusief vastgelegde richtlijnen en procedures inzake de naleving van ethische voorschriften, professionele standaarden en andere relevante wet- en regelgeving.

Onze assurance-opdracht bestond onder andere uit:

- Het middels inspectie van (pers)publicaties en branche-informatie uitvoeren van een omgevingsanalyse en het verkrijgen van inzicht in de relevante maatschappelijke thema's en kwesties en de kenmerken van de entiteit.
- Het evalueren van de geschiktheid van de toegepaste criteria, de consistente toepassing hiervan en de toelichtingen die daarover in de duurzaamheidsinformatie staan. Dit omvat het evalueren van de materialiteitsanalyse van de entiteit en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur.
- Via het inwinnen van inlichtingen en het op hoofdlijnen inzicht verwerven van de interne beheersingsomgeving, de rapporteringsprocessen, de informatiesystemen en het risico-inschattingsproces van de entiteit relevant voor het opstellen van de duurzaamheidsinformatie, zonder het toetsen van de effectiviteit van de interne beheersingsmaatregelen.
- Het identificeren van gebieden in de duurzaamheidsinformatie waar het waarschijnlijk is dat misleidende of onevenwichtige informatie of een afwijking van materieel belang als gevolg van fraude of van fouten zich zal voordoen. Het bepalen en uitvoeren van verdere werkzaamheden is gericht op het beoordelen van de plausibiliteit van de duurzaamheidsinformatie in reactie op onze risico-inschatting. Deze werkzaamheden bestonden onder meer uit:
 - het inwinnen van inlichtingen bij het management en relevante werknemers op bedrijfsniveau verantwoordelijk voor de duurzaamheidsstrategie en het -beleid en de prestaties;
 - het afnemen van interviews met relevante medewerkers verantwoordelijk voor het aanleveren van informatie voor, het uitvoeren van interne beheersingsmaatregelen op, en de consolidatie van gegevens in de duurzaamheidsinformatie;
 - Uitvoeren van een locatiebezoek. Het locatiebezoek heeft als doel inzicht verwerven in de opzet van interne beheersingsmaatregelen;
 - het verkrijgen van assurance-informatie dat de duurzaamheidsinformatie aansluit op de onderliggende administraties van de entiteit;
 - het op basis van beperkte deelwaarnemingen beoordelen van relevante interne en externe documentatie;
 - het overwegen van data en trends.
- Het overwegen van de algehele presentatie en evenwichtige inhoud van de duurzaamheidsinformatie.

2506F944B8/WK/3

- Het lezen van de informatie in het jaarrapport 2024 buiten de reikwijdte van onze assurance-opdracht om eventuele van materieel belang zijnde inconsistenties met de duurzaamheidsinformatie te identificeren.
- Het overwegen of de duurzaamheidsinformatie als geheel, inclusief de behandelde onderwerpen en de opgenomen toelichtingen, duidelijk en toereikend is toegelicht in overeenstemming met de toegepaste criteria.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de assurance-opdracht en over de significante bevindingen die uit onze assurance-opdracht naar voren zijn gekomen.

Breda, 12 juni 2025

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: M.D.M. Egter van Wissekerke MSc RA

2506F944B8/WK/4

BIJLAGEN

Bijlage 1 Afkortingen- & Begrippenlijst

10EVA	Tienjaarlijkse evaluatie	Effectieve dosis	dosis per uur (mSv/uur)
Afval, radioactief	Een radioactieve stof kan door de minister van Economische zaken of de ondernemer als radioactieve afvalstof worden aangemerkt, indien voor deze stof of product geen gebruik-of materiaalhergebruik is voorzien door de minister of door de ondernemer en de stof niet wordt geloosd.	EC	Geeft de maat voor het gezondheidsrisico ten gevolge van de te ontvangen straling; de eenheid is Sievert (Sv)
ALARA-principe	'As low as reasonably achievable'. Principe dat gehanteerd wordt om zoveel mogelijk milieurisico's te beperken	ERDO	Europese Commissie
Alfastraling	De minst doordringende ioniserende straling van de drie meest voorkomende stralingssoorten (α , β en γ). Een α -deeltje bestaat uit twee neutronen en twee protonen	EURAD	European Repository Development Organisation working group
ALM-studie	Asset Liability Management-studie	EZK	European Joint Programme on Radioactive Waste Management
ANVS	Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming	Emissie	Economische Zaken en Klimaat
AO/IB	Administratieve Organisatie en Interne Beheersing	EPZ	Uitstoot/lozing van vergunningsplichtige bestanddelen
Arbo	Arbeidsomstandigheden	ESG	N.V. Elektriciteits-Produktie maatschappij Zuid-Nederland
AWVN	Algemene werkgeversvereniging Nederland	EU	Environmental, Social & Governance
AVG	Afvalverwerkingsgebouw voor laag- en middelradioactief afval	FNV	Europese Unie
Bètastraling	Door atoomkernen uitgezonden elektronen bij een radioactief vervalproces	fte	Federatie Nederlandse Volksbeweging
Becquerel (Bq)	Eenheid voor verval van radioactiviteit, ter grootte van 1 atoomkern-mutatie (desintegratie) per seconde. Symbool = Bq kBq = 10^3 Bq MBq = 10^6 Bq GBq = 10^9 Bq TBq = 10^{12} Bq PBq = 10^{15} Bq	Gammastraling	Full-time equivalent
BHV	BedrijfsHulpVerlening		Energierijke elektromagnetische straling met zeer kleine golflengte, die door veel soorten radioactieve atoomkernen uitgestraald wordt
Cao	Collectieve arbeidsvoorwaarden overeenkomst	Geconditioneerd	Zie conditionering
CIP	Communicatie in practice	GKN	Gemeenschappelijke Kernenergiecentrale Nederland
CoA	Club of Agencies	GRI	Global Reporting Initiative
COG	Container opslaggebouw	HABOG	Hoogradioactief Afval Behandelings- en OpslagGebouw
Conditionering	Het in een matrix (beton) opsluiten van radioactief afval	HFR	Hoge FluxReactor te Petten
CORA	Commissie Opslag Radioactief Afval	HOR	Hoger OnderwijsReactor te Delft
COVRA N.V.	Centrale Organisatie Voor Radioactief Afval N.V.	HRA	Hoogradioactief afval en bestraalde splijtstof
(cyber)-DBT	Design Basis Threat, door de overheid vastgestelde referentiedreigingen waartegen de nucleaire sector weerbaar moet zijn	IAEA	Internationaal Atoom Energie Agentschap
DMA	Dubbele materialiteitsanalyse	IBC	Isoleren, beheersen en controleren
Disposability	De mate waarin het radioactief afval voldoet aan de verwachte eisen van de uiteindelijke veilige eindberging	IGD-TP	Implementing Geological Disposal of radioactive waste Technology Platform
Dosis	Fysische grootheid die de geabsorbeerde energie per massa-eenheid aangeeft in Joule per kilogram; de eenheid is gray (Gy)	IMS	Integrated Management System: een geïntegreerd managementsysteem dat de processen, de organisatie, het beleid en de systemen van COVRA beschrijft
Dosistempo	Quotiënt van de dosis en een bepaalde tijdsduur, bijvoorbeeld de	INES	International Nuclear and Radiological Event Scale
		IOSO	Internationaal veiligheids- en storingsoverleg
		IPPAS	International Physical Protection Advisory Service
		IRO	Impacts, Opportunities and Risks (impacts, kansen en risico's) die worden beschouwd in de dubbele materialiteitsanalyse
		IRRS	Integrated Regulatory Review Service
		I&W	Infrastructuur en Waterstaat
		KAM-zorg	Kwaliteit, arbo en milieuzorg
		KCB	Kerncentrale Borssele
		Kew(-vergunning)	Kernenergiewet(vergunning)



KG

Omschrijving: In het KantoorGebouw (KG) werken onze collega's aan het bureau. We hebben hier naast een receptie en bureauwerkplekken ook een voorlichtingsruimte voor bezoekers. Hier kun je presentaties (in 3D) bekijken. Ook staan er allemaal voorbeelden die de geschiedenis van radioactief afval laten zien en kun je zien wat we bij COVRA doen.



KGG	Klimaat en Groene Groei				risicovergelijkingen, gedefinieerd als het product van de omvang van de schade (welke gevolgen), en de frequentie van optreden (hoe vaak komt het ongeval voor)
Kosmische straling	Straling die direct of indirect van bronnen buiten de aarde afkomstig is				
KPI	Kritische prestatie-indicator				
Kriticiteit	Toestand van splijtbaar materiaal waarin een zichzelf onderhoudende nucleaire kettingreactie plaatsvindt			RI&E	Risico-inventarisaties en -evaluaties
LEU	Low enriched uranium			RIVM	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
LFR	Lage Flux Reactor in Petten			RMS	Requirements Management Systeem
LMRA	Laag- en Middel Radioactief Afval			RvC	Raad van Commissarissen
LOG	Laag- en middel radioactief afval Opslag Gebouw			SFDR	Sustainable Finance Disclosure Regulation
LOTOTO	Lock Out, Tag Out, Try Out			SDG	Sustainable Development Goal
MCI	Mobiele Cementeer Installatie			Sievert (Sv)	Eenheid van effectieve dosis
MDA	Minimaal detecteerbare activiteit				$mSv = 10^{-3} Sv$
MER	Milieu effect rapportage (het rapport)				$\mu Sv = 10^{-6} Sv$
mer	Milieu effect rapportage (de procedure)			SMO	Sociaal-medisch onderzoek
MOG	Multifunctioneel Opslag Gebouw			SMR	Small Modular Reactor
MSCI	Morgan Stanley Capital International			TLG	Transport- en Logistiek Gebouw
mSv	Millisievert			TNO	de Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek
MVO	Maatschappelijk verantwoord ondernemen			TRA	Taakrisicoanalyse
MWh	Megawattuur is een eenheid voor arbeid. Het is de hoeveelheid stroom die in een uur geproduceerd kan worden door een generator met een capaciteit van een megawatt (MW)			Urenco	Uranium enrichment company
				VCA	de Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers
NIRAS	Nationale instelling radioactief afval en verrijkte splijtstoffen; Belgische zusterorganisatie			VOG -1	Verarmd uranium opslaggebouw
NNL	Nucleair Nederland			VOG-2	Tweede opslaggebouw verarmd uranium
NORM	Naturally occurring radioactive material			VLI	Vatenleeginstallatie
NRG	Nuclear consultancy and research group			VR	Veiligheidsrapport
NCSC	Nationaal Cyber Security Centrum			WENRA-WGWD	Western European Nuclear Regulators Association - Working Group on Waste and Decommissioning
NWO	Nederlandse organisatie voor wetenschappelijk onderzoek				
OESO-NEA	Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling- Nucleair Energie Agentschap				
OPERA	Onderzoek Programma Eindberging Radioactief Afval				
OR	Ondernemingsraad				
ORBA	Organisatiebureau AWWN				
OSO	Operationeel Storingsoverleg				
PDCA	Plan, Do, Check, Act				
RAfAS	Radioactief Afval Administratie Systeem				
Radionuclide	Nuclide dat radioactief is, d.w.z. spontaan zonder invloed van buitenaf vervalst onder uitzending van straling				
Requirements management	De onderbouwing van operationele werkwijzen, systemen en gehanteerde criteria om veilig afvalbeheer te realiseren				
RID	Reactor Instituut Delft				
Risico	Risico wordt in het algemeen, en in het bijzonder bij kwantitatieve				

Bijlage 2 Toelichting op de afvalstromen en emissie

B2.1 Toelichting op de afvalstromen

Aanvoer radioactief afval

Aanvoer radioactief afval in colli van 2020 tot 2024	2024	2023	2022	2021	2020
Type afval:					
LMRA te verwerken	2.114	1.517	1795	2.318	2.720
LMRA 200-ltr geconditioneerd	100	0	112	18	0
LMRA 1000-ltr geconditioneerd	0	0	52	11	38
LMRA Mosaik container	0	0	0	0	0
LMRA Konrad container	0	0	0	0	
LMRA 20ft container (te verwerken harsen)	0	1	1	0	3
NORM calcinaat	0	0	0	0	0
NORM verarmd uranium	0	0	0	687	0
HRA splijtstof	3	2	4	1	2
HRA verglaasd afval	0	0	0	0	0
HRA afval (niet warmteproducerend)	0	0	0	0	0

Verwerking

Volumereductiefactor bij persen van 2020 tot 2024	2024	2023	2022	2021	2020
Factor	2,3	2,3	2,2	2,6	2,8
Hoeveelheid LMRA verwerkt van 2017 tot 2022					
Vloeibaar afval (colli)	0	0		0	0
Molybdeen afval (colli)	124	122	127	131	129
Telpotjes (colli)	0	0	0	0	0
Slib (colli)	0	0	0	0	0
Persbaar afval (colli)	1801	1134	2181	2.276	1.699
Bronnen (colli)	114	115	105	157	136
Divers afval (colli)	126	247	97	72	210
Afvalwater gereinigd (m³)	15,6	16,6	11,3	27,7	34,8
Vloeistof verbrand (m³)	0	0	0	0	0
Kadaverafval verbrand (boxen)	0	0	0	0	0
Vloeibaar molybdeen afval geconditioneerd (m³)	5,5	5,4	5,6	6,1	5,7
Na verwerking ontstaan:					
200-litervaten	463	367	595	559	417
400-litervaten	7	2	1	13	60
1000-litervaten	112	112	112	171	112

Opslag

Opgeslagen radioactief afval per categorie in m³ in 2020 - 2024	2024	2023	2022	2021	2020
Categorie					
A	2.243	2.124	1.999	1.950	1.912
B	5.721	5.683	5.674	5.584	5.558
C	3.836	3.836	3.785	3.657	3.583
D	1.267	1.242	1.222	1.197	1.183
Totaal in LOG	13.100	12.885	12.680	12.388	12.236
Afval in containers (COG)	6.710	6.710	6.710	6.710	6.710
Verarmd uranium	18.760	18.760	18.760	18.736	16.356
Totaal LMRA	38.570	38.355	38.150	37.834	35.302
Warmteproducerend verglaasd afval	45,4	45,4	45,4	45,4	45,4
Splijtstof	12,0	11,4	11,0	10,2	10,0
Metallisch afval	54,4	54,4	54,4	54,4	54,4
Niet warmte-producerend verglaasd afval	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Totaal HRA	112,1	111,5	111,1	110,3	110,1

B2.2 Toelichting op de emissies

Radiologische emissies vanuit AVG en HABOG

Radiologische emissies vanuit AVG en HABOG	Alfa		Beta/gamma		³ H/ ¹⁴ C ¹⁶	
	hoeveelheid	% limiet	hoeveelheid	% limiet	hoeveelheid	% limiet
Lozing naar Westerschelde	2,0 kBq	0,01	1,9 MBq	<0,01	0,8 MBq	<0,01
Emissie naar lucht vanuit AVG	1,3 kBq	0,26%	1,7 MBq	<0,01	7,0 GBq	1,40%
Emissie naar lucht vanuit HABOG*	0,013 kBq	0,22%	0,37 kBq	0,06%	2,3 GBq	2,85%
Edelgasemissies naar lucht vanuit het HABOG	8,1 GBq	1,3				

*Zie toelichting in paragraaf 3.5

Maximale stralingsdosis aan de terreingrens (AID) ten opzichte van de limiet

Maximale stralingsdosis aan de terreingrens (AID)	2024	2023	2022	2021	2020
Maximale stralingsdosis aan de terreingrens (AID) ten opzichte van de limiet					
Hoeveelheid microSv/j	34,5	33,8	31,4	27,2	28,1
% Limiet	86%	85%	79%	68%	70%

15 ³H/¹⁴C = tritium en koolstof-14

Jaarvracht lozingen op de Westerschelde van 2019– 2023

Jaarvracht lozingen op de Westerschelde van 2020 – 2024		2024	2023	2022	2021	2020
Stof	gram	17,2	122,8	45,2	60,0	48,7
Monocyclische aromatische koolwaterstoffen (MAK)	gram	0	0	0	0	0
Extraheerbare organische chloorkoolwaterstoffen (EOCI)	gram	0,02	0,05	0,06	0,19	0,22
Chemisch zuurstofverbruik (CZV)	kg O ₂	1,1	1,1	1,5	3,2	4,7
Kwik	gram	<0,01	0,05	<0,01	<0,01	0,01
Cadmium	gram	0	<0,01	<0,01	<0,01	0,01
Zware metalen (ZM)	gram	0,27	0,33	0,25	0,5	1,2





AVG

In het AfvalVerwerkingsGebouw (AVG) wordt al het laag- en middelradio-actief afval verwerkt. Deze verwerking is erop gericht om het volume zoveel mogelijk te reduceren en het afval stabiel te verpakken in beton. Het vaste afval komt in een pers waar het onder zeer hoge druk wordt samengeperst. Kadavers van dierexperimenten en organisch ziekenhuisafval worden in een speciale verbrandingsoven vernietigd. Grotere vaste delen worden verkleind in de verschrotingsinstallatie. Waterige vloeistoffen worden met een biologische en chemische behandeling schoongemaakt. Na verwerking en verpakking kan het afval veilig worden opgeslagen voor een lange periode.



Bijlage 3 Overzicht lidmaatschappen

Advies Commissie Nucleaire Veiligheid Schelderegio:	Multidisciplinair grensoverschrijdend overleg van stakeholders, overheden, overheidsdiensten en nucleaire industrie in de Schelderegio. Afstemmen met en adviseren van de Veiligheidsregio's met betrekking tot beleid en initiatieven op het gebied van publieke veiligheid in de Schelde regio.
CatchNet:	Een internationaal project gericht op het vergroten van het begrip van hydrologische en biogeochemische transportprocessen voor een reeks koude klimaatomstandigheden in de context van geologische berging.
Club of Agencies (CoA):	Een samenwerkingsplatform voor de uitwisseling van informatie, kennis en ervaringen van 17 Europese radioactief afvalorganisaties. Tijdens de bijeenkomsten worden in vertrouwen en openheid operationele ervaringen gedeeld.
Decovalex:	Een internationaal samenwerkingsverband voor onderzoek en modelvergelijking, gestart in 1992, om het begrip en de modellering van gekoppelde thermo-hydro-mechanisch-chemische processen in geologische systemen te bevorderen.
ERDO Vereniging:	Samenwerkingsverband om op Europees niveau tot een gezamenlijke eindbergingsoplossing te komen.
EURAD:	Een gemeenschappelijk Europees onderzoeksprogramma dat EU-landen ondersteunt in het ontwikkelen en implementeren van nationale RD&D programma's voor veilig beheer van radioactief afval.
Externe Begeleidings Commissie (EBC):	Adviesorgaan aan MinEZ omtrent onderzoeksprogramma bij NRG gefinancierd door EZ.
IAEA WATEC (Waste Technical Committee):	Adviesorgaan aan bestuur van de IAEA op gebied van afvalbeheersing.
IGD-TP:	Implementing Geological Disposal-Technology Platform is een organisatie die zich inzet voor het uitvoeren van Europese initiatieven om veilige eindberging van radioactief afval te vergemakkelijken.
Internationale Specialisten Advies-commissie Dansk Dekommissionering (de Deense afvalorganisatie):	Denemarken heeft een kleine nucleaire sector, maar zoekt een oplossing voor afval van inmiddels gesloten onderzoeksinstellingen. De Commissie adviseert over onderwerpen met betrekking tot het beheer van radioactief afval op de lange termijn.
IOSO (Internationaal veiligheids- en storingsoverleg):	Jaarlijkse bijeenkomst van zusterbedrijven in radioactief afvalverwerking (NRG, Belgoprocess en Enresa) waarin de storingen en het veiligheidsmanagement worden besproken.
Isac Nucleair (Information Sharing and Analysis Centres):	Samenwerkingsverband tussen bedrijven met een kernenergiewetvergunning onderling en met NCSC.
NEA:	Nuclear Energy Agency is het onderdeel van de OESO gericht op samenwerking tussen de leden gericht op ontwikkeling van nucleaire energie.
NEA Clay Club:	Internationale werkgroep van NEA gericht op het samenbrengen en analyseren van informatie over de geschiktheid van kleilagen als gesteente voor de bouw van een geologische eindberging.
NEA IGSC:	De Integration Group for the Safety Case (IGSC) is het belangrijkste technische adviesorgaan van de Radioactive Waste Management Committee (RWMC) over de diepe geologische berging, met name voor langlevend en hoogradioactief afval. Het werd opgericht in 2000 als erkenning van de noodzaak om volledige integratie van alle aspecten van de veiligheidszaak te bevorderen.
NEA RWMC:	De Radioactive Waste Management Committee (RWMC) is de stuurgroep voor afvalmanagement van de NEA. Onder de RWMC bevinden zich verschillende werkgroepen.
NEA Salt Club:	Internationale werkgroep van NEA gericht op het samenbrengen en analyseren van informatie over de geschiktheid van zoutlagen als gesteente voor de bouw van een geologische eindberging
NEN normcommissie 390 010 'Radioactiviteitsmetingen':	Expert groep omtrent meet-methodieken
Nucleair Nederland (NNL):	Samenwerkingsverband tussen bedrijven met een kernenergiewetvergunning, met als doel ervaringsuitwisseling en objectieve informatie voorzien naar derden (ook publiek-privaat) en onderling. Voortgekomen uit het directieoverleg binnen de nucleaire sector en de behoefte aan een raamwerk voor de bestaande samenwerkingsverbanden binnen de sector.
PREDIS	Een Europees onderzoeksproject dat zich richt op de ontwikkeling van 'predisposal'-activiteiten, zoals transport, verwerking en opslag van radioactief afval.

Bijlage 4 Over dit jaarrapport

Publicatiedatum

Dit rapport is gepubliceerd op 19 juni 2025.

Rapportagerichtlijn

COVRA rapporteert met dit jaarrapport in overeenstemming (with reference) met de GRI Standards. Voor de rapportagecyclus wordt het kalenderjaar aangehouden. De inhoud van het jaarrapport sluit aan op de uitkomsten die voortkomen uit de dubbele materialiteitsanalyse die in 2024 is uitgevoerd (zie hoofdstuk 2.3 Materialiteitsanalyse). Uit deze analyse zijn de materiële IRO's geïnventariseerd en nader belicht in dit jaarrapport.

De data voor de verslaggeving over 2024 is voor een deel afkomstig uit de dossiers die bijgehouden worden in het kader van de Kew-vergunning en die worden gecontroleerd door nationale en internationale instanties: de ANVS, het Internationaal Atoom Energie Agentschap (IAEA) en Euratom. Een uitgebreidere rapportage over de Milieu- en arbo-effecten is verwerkt in het KAM-jaarverslag 2024. Ook voldoet COVRA met dit rapport aan de Nederlandse implementatie van de EU-richtlijn over het rapporteren van niet-financiële informatie. Deze richtlijn vraagt informatie over beleid, risico's, indicatoren en resultaten op het gebied van milieu, sociale en personeelszaken, mensenrechten, anti-corruptie en -omkoping en diversiteit in de directie en de RvC. Deze informatie is verspreid over het verslag weergegeven.

Afbakening en reikwijdte van het rapport

De afbakening en reikwijdte van dit verslag zijn gebaseerd op de uitkomsten uit de dubbele materialiteitsanalyse en de materiële IRO's. De materiële IRO's zijn toegelicht vanaf hoofdstuk 2.4 Veiligheid en milieubescherming en in hoofdstuk 2.6 zijn KPI's per IRO uiteengezet. COVRA bestaat sinds 12 december 2024 niet meer uit één entiteit maar heeft een 100% deelneming gekocht, GKN. Het duurzaamheidsverslag gaat in dit jaarrapport echter alleen over COVRA enkelvoudig.

Proces van dataverzameling

De meeste gerapporteerde kwantitatieve niet-financiële gegevens in dit verslag worden geteld en geadministreerd volgens de richtlijnen opgenomen in het IMSSysteem (voorheen KAM-systeem), zie paragraaf 2.5.1 Klimaatverandering en verontreiniging. Relevante personeelsgegevens worden bijgehouden door de afdeling Administratie en Financiën. Emissies en het stralingsniveau op het terrein worden gemeten en door een onafhankelijke toezichthouder

geverifieerd, het RIVM. Omdat COVRA over de lange termijn radioactief afval veilig beheert, zijn bepaalde financiële gegevens, zoals toekomstige uitgaven en benodigde voorzieningen, gebaseerd op schattingen. De gebruikte systematiek en uitgangspunten voor het bepalen van de voorzieningen zijn afgestemd met de RvC en de accountant.

Aanpassingen van informatie

Er zijn geen financiële aanpassingen gedaan in dit jaarrapport. Een financiële aanpassing vindt plaats wanneer een fout of afwijking wordt ontdekt in eerder uitgegeven financiële overzichten en deze fout wordt gecorrigeerd door eerdere perioden aan te passen.

Verificatie van niet-financiële informatie

Deloitte heeft naast een controle op de jaarrekening 2024 tevens beoordeeld of de duurzaamheidsinformatie in het jaarrapport is opgesteld in overeenstemming met de GRI Standards (with reference). Hierbij is een assurance-rapport (afgegeven met een beperkte mate van zekerheid bij hoofdstuk 2). Deze beoordeling door Deloitte heeft COVRA met name laten verrichten omdat COVRA eerlijk en transparant communiceert met haar stakeholders. In bijlage 5 is de GRI Content Index met verwijzingen opgenomen.

Vragen en opmerkingen

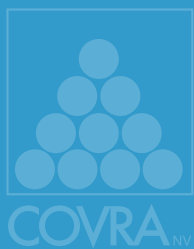
Voor vragen en opmerkingen over het jaarrapport kun je contact opnemen met COVRA via: info@covra.nl.

Bijlage 5 GRI Content Index

Statement of use	Covra has reported the information cited in this GRI content index for the period from January 1, 2024 to December 31, 2024 with reference to the GRI Standards.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021

GRI Standard	Disclosure	Location
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	1.3 Missie en strategie (p.12) 1.2 Organisatiestructuur (p.8) 4.1 Toelichting op de geconsolideerde balans en de winst- en verliesrekening (p.76)
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	Bijlage 4 Afbakening en reikwijdte van het rapport (p.121)
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	Bijlage 4 Rapportagerichtlijn (p.121)
	2-4 Restatements of information	Geen aanpassingen
	2-5 External assurance	Controleverklaring en assurancerapport (p. 105)
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	1.2 Bedrijfsprofiel (p.8) 2. Interacties met de omgeving Waardecreatiemodel (p.46)
	2-7 Employees	1.4 Personele bezetting (p.18) 1.4 Uitstroom en Instroom (p. 19)
	2-8 Workers who are not employees	1.4 Personele bezetting (p.18)
	2-9 Governance structure and composition	1.2 Ondernemingsstructuur (p.8) 3.4 Kwaliteitsborging (p.69) 3.7 Samenstelling Raad van Commissarissen en directie (p.70) 3.5 Onafhankelijkheid (p.70) 3.4. Rooster van aftreden (p.70)
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	3.4 Kwaliteitsborging (p.69)
	2-11 Chair of the highest governance body	3.1 Directie (p.67X)
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	3.1 Directie (p.67) 1.5 Risicoparagraaf (p.27) 1.2 Ondernemingsstructuur: Raad van Commissarissen (p.9) 3.2 Ontwikkeling en strategie (p.67)
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	1.2 Ondernemingsstructuur (p. 8)
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	3. Verslag van de Raad van Commissarissen (p.67) 2.1 Stakeholdersdialoog (p.44) en 2.3 Materialiteitsanalyse (p.48)
	2-15 Conflicts of interest	1.2 Ondernemingsstructuur (p. 8)

	2-16 Communication of critical concerns	2.6 Resultaten (KPI's) (p.61) 2.4.1 Voortdurende focus op veiligheid (p.51)
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	3.5. Educatie (p.70)
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	3.3 Evaluatie van de directie (p.68) 3.4 Evaluatie van de Raad van Commissarissen (p.69)
	2-19 Remuneration policies	3.2.3 Beloningsbeleid bestuurder (p.69)
	2-20 Process to determine remuneration	3.2.3 Beloningsbeleid bestuurder (p.69)
	2-21 Annual total compensation ratio	4. Beloningsverhouding (p.69)
	2-22 Statement on sustainable development strategy	Voorwoord (p.2)
	2-23 Policy commitments	2.6 Resultaten (KPI's) (p.61) 1.3 Missie en strategie (p.12) 2.2.2 Waardecreatiemodel (p.46) 1.5 Risicoparagraaf (p.27) 1.2 Anti-corruptie en mensenrechten (p.8)
	2-24 Embedding policy commitments	2.6 Resultaten (KPI's) (p.61)
	2-25 Processes to remediate negative impacts	2.2.3 Voorkomen van negatieve impact op mens en milieu (p.47) 2.6 Resultaten (KPI's) (p.61)
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	1.2 Ondernemingstructuur: Bestuurscode (p.8) en Directie (p.9)
	2-27 Compliance with laws and regulations	1.2 Compliance met wet en regelgeving (p.12)
	2-28 Membership associations	2.1 Stakeholdersdialoog (p.44) 2.3 Materialiteitsanalyse – Impact van COVRA op de omgeving (p.48) 2.5.3 Maatschappelijke betrokkenheid (p.59) Bijlage 3. Overzicht lidmaatschappen (p.120)
	2-29 Approach to stakeholder engagement	2.1 Stakeholdersdialoog (p.44) 2.3 Materialiteitsanalyse – Impact van COVRA op de omgeving (p.48)
	2-30 Collective bargaining agreements	1.4 Personele bezetting (p.18)
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	2.1 Stakeholdersdialoog (p.44) 2.3 Materialiteitsanalyse – Impact van COVRA op de omgeving (p.48)
	3-2 List of material topics	2.1 Stakeholdersdialoog (p.44) 2.3 Materialiteitsanalyse – Impact van COVRA op de omgeving (p.48)
	3-3 Management of material topics	2.3 Materiële onderwerpen (p.48)



Spanjeweg 1
4455 TW Nieuwdorp



Postbus 202
4380 AE Vlissingen



E: info@covra.nl
T: +31(0)113 616 666
